

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н. Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

Кафедра методологии образования

**Организация самоменеджмента руководителя образовательной  
организации**

АВТОРЕФЕРАТ  
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ  
МАГИСТЕРСКОЙ РАБОТЫ

студентки 2 курса 252 группы  
направления 44.04.01 Педагогическое образование,  
профиль подготовки «Управление образовательными организациями»  
факультета психолого-педагогического и специального образования

**Яценко Маргариты Павловны**

Научный руководитель

Зав. кафедрой

доктор пед. наук, профессор \_\_\_\_\_ . 2020 г.

подпись

дата

Е.А. Александрова

Зав. кафедрой

доктор пед. наук, профессор \_\_\_\_\_ . 2020 г.

подпись

дата

Е.А. Александрова

Саратов 2020

## **Введение.**

На современном этапе самоменеджмент представляет собой последовательное и целенаправленное использование руководителем (специалистом и т. д.) испытанных методов и практических приемов работы в повседневной деятельности для повышения эффективности выполняемых процедур, достижения намеченных целей. Управление образовательной системой определенным образом отличается от управления коммерческой структурой. Заметно отличаются реализуемые образовательной системой цели, существенно другими являются объекты управления. Для того, чтобы успешно справляться с возложенными на него задачами, руководителям образовательных организаций, необходимо научиться эффективно планировать своё рабочее время и жизнь.

Все вышесказанное определяет **актуальность** данной работы.

**Научная новизна работы** состоит в том, что была составлена инновационная интеллект-карта самоменеджмента руководителя образовательной организации и проведены исследования в малоизученной области самоменеджмента в педагогической сфере.

**Практическая значимость работы** заключается в том, что ее результаты и материалы вносят вклад в самоменеджмент руководителей образовательных организаций. Результаты исследования могут быть использованы в вузовских курсах на тему «Самоменеджмент», в личной и профессиональной деятельности руководителей образовательных организаций.

**Целью данной работы** является показать, что использование инновационных методов в самоменеджменте способствуют улучшению личной и профессиональной деятельности руководителя образовательной организации; создание интеллект-карты, повышающей эффективность организации самоменеджмента руководителя образовательной организации.

Опираясь на цели данного исследования, были сформированы следующие задачи:

1. Рассмотреть исторические аспекты самоменеджмента в образовательной практике.
2. Охарактеризовать личность современного руководителя образовательной организации.
3. Рассмотреть современные подходы к самоменеджменту субъектов образовательных организаций.
4. Составить интеллект-карту, использование которой позволит повысить эффективность организации самоменеджмента руководителя образовательной организации.

Объект исследования: процесс самоменеджмента в общеобразовательной организации.

Предмет исследования: методы управления и организации самоменеджмента руководителя образовательной организации.

Основные положения, выносимые на защиту:

1. Становление современной теории управления сопровождалось переходом от технократического подхода к организации профессиональной деятельности в конце XIX – начале XX веков к концепциям личностно обусловленного взаимодействия работников. Различные модели организации управления иллюстрировали усложнение теории менеджмента, обусловленное привлечением в нее данных других наук.
2. Важная задача руководителя образовательной организации – вникнуть в содержание труда педагога, выявить его сильные и слабые стороны, помочь исправить несовершенства, правильно осмыслить содержание программы, направить на совершенствование методики педагогического образовательного процесса.
3. Информационные технологии кроме удобства способствуют также увеличению времени руководителя в организации самоменеджмента

4. Интеллект-карта – организует и повысит эффективность самоменеджмента, а также поможет напомнить руководителю о простых понятиях, чтобы их упорядочить. Для представления текстовой информации были выбраны – иерархическая структура, вопросы и советы в построенной интеллект-карте.

**Материалом исследования** послужили приложения в области тайм-менеджмента, приложения в области построения интеллект-карт, научные статьи по самоменеджменту Косиновой О.А., Пановой Н.В., Прохоровой В. В. Морозевич Е.С., а также исследования Н.В. Бысик, А.Г.Каспржак в области личности директора школы и др.

