

И.К. Кондаурова

Преддипломная практика

Саратов – 2016

САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н. Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный национальный
исследовательский университет имени Н.Г. Чернышевского»

Механико-математический факультет

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Методические рекомендации для студентов,
обучающихся по направлению подготовки магистратуры
44.04.01 – Педагогическое образование

(профиль подготовки магистратуры «Профессионально
ориентированное обучение математике»; квалификация (степень)
выпускника – магистр; форма обучения – заочная)

Саратов – 2016

Кондаурова И.К. Преддипломная практика: методические рекомендации для студентов, обучающихся по направлению подготовки магистратуры 44.04.01 – «Педагогическое образование» (профиль подготовки «Профессионально ориентированное обучение математике»); квалификация (степень) выпускника – магистр; форма обучения – заочная) / И. К. Кондаурова. – Саратов, 2016. – 20 с.

Рецензент: Капитонова Т.А., кандидат педагогических наук, доцент кафедры математики и методики ее преподавания ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»

Рекомендовано к печати
научно-методической комиссией
механико-математического факультета
ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г.Чернышевского»

© И.К. Кондаурова

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	5
Задание 1. Планирование деятельности магистранта (на период практики) ...	10
Задание 2. Проведение педагогического эксперимента.....	10
Задание 3. Апробация результатов магистерской работы.....	11
Задание 4. Оформление текста магистерской работы и автореферата.....	11
Задание 5. Оформление отчета о результатах преддипломной практики.....	17
Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики.....	19

САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н. Г. Чернышевского

ВВЕДЕНИЕ

Преддипломная практика относится к вариативной части программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование (профиль – Профессионально ориентированное обучение математике, квалификация – магистр) (3-4 семестры).

Для успешного прохождения преддипломной практики необходимы знания, умения и компетенции, приобретенные студентами при изучении дисциплин: «Теория и методика обучения математике в системе профессионального образования»; «Избранные главы высшей математики и их использование в образовательном процессе», «Педагогическое проектирование в области профессиональной деятельности»; «Современные проблемы науки и образования», «Инновационные процессы в образовании»; «Современные методики и технологии профессионально ориентированного обучения математике»; «Информационные технологии в профессиональной деятельности»; «Диагностика, контроль и оценка качества математической подготовки студентов»; дисциплин по выбору: «Методическая деятельность преподавателя»; «Профессионально ориентированное математическое образование в полилингвальной среде, этнопедагогика и этноматематика»; «Воспитательная деятельность преподавателя»; «Дополнительное математическое образование студентов»; «Обучение математике студентов инженерно-технических, естественнонаучных и математических направлений подготовки»; «Обучение математике студентов сельскохозяйственных и медицинских направлений подготовки»; «Обучение математике студентов гуманитарных направлений подготовки»; «Обучение математике студентов общественно-научных направлений подготовки»; «Культурно-просветительская деятельность преподавателя»; «Научно-исследовательская деятельность преподавателя»; «Управление образовательными системами»; «Дистанционное профессионально ориентированное математическое

образование»; при прохождении производственной практики (2, 4 семестры) и научно-исследовательской работы (1-4 семестры).

Прохождение преддипломной практики является основанием для качественного выполнения выпускной квалификационной (магистерской) работы (5 семестр).

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной (магистерской) работы и является обязательной. Целями преддипломной практики являются: проведение педагогического эксперимента (если он предполагается), апробация и оформление результатов магистерской работы, по результатам защиты которой государственной экзаменационной комиссией оценивается уровень подготовленности будущих магистров педагогического образования (профиль – профессионально ориентированное обучение математике) к решению профессиональных задач; развитие предметно-методической культуры обучающихся.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, компетенции.

Общекультурные компетенции:

– способность к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности (ОК-3).

Общепрофессиональные компетенции:

– готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия (ОПК-3);

– способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру (ОПК-4).

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен:

– знать: способы освоения и применения новых исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере профессионально ориентированного математического образования; формы и методы осуществления профессионального самообразования; формы и методы взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами (при проведении педагогического эксперимента);

– уметь: осваивать новые методы исследования и применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере профессионально ориентированного математического образования; осуществлять профессиональное самообразование; оформлять и представлять результаты научного исследования в сфере профессионально ориентированного математического образования в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, презентации, тезисов докладов, научной статьи, отражающих проведенное исследование, и т.п.); взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами (при проведении педагогического эксперимента).