**Структура работы.** Магистерская работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников, пяти приложений.

#### **Основное содержание работы.**

На современном этапе самоменеджмент представляет собой последовательное и целенаправленное использование руководителем (специалистом и т. д.) испытанных методов и практических приемов работы в повседневной деятельности для повышения эффективности выполняемых процедур, достижения намеченных целей.

Самоменеджмент, именно, в образовательной организации, имеет ряд особенностей, проблем его организации, определения важных качеств и сложный исторический опыт. Начнем составление общей картины «организации самоменеджмента руководителя образовательной организации» с исторического опыта.

Данная область профессиональной деятельности имеет свою историю как в России, так и за рубежом.

За границей возникло несколько научных школ и концепций управления. Вначале управление рассматривалось как система регулирования технологических процессов, непосредственно связанная с развитием производства и управленческими революциями, в разное время происходившими в странах Европы, Северной Америки, Востока.

Представители данной школы исходили из рационализации трудовых операций, функционального разделения труда, использования научных принципов управления; трудовые ресурсы рассматривались как факторы производства. Именно в рамках данной школы были сформулированы принципы управления: специализация и разделение труда, полномочия, естественность, дисциплина и справедливые санкции, единство действий, справедливое вознаграждение работников за труд, порядок на рабочем месте, инициатива и поощрение работников.

Управлять образовательной организацией – это означает целенаправленно воздействовать на педагогический коллектив (а через него на педагого-образовательный процесс) для достижения максимальных результатов в освоении новых знаний.

Для успешного осуществления деятельности руководителю, прежде всего, необходимо иметь определенные теоретические знания и соответствующие практические умения.

Профессиональные знания по менеджменту предполагают осознание трех принципиально различных инструментов управления.

Первое – это организация, иерархия управления, где основное средство -воздействие на человека сверху (с помощью основных функций мотивации, планирования, организации и контроля деятельности, а также распределения материальных благ и пр.).

Второе – культура управления, т.е. вырабатываемые и признаваемые обществом, организацией, группой людей ценности, социальные нормы, установки, особенности поведения.

Третье – это рынок, рыночные отношения, т.е. основанные на купле-продаже продукции и услуг, на равновесии интересов продавца и покупателя. (Белая заработная плата, образование)

Организация самоменеджмента руководителя образовательной организации – это совокупность средств и методов направленных на саморазвитие менеджера как личности и организация его деятельности,

представляющая собой целенаправленное и последовательное использование испытанных методов работы в повседневной практике в специфических обстоятельствах преобладания самоорганизации.

Основные цели самоменеджмента:

- максимальное использование времени и своих возможностей;
- осознанное управление течением жизни;
- преодоление внешних обстоятельств как на работе, так и в личной жизни.

В образовательной системе Нидерландов успешно действует международное бюро «Внутренние исследования». Всего выделено тринадцать критериев, которые в большей или меньшей степени должны быть присущи руководителям образовательных организаций. Рассмотрим три из них.

1. Предприимчивость. Небезразличен к окружающим людям, открыт. Даже в сложных ситуациях ищет возможности и шансы. Рискует, берет на себя ответственность.

2. Педагогическое руководство. Для выработки у сотрудников современных взглядов на систему образования использует актуальную педагогическую и общественную информацию. Анализирует собственную деятельность в контексте развития системы образования.

3. Способность быстро адаптироваться. Воспринимает чувства и потребности других, основывает на них свои действия. Ищет взаимосвязь.

Информационные технологии в области самоменеджмента были представлены шестью приложениями: «План недели», «Evernote Basic», «Google Календарь», «Быстрый блокнот», «miMind», «Mindly». Для составления интеллект-карт было выбрано приложение «miMind», в котором была, в дальнейшем проведена работа по составлению интеллект-карты по улучшению организации самоменеджмента руководителя образовательной организации.

Был проведен опрос педагогов и руководителя ДОО+начальные классы на тему организации самоменеджмента.

Заведующий учебной частью ДОО+начальные классы отметил в анкете, что для планирования использует заметки в смартфоне, но в основном печатный ежедневник. Так же для коммуникации использует Viber, но время ответа на сообщения может достигать 5-6 часов, ввиду многозадачности и срочности выполняемых дел. Руководитель в отличие от педагогов, занимается планированием помимо краткосрочных, также и долгосрочных целей на год и полгода в рукописном варианте ежедневника. Руководитель осведомлен о существовании мобильной версии и приложения на android «Журнал. Дневник.ру». Но ему удобнее следить за проставлением оценок и поурочного планирования в полной браузерной версии.

В ходе анкетирования заведующему было предложено рассмотреть приложения для планирования времени и довести до сотрудников информацию о существовании приложения на android «Журнал. Дневник.ру».

Так как заведующий учебной частью ДОО+начальные классы не указал в анкете в средствах самоменеджмента «интеллект-карты» и не использовал ранее данную методику в своей личной и профессиональной деятельности, было принято решение о построении интеллект-карты основанной на пожеланиях данного локального руководителя в следующей главе.

Интеллект-карты были впервые популяризированы британским автором популярной психологии и телеведущим Тони Бьюзенем.

Руководителю образовательной организации необходимо иметь соответствующую подготовку и быть осведомленным в области применения информационно-коммуникационных технологий в быстро изменяющихся условиях информационного общества; обладать основами необходимых знаний и накопить личный опыт практического использования компьютерных

и смарт-технологий в улучшении своих личных и профессиональных компетенциях.

Благодаря визуализации процессов мышления метод интеллект-карт позволит руководителю образовательной организации:

- глубоко изучить свою личность и обнаружить причины когнитивных и эмоциональных затруднений (например – эмоциональное выгорание);

- вести мониторинг когнитивных и личностных изменений, происходящих с образовательной организацией;

- формировать умения, связанные с восприятием, переработкой и обменом информацией (конспектирование, аннотирование, участие в дискуссиях, подготовка докладов, выступления на совещаниях и т.д.);

- ускорять процесс улучшения собственных навыков;

- формировать организационно-деятельностные умения.

Рассмотрим целесообразность и выводы из каждого блока составленной интеллект-карты.

Целью было создать интеллект-карту, которая организует и повысит эффективность самоменеджмента, а также поможет напомнить руководителю о простых понятиях, чтобы их упорядочить. Для представления текстовой информации были выбраны – иерархическая структура, вопросы и советы в данной интеллект-карте.

1. Карьера. Основной задачей блока карьера – упорядочение ролей и обязанностей. Картинки улыбающихся учителей выполняют позитивную функцию.

2. Здоровье. Даны советы по поддержанию здорового образа жизни. Напоминания о физической активности. Имеет связь с блоком «Технологии».

3. Внешний вид. Напоминание о том, что в постиндустриальном обществе интернет-шопинг в большинстве случаев более эффективен. Приведены удобные магазины.

4. Еда. Спорный блок. Еда может являться частью объекта «Здоровье». Но так как еда является отдельной графой расходов, было принято



решение сделать отдельный блок. Здесь также целесообразны вопросы о времени и экономии.

5. Планирование – данный блок включает в себя краткосрочное и долгосрочное планирование и вопросы по удобству его ведения. И вопросы, которые должен задать себе каждый руководитель образовательной организации (на карте – «ОО»): «Каким я хочу видеть свое ОО через 5 лет, 10 лет, 20 лет и т.д.?»

6. Развитие – блок для личного и профессионального развития.

7. Технологии – даны указания по улучшению эффективности использования смартфонов и цифровой техники.

Данная карта была показана заведующему начальных классов + ДОО. Получен отзыв по использованию: «Карта позволяет посмотреть по новому на работу руководителя и становится легче вписать новые идеи».

### **Заключение.**

Для соответствия критериям профессионального мастерства руководителям образовательных организаций важен правильно организованный самоменеджмент.