– владеть: способностью к самостоятельному освоению и применению новых исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере профессионально ориентированного математического образования; навыками профессионального самообразования; практическим опытом оформления и представления результатов научного исследования в сфере профессионально ориентированного математического образования в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по научно-исследовательской работе, презентации, тезисов докладов, научной статьи, отражающих проведенное исследование, и т.п.); готовностью взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами (при проведении педагогического эксперимента).

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Тип преддипломной практики – практика по получению

профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Способ проведения практики: стационарный.

Преддипломная практика проводится рассредоточено в структурных подразделениях организации – ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» (кафедры механико-математического факультета) в 3-4 семестрах с 1 по 16 неделю (с 1 сентября по 21 декабря); с 24 по 26 неделю (с 9 февраля по 1 марта); с 31 по 36 неделю (с 30 марта по 10 мая); с 41 по 45 неделю (с 9 июня по 12 июля).

Форма промежуточной аттестации по итогам практики – зачет с оценкой. Время проведения аттестации: 4 семестр – с 37 по 40 неделю (с 11 мая по 8 июня).

Программа оценивания учебной деятельности студента.

Практические занятия. Посещение и активность работы в аудитории – от 0 до 12 баллов (от 0 до 2 баллов за каждое из 6 мероприятий).

Самостоятельная работа организуется согласно нижеприведенному перечню заданий. Проверяются: количество и правильность выполнения заданий № 1 – № 4 – от 0 до 40 баллов (задание № 1 – от 0 до 4 баллов; задание № 2 – от 0 до 12 баллов; задание № 3 – от 0 до 12 баллов; задание № 4 – от 0 до 12 баллов).

Другие виды учебной деятельности – от 0 до 16 баллов – оформление отчета о ходе и результатах практики. Оценивается грамотность оформления отчета.

Промежуточная аттестация – от 0 до 32 баллов – презентация отчета (на итоговой конференции).

При проведении промежуточной аттестации:

ответ на «отлично» оценивается от 28 до 32 баллов;

ответ на «хорошо» оценивается от 24 до 27 баллов;

ответ на «удовлетворительно» оценивается от 20 до 23 баллов;

ответ на «неудовлетворительно» оценивается от 0 до 19 баллов.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 3-4 семестры по преддипломной практике составляет 100 баллов.

Таблица 2. Пересчет полученной студентом суммы баллов по преддипломной практике за 3-4 семестры в оценку (дифференцированный зачет):

91-100 баллов	«отлично» / зачтено
81-90 баллов	«хорошо» / зачтено
71-80 баллов	«удовлетворительно» / зачтено
0-70 баллов	«неудовлетворительно» / не зачтено

Данные методические рекомендации составлены в соответствии с рабочей программой преддипломной практики. В них представлены задания для организации преддипломной практики студентов-магистрантов, обучающихся в 3-4 семестрах по направлению подготовки магистратуры 44.04.01 – «Педагогическое образование» (профиль «Профессионально ориентированное обучение математике»); форма обучения – заочная). К каждому заданию прилагается примерное содержание и методические указания к его выполнению, также указывается перечень необходимой для отчета документации. В методических рекомендациях приведен перечень учебно-методического и информационного обеспечения преддипломной практики, представленный основной и дополнительной литературой, а также программным обеспечением и Интернет-ресурсами.

Задание 1. Планирование деятельности магистранта (на период практики)

Содержание задания. Изучение содержания и сроков проведения практики, видов отчетной документации и требований к ее оформлению. Знакомство с базой практики. Составление индивидуального плана прохождения преддипломной практики. Согласование плана с руководителем практики.

Отчетная документация: индивидуальный план прохождения преддипломной практики.

Задание 2. Проведение педагогического эксперимента (если он предполагается)

Содержание и методические указания к выполнению задания. Описание констатирующего, формирующего (обучающего), итогового (контрольного) этапов эксперимента (при условии его проведения во время преддипломной практики). Констатирующий этап ориентирован на установление фактического состояния исследуемого объекта. Главная задача – зафиксировать реальное состояние изучаемой проблемы до формирующего эксперимента. Основной задачей формирующего эксперимента является проверка эффективности новых методик, технологий, средств обучения и т.п., которые по замыслу исследователя, могут повысить эффективность профессионально ориентированного обучения математике. Контрольный этап эксперимента проводится в процессе и по окончании обучающего эксперимента для установления изменений изучаемых компонентов. Выполняемый эксперимент должен исключать влияние случайных и неконтролируемых факторов на его результаты. С этой целью выборки должны быть репрезентативными, методики – надежными и валидными. Результаты эксперимента должны быть объективными. Важно не допустить: переоценки значимости полученных результатов; необоснованного распространения их на те области, которые не

подвергались анализу достаточно детально; некорректное использование результатов математической обработки данных.

Отчетная документация: краткая характеристика полученных результатов.

Задание 3. Апробация результатов магистерской работы

Содержание и методические указания к выполнению задания. Апробация исследования – одно из условий его корректности, состоятельности, истинности полученных результатов, один из самых реальных способов избежать серьезных ошибок, перекосов, преодолеть личные пристрастия исследователя, вовремя исправить допущенные недочеты. Апробация может проходить в форме участия в научных мероприятиях (выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, участие в исследовательских проектах и грантах), участия в конкурсах научных работ, участия в создании объектов интеллектуальной собственности, публикаций статей и т.п. Для апробации магистерской работы необходимо: выступление с последующим обсуждением на одной или более конференциях (семинарах, заседаниях кафедры и т.п.) и публикация одной или более статей по теме исследования.

Отчетная документация: краткая характеристика выполненных действий и полученных результатов.

Задание 4. Оформление текста магистерской работы и автореферата

Содержание задания. Требования к структуре и содержанию элементов магистерской работы (далее – работы) (Д СТО 1.04.01 – 2012 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления» Саратов, 2012, С. 5-7).

Структурные элементы работы: титульный лист; содержание; определения; обозначения и сокращения; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения.

Структурные элементы «Определения», «Обозначения и сокращения», «Приложения» не являются обязательными, их включают в работу по усмотрению исполнителя. Допускается определения, обозначения и

сокращения приводить в одном элементе «Определения, обозначения и сокращения».

Титульный лист является первым листом работы и оформляется по форме, представленной в приложении Д СТО 1.04.01 – 2012 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления».

Содержание включает перечень структурных элементов работы с указанием наименований всех разделов, подразделов, пунктов и подпунктов основной части и номеров листов, с которых начинаются эти элементы.

Структурный элемент «Определение» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, используемых в работе.

Структурный элемент «Обозначения и сокращения» содержит перечень обозначений и сокращений, применяемых в работе. Запись обозначений и сокращений приводится в порядке их появления в тексте работы с необходимой расшифровкой и пояснениями.

Введение к работе, как правило, включает следующие элементы: актуальность и степень разработанности темы работы; цели и задачи; научную новизну; теоретическую и практическую значимость работы; методологию и методы исследования; положения, выносимые на защиту; степень достоверности и апробацию результатов. Введение начинается с нового листа.

В основной части приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

Основная часть может содержать: а) обоснование направления исследования, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной методики проведения работы; б) процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ, принципы действия разработанных объектов, их характеристики; в) анализ

текстов, фактов, процессов, составляющих проблематику работы; г) обобщение и оценку результатов исследований, включающих оценку полноты решения поставленных задач и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов, технико-экономической эффективности их внедрения и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований, отрицательные результаты, приводящие к необходимости прекращения дальнейших исследований. Основная часть обычно состоит из разделов. В конце каждого раздела рекомендуется делать выводы, которые должны быть краткими и содержать конкретную информацию о полученных результатах.

Заключение, как правило, содержит: основные результаты работы и краткие выводы по ним; оценку полноты решений поставленных задач; рекомендации по использованию результатов работы; результаты оценки эффективности предложенных решений и сопоставление с лучшими достижениями в данной области. Заключение начинают с нового листа после изложения основной части работы.

Список использованных источников содержит сведения об источниках, использованных в работе. Количество источников при выполнении магистерской работы – не менее 20.