Целью данной работы было показать, что использование инновационных методов в самоменеджменте способствуют улучшению личной и профессиональной деятельности руководителя образовательной организации; составление интеллект-карты, повышающей эффективность организации самоменеджмента руководителя образовательной организации.

В первой главе были рассмотрены исторические аспекты самоменеджмента, охарактеризованы понятия личности и функций руководителя образовательной организации, представлен обзор оптимальных приложений по планированию и составлению интеллект-карт, проведено анкетирование на тему использования средств самоменеджмента и информационных технологий.

Проведенное анкетирование выявило проблемы с корректным использованием рабочего времени в большей степени у педагогов (в будущем

они могут быть руководителями или заместителями руководителей образовательных организаций), а также слабое использование информационных технологий и проблемы с тайм-менеджментом у руководителя.

Наступающий век можно по праву назвать веком интеллекта, и этот век нуждается новых инструментах, которые отвечают его потребностям в широте охвата информации, скорости обработки, объединяющие данные различных форматов.

Наиболее перспективным претендентом на роль такого инструмента являются интеллект-карты. Они все чаще используются в учебном процессе, бизнесе и промышленности, а также в государственных и общественных учреждениях.

Во второй главе были рассмотрены интеллект-карты в области организации самоменеджмента руководителя образовательной организации.

Составлен подробный алгоритм построения интеллект-карты руководителя образовательной организации. Чтобы в дальнейшем любому руководителю было проще создать свою собственную интеллект-карту на базе данного исследования. В приложении приведена справка по цветам, так как дизайн является неотъемлемой частью построения интеллект-карт, а цветовосприятие напрямую влияет на эффект запоминания информации.

Составленная интеллект-карта организации самоменеджмента руководителя образовательной организации отвечает всем описанным требованиям, проведен подробный разбор и текстовое описание каждого блока.

Таким образом, учитывая все вышесказанное, данная работа помогает сделать организацию самоменеджмента руководителя образовательной организации более эффективной.

Перспективой данного исследования может стать расширение интеллект-карты и дальнейшие исследования в области самоменеджмента, например, работа с метафорическими картами.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Абдрахманова Г.И. ИКТ в образовательных организациях: о чем говорят цифры. / Г.И.Абдрахманова, Г.Г.Ковалева. М.: Народное образование. 2014. №10. С. 48.
2. Байков. Э. Информационные технологии в постиндустриальном обществе: перспективы развития [электронный ресурс]/ Э. Байков // Библиотека РГИУ. URL: <http://www.i-u.ru/biblio>. (дата обращения – 11.04.2019 г.)
3. Бойко Е. Информационные технологии в управлении школой. /Е. Бойко, Л. Хорошун // Народное образование. 2014. №8. С. 67.
4. Бысик Н.В., Директор современной российской школы: статистический портрет, система подготовки, практики управления. Часть 1. [электронный ресурс] / Н.В. Бысик, А.Г.Каспржак// Факты образования. Выпуск №5. 2016 г. С. 1-17. URL: <https://ioe.hse.ru/factobr> (дата обращения – 15.04.2019 г.)
5. Бысик Н.В. Директор современной российской школы: статистический портрет, система подготовки, практики управления. Часть 2. [электронный ресурс] / Н.В. Бысик, А.Г.Каспржак// Факты образования. Выпуск №6. 2016 г. С. 1-14. URL: <https://ioe.hse.ru/factobr> (дата обращения – 25.04.2019 г.)
6. Бьюзен Т. Суперпамять // Т. Бьюзен/ Попурри. 2017 г. С. 244.
7. Бьюзен Т. Интеллект-карты. Полное руководство по мощному инструменту мышления / Манн, Иванов и Фербер. МИФ. Саморазвитие. 2019 г. С. 208.
8. Взгляд-Инфо. [электронный ресурс] URL: <http://www.vzsar.ru/news/2018/06/28/srednyaya-zarplata-direktora-shkoly-v-saratove-prevysila-60-tysyach-rybley.html> (дата обращения 27.04.2019)