В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. Приложениями могут быть: промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты; таблицы вспомогательных цифровых данных; инструкции, методики, разработанные в процессе выполнения работы; иллюстрации вспомогательного характера; примеры, не вошедшие в работу; другие материалы.

Правила оформления магистерской работы (Д СТО 1.04.01 – 2012 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления» Саратов, 2012, С. 7-9).

Выпускная квалификационная работа должна быть выполнена с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 шрифтом Times New Roman через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота цифр, букв и других знаков – размером 14 пт (кеглей). Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 25 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Объем магистерской работы – 50-90 страниц. Количество страниц, отводимых на каждый раздел работы, определяется студентом по согласованию с научным руководителем.

Допускается использовать компьютерные возможности для акцентирования внимания на определениях, терминах, формулах и других важных особенностях путем применения разных начертаний шрифта (курсив, полужирный, полужирный курсив, разрядка и др.).

Опечатки, описки и графические неточности, орфографические, синтаксические и речевые ошибки, обнаруженные в процессе выполнения работы, допускается исправлять закрашиванием корректором и нанесением на том же месте исправленного текста (графики). Повреждения листов, помарки, следы неполностью удаленного прежнего текста (графики), орфографические, синтаксические и речевые ошибки не допускаются.

Работа должна быть подписана исполнителем. Подпись и дата ставятся исполнителем после списка использованных источников.

Текст работы должен быть кратким, четким, логически последовательным и не допускать двусмысленных толкований. В работе должны применяться научные и научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в научной и научно-технической литературе. Если в работе принята специфическая терминология, то перечень терминов с соответствующими разъяснениями должен быть приведен в структурном элементе «Определения». При этом перед началом перечня указывают: «В работе принята следующая специфическая терминология:...»

В тексте работы не допускается применять: обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы; для одного и того же понятия различные научные и научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), если синонимические обозначения не являются общепринятыми; произвольные словообразования; сокращения слов, кроме тех, которые установлены правилами русской орфографии, стандартами, а также в данной работе.

Основную часть работы следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты при необходимости могут делиться на подпункты. При делении текста на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию. Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части работы, после номера раздела точка не ставится. Каждый раздел основной части работы рекомендуется начинать с нового листа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов. Если основная часть работы не имеет подразделов, то нумерация пунктов в нем должна быть в пределах каждого раздела, и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится. Если работа имеет подразделы, то нумерация пунктов в нем должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками. В конце номера пункта точка не ставится. Если работа имеет подразделы и пункты, то нумерация подпунктов в нем должна быть в пределах пункта и номер подпункта должен состоять из номеров раздела, подраздела, пункта и подпункта, разделенных точками. В конце номера подпункта точка не ставится.

Наименования структурных элементов «Содержание», «Определения», «Обозначения и сокращения», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложение» служат заголовками структурных

элементов работы, которые следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами полужирным шрифтом без подчеркивания. Разделы, подразделы, пункты или подпункты должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов, пунктов и подпунктов. Недопустимы формулировки заголовков разделов, подразделов, пунктов или подпунктов идентичные друг другу и названию работы в целом. Заголовки разделов, подразделов, пунктов и подпунктов следует печатать с абзацного отступа, с прописной буквы, полужирным шрифтом, без точки в конце и подчеркивания. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы, но номер на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы.

Требования к структуре и содержанию элементов автореферата магистерской работы (Методические рекомендации по оформлению и размещению автореферата ВКР в ЭБС СГУ).

Автореферат магистерской работы представляет собой краткое изложение основных результатов выпускной квалификационной работы студента. Автореферат выполняется после завершения магистерской работы и одобрения ее научным руководителем. Автореферат не должен содержать информации, которой нет в магистерской работе.

Структура автореферата включает в себя: титульный лист (оформляется согласно приложению А к методическим рекомендациям по оформлению и размещению автореферата ВКР в ЭБС СГУ); введение; основное содержание работы; заключение.

Введение содержит общую характеристику работы, включающую в себя: формулировки актуальности темы, цели и задач работы; краткую характеристику материалов исследования; описание структуры работы (количество глав и их названия); формулировки научной новизны, практической значимости работы. Рекомендуемый объем введения – не более 2 страниц.