9. Голенко И.В. Интеллект-карты как помощь менеджеру // Электронный вестник Ростовского социально-экономического института/ Голенко И.В., Остапенко А.А. 2015 г. №3-4. С. 543-549.
10. Дмитриева Х. А., Матвеева В. В. Технология интеллект-карт как средство формирования УУД // Научно-методический электронный журнал «Концепт». 2016 г. – Т. 19. С. 60-64. – URL: <http://e-koncept.ru/2016/56252.html>
11. Зайверт Л. Ваше время – в Ваших руках. / Л.Зайверт // Интерэксперт, ИНФРА-М. 2015. С. 115.
12. Каргина З.А. Практические рекомендации по эффективному управлению дополнительным образованием/ З.А.Каргина // Народное образование. 2012. №9. С. 138.
13. Косинова О.А. Педагогический менеджмент: историографический обзор/ О.А. Косинова// Знание. Понимание. Умение. 2016. №4. С. 205-211.
14. Котрухова Р.И. Самоменеджмент как фактор развития профессионализма будущих специалистов / Р.И. Котрухова // Вестник Челябинской государственной академии культуры и искусств. 2012. Т. 31. № 3. С. 153-156.
15. Лукашевич В.В. Менеджмент: учебное пособие/ В.В. Лукашевич, Н.И Астахова// М. 2014. С.106.
16. Минаева О.В. Современный самоменеджмент и личная тектология: общее и особенное. / О.В.Минаева, А.Ф. Евченко // Вестник Международного института экономики и права. 2017. №2 (27). С. 34-47.
17. Морозевич Е.С. Самоменеджмент руководителя образовательного организации. / Морозевич Е.С., А.В. Кукарцев // Актуальные проблемы авиации и космонавтики. 2014. № 10 том 2. С. 121-122.

18. Мочкина А.И. Организация педагогического взаимодействия с использованием ИКТ. / А.И.Мочкина// Инновации в образовании. 2012. №3. С. 128-135.
19. Новиков Д. Управление образованием: изучаем недостатки, проектируем пути реформирования. / Д.Новиков // Народное образование. 2015. №8. С. 44.
20. Об образовании в Российской Федерации: Закон РФ: принят 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ.
21. Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования": приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. №761н
22. Панова Н.В. Роль самоменеджмента, мотивации и рефрейминга в достижении эффективной деятельности специалиста. / Н.В.Панова // Экономикс. 2013. №2. С. 19-23.
23. Прохорова В. В. Самоменеджмент руководителя при формировании стиля управления/ В.В.Прохорова, Ю.С. Платонова// Концепт. 2016. С. 1-4.
24. Рязанова Н.В. Информационно-коммуникационные технологии во внеурочной деятельности: постановка проблемы / Н.В.Рязанова// Управление образованием: сборник статей магистрантов, выпуск первый. НИУ ВШЭ. СПб., 2014. С. 26.
25. Ресурс картинок для интеллект-карты [электронный ресурс] URL: <https://pinclipart.com/>(дата обращения 12.12.2019)
26. Соболевская О.В. Кто руководит современной российской школой. [электронный ресурс] / О. В. Соболевская // Институт образования НИУ ВШЭ. 2016. URL: <https://ioe.hse.ru/news/187855652.html> (дата обращения – 01.04.2019 г.)

27. Сеница А.В. Организация рабочего времени как составляющая самоменеджмента руководителя / А.В. Сеница // Вестник Сумского национального аграрного университета. 2012. № 3 (51). С. 74-80.
28. Фирсова М.М. Электронный журнал-новые возможности управления / М.М.Фирсова, Н.В.Новожилова// Народное образование 2014. №8. С. 102.
29. Юрецкая М.Н. Применение mind maps в работе с информацией/ Юрецкая М.Н.// Санкт-Петербургский образовательный вестник/ № 2 (6), 2017 г. С. 66-68.