Основное содержание работы включает в себя реферативное изложение сущности работы. Таблицы, графики, диаграммы включаются в автореферат по согласованию с научным руководителем. Рекомендуемый объем данного раздела – не более 8 страниц.

Заключение содержит основные выводы по теме. Рекомендуемый объем заключения – не более 2 страниц.

Оформление автореферата (Методические рекомендации по оформлению и размещению автореферата ВКР в ЭБС СГУ).

Общий объем автореферата составляет 10-12 страниц (шрифт 14, Times New Roman, интервал полуторный).

Заголовки рубрик внутри разделов (введение и основное содержание работы) отдельной строкой не выделяются, а набираются полужирным шрифтом и размещаются в подбор с текстом.

Библиографические ссылки оформляются в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к оформлению ссылок в выпускных квалификационных работах.

Все страницы, за исключением титульного листа, нумеруются. Нумерация начинается с цифры 2.

Отчетная документация: текст автореферата магистерской работы; результаты проверки текста магистерской работы и автореферата на объем заимствований.

Задание 5. Оформление отчета о результатах преддипломной практики

Содержание задания. Письменный отчет магистранта о проделанной работе (объемом не более 10 страниц печатного текста) должен содержать

характеристику его деятельности в соответствии с целями и содержанием преддипломной практики (задания 1-4). К отчету прилагается отзыв о прохождении преддипломной практики студентом от организации, в которой проводилась практика по следующей форме:

Отзыв

о прохождении преддипломной практики

студентом 2 курса заочной формы обучения _____,

ФИО студента

обучающимся в ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование

Профиль подготовки магистратуры – Математическое образование

(Профессионально ориентированное обучение математике)

1. Указывается:

- место и сроки прохождения практики (в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком);
- цель практики;
- выполняемые студентом обязанности;
- информация о согласовании индивидуального задания, содержания и планируемых результатов практики с руководителем практики от университета.

2. Дается краткая характеристика студента, перечисляются качества, проявленные им в ходе практики.

3. Описание и оценка результатов прохождения практики:

- перечисляются результаты прохождения практики студентом: полученные в ходе практики знания, владения и навыки;
- оценивается уровень сформированности ОПК и ПК в соответствии с программой практики и с достигнутыми результатами практики

ФИО и подпись руководителя практики от организации с указанием должности и места работы

ПРИМЕЧАНИЕ: Отзыв выдается на официальном бланке организации или подтверждается печатью организации

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Гараева, Е. А. Педагогическая и учебно-исследовательская практика [Текст] / Е. А. Гараева, М. В. Фесенко. – Оренбург : ОГУ, 2013. – 126 с.

<http://rucont.ru/efd/216129>

б) дополнительная литература:

1. Бережная, И.Ф. Педагогическая практика в вузе [Текст] / И. Ф. Бережная. – Воронеж : Издательско-полиграфический центр Воронежского государственного университета, 2011. – 54 с. <http://rucont.ru/efd/208876>

2. Выполнение магистерских диссертаций, прохождение научно-исследовательской и научно-педагогической практик магистрантов [Текст] / М. В. Табачникова, Е. М. Исаева, Г. В. Меняйло. – Воронеж : Издательско-полиграфический центр Воронежского государственного университета, 2009. – 46 с. <http://rucont.ru/efd/277964>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://www.1september.ru>. – сайт ИД «1 сентября».

2. <http://www.edu.ru> – федеральный образовательный портал «Российское образование».

3. <http://www.e-joe.ru/> – электронный научно-практический журнал «Открытое образование» по инновационным технологиям в образовании.

4. <http://www.school.edu.ru/> – Российский общеобразовательный портал.

5. <http://www.StudyGuide.ru> – все об образовании в России: дошкольное, общее, высшее, второе, профессиональное образование.

6. <http://www.ucheba.com>. – информационный образовательный портал «Учёба».

7. <http://window.edu.ru>. – единое окно доступа к образовательным ресурсам: интегральному каталогу образовательных Интернет-ресурсов,

электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования и к ресурсам системы федеральных образовательных порталов.

САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н. Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО