

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»
Факультет психологии

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ПО
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 37.04.01 «Психология»
Магистерская программа: «Консультативная психология»
Квалификация (степень) выпускника
магистр**

Саратов
2017

Печатается по решению
Учебно-методической комиссии
ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»
факультета психологии

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 37.04.01 «Психология» магистерская программа: «Консультативная психология» квалификация (степень) выпускника магистр/ проф. Белых Т.В.— Саратов: Изд-во СГУ, 2017. – 47 с.

Методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями ФГОС ВО к подготовке магистранта для получения квалификации магистр.

Утверждены на заседании кафедры консультативной психологии (протокол №4 от «31» октября 2017 г.).

Предназначены для магистрантов, обучающихся по направлению подготовки 37.04.01 «Психология» магистерская программа: «Консультативная психология».

Составители:

заведующая кафедрой консультативной, доктор психологических наук,
доцент Белых Т.В.

© ФГБОУ ВО «Саратовский
государственный университет», 2017

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ

РАБОТЕ.....

ЧАСТЬ 2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ОФОРМЛЕНИЮ
ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

.....

2.1. Структура магистерской диссертации.....

2.2. Оформление списка литературы.....

2.3. Общие требования к оформлению магистерской диссертации.....

ЧАСТЬ 3 ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЮ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

.....

3.1. Выбор темы магистерской диссертации.....

3.2. Составление индивидуального и рабочего планов.....

3.3. Изучение литературы и отбор фактического материала.....

3.4. Рубрикация текста магистерской диссертации.....

3.5. Приемы изложения научного материала магистерской диссертации.....

3.6. Язык и стиль магистерской диссертации.....

3.7. Представление отдельных видов текстового материала.....

3.8. Представление табличного материала.....

3.9. Представление отдельных видов иллюстративного материала.....

3.10. Оформление автореферата магистерской диссертации.....

ЧАСТЬ 4. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ

ЧАСТЬ 5. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
РАБОТЫ

5.1. Порядок проведения защиты магистерской диссертации.....

5.2. Критерии оценивания магистерской диссертации.....

ПРИЛОЖЕНИЕ.....

ЧАСТЬ 1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Область профессиональной деятельности магистров психологов, прошедших подготовку по профессиональной образовательной программе «Консультативная психология», включает решение комплексных теоретико-методологических и практических задач в области психологического консультирования, психолого-педагогической коррекции, психотерапевтической помощи и образовательных услуг, предоставляемых юридическим и физическим лицам, государственным и негосударственным учреждениям и организациям.

Объектами профессиональной деятельности магистров психологии являются психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой деятельности, межличностных и социальных взаимодействиях; способы и формы психологического воздействия на личность; социально-психологические условия саморазвития личности.

СГУ определены требования к процедуре проведения государственных аттестационных испытаний на основе «Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ», утвержденного в том числе с учетом особенностей этих процедур для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 37.04.01 Психология профиль «Консультативная психология» представляет собой законченную научную разработку, актуальную для психологии и социальной сферы, включающую результаты эмпирического и теоретического исследования выполненного при использовании констатирующего и формирующего эксперимента. В работе должны быть представлены теоретическое обоснование и выполненный исследовательский, имеющий прикладную значимость проект. Квалификационная работа должна выявлять высокий уровень профессиональной эрудиции выпускника, его методологическую и методическую подготовленность, владение умениями и навыками осуществления психодиагностической, психокоррекционной или психопрофилактической профессиональной деятельности, с использованием навыков осуществления:

- теоретического анализа и определения проблемы исследования;
- формулирования и проверки научно-обоснованных гипотез исследования;
- планирования, организации и проведения констатирующего и формирующего эксперимента;
- обобщения и интерпретации экспериментальных данных и результатов теоретического, эмпирического и (или) статистического анализа;

-разработки психологических рекомендаций и (или) программы консультативной, психокоррекционной или психопрофилактической деятельности;

-публичной защиты собственного исследовательского проекта, умения участвовать в научной дискуссии и осуществлять научную аргументацию.

Квалификационная работа должна:

- носить научно-исследовательский характер;
- тема ВКР должна быть актуальной, т.е. отражать исследуемую проблему в контексте значимости современных психологических, педагогических, методических проблем, соответствовать современному состоянию и перспективам развития когнитивной психологии.

В квалификационной работе должны содержаться:

- характеристика исследуемой проблемы;
- знание и критический анализ монографической, периодической и другой литературы по избранной теме;
- определение цели, задач, методов исследования;
- описание, анализ, оценка эффективности проведенной опытно-экспериментальной работы;
- обоснование выводов и практических рекомендаций;
- список использованных документов, программ, научной и учебной литературы;

Квалификационная работа должна отражать:

- умение магистра самостоятельно собирать, систематизировать информацию, анализировать существующие достижения консультативной психологии; использовать или создавать собственные психодиагностические и коррекционные программы и методы;

- владение магистром методологией и методами научного исследования.

Квалификационная работа должна иметь четкую структуру, завершенность, отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений; правильное оформление в соответствии с требованиями, устанавливаемыми ГОСТ.

Квалификационная работа представляет собой законченное теоретическое, опытно-экспериментальное исследование одной из актуальных проблем психологии. Работа должна содержать анализ научной литературы по проблеме, описание проведенного эксперимента, самостоятельные научно обоснованные выводы и рекомендации. Допускается квалификационная работа теоретико-реферативного характера, если она содержит глубокий и всесторонний теоретический анализ проблемы.

Научная новизна и практическая значимость квалификационной работы являются основными критериями качества исследования.

Квалификационная работа магистра подлежит обязательному рецензированию и защите в Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). По результату защиты выставляется государственная аттестационная оценка.

Выпускная квалификационная работа выполняется на основе глубокого изучения литературы по направлению подготовки 37.04.01 «Психология» магистерская программа: «Консультативная психология»: учебников, учебных пособий, монографий, периодической литературы, журналов на иностранных языках и т.д. При написании работы (магистерской диссертации) могут использоваться материалы, полученные магистрантом в ходе прохождения научно-исследовательской практики и отражающие деятельность предприятий, организаций и др.

ЧАСТЬ 2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

2.1. Структура магистерской диссертации

Требования к структуре, содержанию и объему магистерской диссертации определяются соответствующими методическими указаниями, разработанными на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 37.04.01 «Психология» магистерская программа: «Консультативная психология».

Магистерская диссертация имеет следующую структуру:

- титульный лист,
- содержание,
- введение,
- основная часть, включающая 2-3 главы и их подразделы (2-3 параграфа),
- заключение,
- список используемых источников,
- приложения.

Объем ВКР должен быть в пределах от 75 до 120 страниц печатного текста, набранного через 1,5 интервала 14 шрифтом.

Квалификационная работа должна:

- носить научно-исследовательский характер;
- тема ВКР должна быть актуальной, т.е. отражать исследуемую проблему в контексте значимости современных психологических, педагогических, методических проблем, соответствовать современному состоянию и перспективам развития консультативной психологии или смежных с ней областей психологии – психологии семьи и детства, возрастной психологии и психологии развития, акмеологии, клинической психологии и психологии здоровья, психологии экстремальных ситуаций и др., связанных с необходимостью изучения и разработки консультативных

практик и технологий.

Титульный лист является первой страницей магистерской диссертации и оформляется по строго определенным правилам. Титульный лист содержит реквизиты: Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет им. Н.Г. Чернышевского», факультет психологии, кафедра консультативной психологии, наименование темы магистерской диссертации, фамилию, имя, отчество автора работы с указанием курса, группы, формы обучения; ученую степень, звание, должность, инициалы и фамилию научного руководителя, рецензента, графу «Дата защиты», «Оценка», место и год защиты (*Приложение 1*).

Содержание занимает вторую страницу магистерской диссертации и включает названия разделов, подразделов работы с указанием страницы начала каждой части. Названия разделов в содержании должны точно повторять названия разделов в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три-пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все заголовки начинают с прописной буквы без точки на конце.

Последнее слово каждого заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

Нумерация рубрик делается по индексационной системе, то есть с цифровыми номерами, содержащими во всех ступенях, кроме первой, номер как своей рубрики, так и рубрики, которой она подчинена.

Введение. Во введении обосновывается *актуальность* выбранной темы (социальная, научная, практическая значимость исследуемого вопроса); формулируются *проблема и круг вопросов*, необходимых для ее решения; определяются *цель* работы, *объект и предмет* исследования, формулируется *гипотеза* и комплекс *задач*, подлежащих решению для раскрытия темы или проверки гипотезы; указываются методы исследования. Во введении дается определение методологической основы исследования, обосновываются предполагаемая *научная новизна и теоретическая (практическая) значимость* работы. Объем введения 3-5 страниц.

Актуальность темы исследования представляет собой степень ее важности и востребованности для решения конкретной проблемы, вопроса или задачи, возникшей перед автором исследования и требующих разработки или совершенствования консультативных, психокоррекционных или развивающих способов воздействия на личность или группу людей..

При обосновании актуальности темы магистерской диссертации необходимо объяснить причину, почему тема исследования назрела именно в данный момент, выявить, насколько обращение к данной теме обусловлено развитием науки, накоплением новой информации и методов исследования

по данной проблеме, недостатками в изученности проблемы в уже проведенных исследованиях, необходимостью изучения проблемы исследования в новой ситуации, с применением новых методов и методик, необходимостью осуществления консультативной, психокоррекционной, психопросветительской и развивающей деятельности.

Актуальность исследования представляется как противоречивая ситуация, требующая своего решения. Решение данной проблемы должно непосредственно быть связано с практической необходимостью. Это значит, что обращаясь к той или иной проблеме, исследователь должен четко представлять, на какие вопросы практики могут дать ответ результаты его работы. Обоснование актуальности не должно быть слишком кратким и излишне объемным. Для магистерской диссертации актуальность темы может уместиться на 2 страницы.

Проблема исследования - это область неизвестного, но востребованного в научном знании. Это «знание о незнании», т.е. выражение потребности в изучении какой-то области реальной действительности с тем, чтобы иметь возможность активно влиять на разрешение тех противоречий, природа и особенности которых еще не вполне ясны и потому не поддаются эффективному изменению и регулированию. Таким образом, грамотно сформулированная проблема-указание на противоречие, образовавшееся (выявленное) в изучаемой области, на знание, которого еще нет, но которое обязательно необходимо получить, чтобы разрешить обозначенное противоречие.

Цель исследования ориентирует на анализ и решение проблемы в двух направлениях: теоретическом и практическом.

Задачи исследования - это алгоритм достижения цели исследования. Это ступеньки, на каждой из которых производится та или иная исследовательская операция, решается конкретная исследовательская проблема. В грамотно выстраиваемом исследовании задачи группируются в два блока: основные (решают центральные вопросы исследования) и дополнительные (носят вспомогательный, обслуживающий характер).

Задачи исследования обычно представляют в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выявить... и т.п.). Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав магистерской диссертации. Это важно также и потому, что заголовки таких глав рождаются именно из формулировок задач исследования.

Обязательным элементом введения является формулировка *объекта, предмета, гипотезы исследования, а также положений, выносимых на защиту.*

Объект исследования - это указание на то, на что направлен процесс познания. Определяя объект исследования, следует дать ответ на вопрос: что изучается?

Предмет исследования - это указание на наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны,

проявления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению в рамках исследования. Это угол зрения на объект, аспект его рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие новые отношения, свойства, функции будут выявляться.

Гипотеза исследования - это предположение, при котором на основе ряда фактов делается вывод о существовании объекта, связи или причины явления, причем этот вывод нельзя считать вполне доказанным. В процессе разработки гипотеза разворачивается в систему или иерархию определенных высказываний, в которых каждый последующий элемент вытекает из предыдущего. Наиболее грамотными, а потому предпочтительными гипотезами являются объяснительные по своей сути гипотезы. В них не просто описываются свойства и связи явления, а делаются предположения о причинно-следственных зависимостях в изучаемых процессах и явлениях. Именно такие гипотезы в состоянии показать перспективу и процедуры их экспериментальной проверки. Такие гипотезы, как правило формулируются при планировании формирующего эксперимента и его разновидностей (воспитывающего, развивающего, коррекционного).

Положения, выносимые на защиту - основные теоретические и прикладные результаты диссертационного исследования, защищаемые магистрантом в ходе публичной защиты диссертации. Количество научных положений обычно составляет 3-5 пунктов. Рекомендуемые формулировки научных положений начинаются со слов:

- разработаны требования к.....;
- выявлены факторы, влияющие на...;
- выведена взаимосвязь соответствия...;
- выделены и охарактеризованы этапы...;
- выявлена целесообразность внедрения... .
- разработана и апробирована программа психологического консультирования....

Во введении магистерской диссертации дается определение *методологической основы исследования*, обосновываются предполагаемая *научная новизна и теоретическая (практическая) значимость* исследования.

Под методологической основой исследования понимается совокупность методологических принципов научного познания, теоретических положений, на которых строится модель исследовательской деятельности.

Научная новизна – совокупность новых результатов и положений. Магистрант может с полным основанием использовать в характеристике своей работы (отдельных ее положений) понятие «впервые», если он подтвердит, что до его публикаций по теме исследования в печати отсутствовали подобные исследования или результаты. Однако, необходимо учитывать, что магистерская диссертация не должна быть во всем абсолютно новой. Вполне достаточно наличие в работе элементов новизны: новый самостоятельно выполненный эксперимент, апробирована или модифицирована новая методика и т.д.

Теоретическая значимость исследования – выявляется путем определения важности теоретических выводов и положений автора, обладающих новизной, для науки. Формулируется как возможность дальнейшего использования результатов исследования в конкретных отраслях знания.

Практическая значимость исследования - предполагает указание на возможность дальнейшего применения предложенных автором практических рекомендаций. В связи с требованием к магистерской диссертации как работе, в которой «решается важная научно-практическая задача» наличие практической значимости обязательно.

Во введении магистерской диссертации также указываются *методы исследования*, которые служат инструментом поиска фактологического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в работе цели. В тексте диссертации магистрант должен подробно обосновать каждый применяемый им метод, что подтверждает его кругозор в исследуемом вопросе и способность к правильному выбору методов исследования, что и определяет достоверность результатов диссертационного исследования.

В конце введения можно раскрыть структуру магистерской диссертации, т.е. дать перечень ее структурных элементов и обосновать последовательность их расположения.

Основной текст содержит теоретический и эмпирический разделы. Их должно быть не менее двух. В каждом разделе излагается самостоятельный вопрос изучаемой темы. Подразделы по содержанию должны быть логически связаны между собой и завершаться выводами.

В **заключении** излагаются теоретические и практические выводы, к которым пришел магистрант в результате исследования, а также предложения по улучшению, оптимизации состояния изучаемого вопроса. Они должны быть краткими, четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности предлагаемых разработок. По объему заключение содержит 4-5 страниц.

Магистерская диссертация не должна иметь исключительно учебный или компилятивный характер.

Список используемых источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа к оформлению библиографии; в нем указываются все использованные магистрантом источники научной литературы и документации. Каждый включенный в такой список литературный источник должен иметь отражение в содержании работы. Если ее автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать в ссылке, откуда взяты данные материалы. Список литературы включает не менее 70 различных источников, использованных при написании работы. Отдельно выделяется раздел «Источники», где кроме научной литературы используются документы, тексты передач и др.

Если список литературы включает в себя работы на иностранных языках, они размещаются после литературы на русском языке.

В список литературы могут быть также включены online-материалы с указанием их электронного адреса и даты захода в сайт. Интернет-источники даются в разделе иностранной литературы.

В **приложение** входят таблицы, схемы, графики, диаграммы, анкеты и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы.

Приложения оформляются как продолжение работы на последних ее страницах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в исследовании более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте магистерской диссертации.

Для магистерской диссертации необходимо наличие **автореферата** - краткого содержания работы в объеме 10-15 машинописных листов, включающего:

- общую характеристику работы (актуальность темы исследования, степень разработанности проблемы, цели и задачи исследования, предмет и объект исследования, характеристику информационной базы исследования, описание основных положений, выносимых на защиту, научную новизну работы, её практическую значимость, апробацию результатов работы, указание количества публикаций);

- основное содержание работы;

- библиографический перечень публикаций автора по теме исследования.

Диссертация и автореферат (*Приложение б*) оформляются на русском языке. Допускается подготовка второго экземпляра диссертации и автореферата на иностранном языке.

2.2. Оформление списка литературы

Библиографический аппарат в любом исследовании - это ключ к источникам, которыми пользовался автор при ее написании. Кроме того, такой аппарат в определенной мере - выражение научной этики и культуры научного труда. Именно по нему можно судить о степени осведомленности автора в имеющейся литературе по изучаемой проблеме. Библиографический аппарат магистерской диссертации представлен библиографическим списком и библиографическими ссылками, которые оформляются в соответствии с ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие правила и требования составления». В

случае, если необходимо сослаться на электронные ресурсы, ссылки оформляются в соответствии с ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов».

Библиографический список - элемент библиографического аппарата, который содержит библиографические описания использованных источников и помещается после заключения. Такой список составляет одну из существенных частей магистерской диссертации, отражающей самостоятельную творческую работу ее автора, и потому позволяющий судить о степени фундаментальности проведенного исследования.

В магистерской диссертации в библиографический список не включаются те источники, на которые нет ссылок в основном тексте и которые фактически не были использованы магистрантом.

При написании магистерской работы необходимо использовать алфавитный способ группировки литературных источников: фамилии авторов и заглавий (если автор не указан) размещены по алфавиту.

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому изданию или по иному документу, то ссылку следует начинать словами «Цит. по:» либо «Цит. по кн.:» или «Цит. по ст.:».

Когда от текста, к которому относится ссылка, нельзя совершить плавный логический переход к ссылке, поскольку из текста неясна логическая связь между ними, то пользуются начальными словами «См.», «См. об этом».

Когда надо подчеркнуть, что источник, на который делается ссылка, - лишь один из многих, где подтверждается или высказывается, или иллюстрируется положение основного текста, то в таких случаях используют слова «См., например», «См. в частности».

По месту расположения относительно основного текста исследования библиографические ссылки бывают: 1) внутритекстовые, т.е. являются неразрывной частью основного текста; 2) подстрочные, т.е. вынесенные из текста вниз страницы; 3) затекстовые, т.е. вынесенные за текст всего произведения или его части.

Внутритекстовые ссылки используются, когда значительная часть ссылки вошла в основной текст так органично, что изъять ее из этого текста невозможно, не заменив этот текст другим. В этом случае в скобках указываются лишь выходные данные и номер страницы, на которой напечатано цитируемое место, или только выходные данные (если номер страницы указан в тексте), или только номер страницы (если ссылка повторная).

Подстрочные ссылки на источники используют в тексте, когда ссылки нужны по ходу чтения, а внутри текста их разместить невозможно или нежелательно, чтобы не усложнять чтения и не затруднять поиски при наведении справки.

В тех случаях, когда приводят ссылки в конце каждой страницы в виде подстрочных ссылок, для связи их с текстом используются знаки сносок в виде звездочки или цифры. Если ссылок более четырех, то использовать

звездочки нецелесообразно. Знак сноски следует располагать в том месте текста, где по смыслу заканчивается мысль автора.

Списки литературы набирают шрифтом такого же размера, как и в основном тексте. Ниже приведены примеры описаний в списках литературы.

Моноиздания. Описание книг (монографий, учебников и т.д.) составляется под фамилией автора или под заглавием. Если авторов не более трех, то оно проводится под фамилией автора или авторов. Если у книги четыре и более авторов, то под названием.

Если авторов не более трех, то указывают всех.

Фамилия автора, инициалы. Название издания / Информация о переводе и редакторе, если они есть. Место издания.: Издательство (издающая организация), год выхода издания в свет.. Количество страниц. Например:

1. Асмолов А.Г. Психология личности. – М.: Изд-во «Смысл», 2001. – 452 с.

Если у моноиздания более трех авторов.

Название издания. / Инициалы и фамилии авторов; Сведения о редакторах. Место издания.: Издательство (издающая организация), год выхода в свет. Количество страниц.

Если у издания *четыре автора*, то все их инициалы и фамилии приводят после косой черты. Если авторов пять и более, то указывают фамилии первых трех с добавлением «и др.». Например:

1. Дифференциальная психология / Ахвердова О.А, Волоскова Н.Н., Белых Т.В. – Ставрополь: СГУ, 2003. – 124 с.

Многотомное издание

1. Выготский Л.С. Собрание сочинений: В 6-ти т. / Под ред. А.В. Запорожца и др. - М.: Педагогика, 1982. - Т. 1-6.

Один том из многотомного издания

1. Запорожец А.В. Избранные психологические труды: В 2-х т. / Под ред. В.В. Давыдова и В.П. Зинченко. - М.: Педагогика, 1986. - Т. 2: Развитие произвольных движений. - 296 с.
2. Годфруа Ж. Что такое психология: В 2-х т. - Т. 1. - М.: Мир, 1992. - 496 с.

Сборники

Название сборника / Сведения о составителях; Редакторах и т.п.: Вид издания. Место издания.: Издательство, год выхода в свет. Количество страниц. Например:

1. ЛОМОНОСОВ-2013. Материалы Международного молодежного научного форума / Отв. ред. А.И. Андреев, А.В. Андриянов, Е.А. Антипов, М.В. Чистякова. [Электронный ресурс] - М.: МАКС Пресс, 2013.

2. Психология XXI века: Материалы XVII Международной научной конференции молодых ученых / Под науч. ред. Р.А. Березовской. - СПб.: Коло, 2013. – 512 с.

Учебники, учебные пособия

1. Когнитивная психология личности: Учеб. пособие / Под ред. Т.В. Белых. - Саратов, 2014. - 250 с.

Справочные издания, энциклопедии, словари

1. Психологический словарь. - 2-е изд., стереотип. - М.: 2012. - 894 с.

Главы из монографий, отдельные произведения из собрания сочинений, статьи из энциклопедий, словарей

Фамилия и инициалы автора. Название главы, статьи (или другой составной части издания) // Фамилия и инициалы автора (в собраниях сочинений, избранных трудах опускают). Название издания. – Место издания: издательство, год издания. – Том. – Страницы начала и конца главы, статьи.

1. Козловская Н.В.. Агрессия подростков // Агрессивное поведение: методы диагностики и коррекции В 2 т. - Ставрополь., 2006. - Т. 1. - С. 125.

Статьи из сборников

Перед сведениями об издании, в котором помещена составная часть (статья, доклад, глава, раздел, параграф и т.п.), ставят знак две косые черты (//), которые отбивают неразрывным пробелом от предыдущих сведений и узким от последующих.

В сведениях о сборниках и других изданиях, в которых помещена статья, сокращают названия журналов, типовые названия, названия, начинающиеся с наименования конференции, симпозиума, совещания, семинара (Сб. ст.; Сб. науч. тр.; Тез. докл. и сообщ. конф.; Тр. междунар. семинара; Тр. симпоз.; Материалы науч.-практ. конф.; Материалы совещ. и т.д.).

Если у статьи один, два или три автора, то их приводят перед названием работы. Если у материала четыре автора и более, то вначале пишут фамилию и инициалы первого с добавлением "и др."

Фамилия и инициалы автора. Название статьи (доклада и т.д.) // Название сборника статей, материалов, трудов, сборника докладов, тезисов докладов и сообщений и т.д. Место издания, год издания. Страницы начала и конца статьи.

1. Безменова Н.А., Герасимов В.И. Некоторые проблемы теории речевых актов // Языковая деятельность в аспекте лингвистической прагматики: Чб. обзоров. М., Наука, 1984. - С. 146-196.

Статьи из журналов, газет

Фамилия и инициалы автора (если авторов больше трех, то фамилия и инициалы первого автора с добавлением "и др."). Название статьи // Сокращенное название журнала (как в реферативных журналах). Год издания. Номер тома. Номер выпуска. Страницы начала и конца статьи.

1. Зинченко Е.М. Окуломоторная активность личности и когнитивные стили // Вопросы психологии, 2017. – № 1. - С. 113 - 121.

Диссертации и авторефераты диссертаций

1. Белых Т.В. Психологические закономерности динамики субъектных свойств в структуре индивидуальности. Автореф. дисс... док-та психол. наук. – Ставрополь, 2004. – 46 с.

Материалы научных конференций и семинаров

1. Матушкина В.А. В.С. ИмPLICITное научение и невербальный интеллект//Когнитивное моделирование: Тезисы Докладов 5-го Международного форума. – Москва: Изд-во МГУ, 2017. – С. 73-80.

Учебно-методические работы, программы, государственные образовательные стандарты

1. Орлова М. М. Психология здоровья и болезни: пособие для студентов и учителей. - Саратов: СГУ, 2013. – 136 с.

Материалы из сети Интернет

При оформлении ссылки на материалы из Интернета нужно по возможности максимально следовать таким же требованиям, как и при оформлении библиографии печатных работ, обязательно указывая полный адрес материала в Интернете, включая название сайта и дату рецепции материала.

1. Автор. Название материала (учебника, статьи и т.п.) // Название сайта: URL: <http://www.sth.com/article.html> (2001. 24 февр.)

2. Вансков А.И. Психология искусства // Сайт «Искусство сегодня»: URL: http://lawfac.narod.ru/integr_teor.

Допустимая доля заимствований в тексте магистерской диссертации не более 70%.

2.3. Общие требования к оформлению магистерской диссертации

Текст магистерской диссертации выполняют с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт - Times New Roman 14-го размера, межстрочный интервал - 1,5. Номер страницы проставляют в правом нижнем углу листа. Страницы текстового материала следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Титульный лист текстового документа включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют. Расстояние от края бумаги до границ текста следует оставлять: в начале строк - 30 мм; в конце строк - 10 мм; от верхней или нижней строки текста до верхнего или нижнего края бумаги - 20 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту работы и равным 12,5 мм.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей магистерской диссертации, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Нумерация пунктов должна состоять из номера раздела, подраздела и пункта, разделенных точкой. Заголовок разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа, с прописной буквы, без точки в конце, не подчеркивая. Заголовки структурных элементов располагают симметрично тексту и отделяют от текста интервалом в одну строку. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела - 1 интервалу.

Список использованных источников должен быть оформлен в соответствии с ГОСТом «Библиографическая запись. Библиографическое описание». Количество литературных источников должно составлять не менее 100, включая новые публикации на русском и иностранном языках (в том числе не менее 3 статей в реферируемых изданиях ВАК) и литературные источники на английском языке (не менее 1 книги).

Графическая часть магистерской диссертации (графики, схемы и т.п.) выполняется с соблюдением соответствующих государственных стандартов. Магистерская диссертация должна быть сброшюрована в твердой обложке.

САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО

ЧАСТЬ 3 ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

3.1. Выбор темы магистерской диссертации

Общий перечень тем магистерских диссертаций ежегодно обновляется и утверждается на заседании кафедры консультативной психологии ФГБОУ ВО «СГУ им. Н.Г. Чернышевского».

Темы магистерских диссертаций должны быть актуальными, соответствовать профилю специальности, учитывать отраслевую специфику и направленность деятельности, потребности социальной сферы, современное состояние и перспективы развития консультативной теории и практики. Утвержденный список тем доводится кафедрой до сведения магистрантов.

Магистранту предоставляется право выбора темы магистерской диссертации, включая предложение своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Предпочтительно, чтобы магистерская диссертация была продолжением исследований, проводимых в процессе написания курсовых, выпускных квалификационных работ, а также других научных работ, или работы в студенческом творческом объединении.

Выбрав тему, магистрант должен уяснить, в чем заключается сущность предлагаемой идеи, ее новизна, актуальность и практическая значимость. Это значительно облегчает оценку и окончательное закрепление выбранной темы. В формулировке темы магистерской диссертации должна прослеживаться основная идея исследования.

Не допускается выбор одной и той же темы двумя магистрантами.

После выбора темы магистрант должен написать заявление на имя заведующей кафедрой об утверждении темы и назначении научного руководителя и совместно с научным руководителем оформляет задание на магистерскую диссертацию (Приложение 2.).

В первом семестре обучения в магистратуре:

- магистрантам назначают научных руководителей и рецензентов из числа высококвалифицированных специалистов предприятий, организаций и учреждений соответствующего профиля, профессоров или доцентов кафедры, научных сотрудников Университета;
- утверждают на заседании кафедры списки магистрантов с темами магистерских диссертаций, научными руководителями и рецензентами, с указанием ученой степени и звания.

3.2. Составление индивидуального и рабочего планов

Совместная работа магистранта и его руководителя при выполнении магистерской диссертации начинается с составления индивидуального плана-графика (Приложение 3).

Научный руководитель помогает составить магистранту рабочий план магистерской диссертации. В обязанности научного руководителя входит

также работа по составлению календарного графика работы магистранта. Кроме того, научный руководитель:

- рекомендует необходимую литературу, справочные, статистические и архивные материалы и другие источники по теме;
- проводит систематические, предусмотренные расписанием беседы и консультации;
- оценивает содержание выполненной работы, как по частям, так и в целом;
- дает согласие на защиту.

Таким образом, руководитель оказывает научную и методическую помощь, систематически контролирует выполнение работы, вносит определенные коррективы, дает рекомендации о целесообразности принятия того или иного решения, а также заключение о готовности работы в целом.

В творческом исследовании план-график всегда имеет динамический, подвижный характер и не может, не должен связывать развитие идеи и замысла исследователя, при сохранении какого-то четкого и определенного научного направления в работе.

3.3. Изучение литературы и отбор фактического материала

Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных вопросах, к которым примыкает избранная тема, а затем уже вести поиск нового материала.

Изучение научных публикаций желательно проводить по этапам:

- общее ознакомление с произведением в целом по его оглавлению;
- беглый просмотр всего содержания;
- чтение в порядке последовательности расположения материала;
- выборочное чтение какой-либо части произведения;
- выписка представляющих интерес материалов;
- критическая оценка записанного, его редактирование и «чистовая» запись как фрагмент текста будущей работы.

Можно рекомендовать еще и такой способ изучения. Страницу тетради надо поделить пополам вертикальной чертой. С левой стороны делать выписки из прочитанного, а с правой - свои замечания, выделяя подчеркиванием слов особенно важные места текста.

При изучении литературы не нужно стремиться только к заимствованию материала. Параллельно следует обдумать найденную информацию. Этот процесс должен совершаться в течение всей работы над темой, тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.

При изучении литературы по выбранной теме используется не вся информация в ней заключенная, а только та, которая имеет непосредственное отношение к теме магистерской диссертации и является потому наиболее ценной и полезной. Таким образом, критерием оценки прочитанного

является возможность его практического использования в выпускной квалификационной работе.

Изучая литературные источники, нужно очень тщательно следить за оформлением выписок, чтобы в дальнейшем было легко ими пользоваться. Работая над каким-либо частным вопросом или разделом, надо постоянно видеть его связь с проблемой в целом, а разрабатывая широкую проблему, уметь делить на части, каждую из которых продумать в деталях.

Нужно собирать только *научные факты*. Понятие «научный факт» значительно шире и многограннее чем понятие «факт», применяемое в обыденной жизни. Когда говорят о научных фактах, то понимают их как элементы, составляющие основу научного знания, отражающие объективные свойства вещей и процессов. На основании научных фактов определяются закономерности явлений, строятся теории и выводятся законы.

Научные факты характеризуются такими свойствами, как новизна, точность, объективность и достоверность. Новизна научного факта говорит о принципиально новом, неизвестном до сих пор предмете, явлении или процессе. Это не обязательно научное открытие, но это новое знание о том, чего мы до сих пор не знали.

Точность научного факта определяется объективными методами и характеризует совокупность наиболее существенных признаков предметов, явлений, событий, их количественных и качественных определений. Достоверность научного факта характеризует его безусловное реальное существование, подтверждаемое при построении аналогичных ситуаций. Если такого подтверждения нет, то нет и достоверности научного факта.

Достоверность научных фактов в значительной степени зависит от достоверности первоисточников, от их целевого назначения и характера их информации. Очевидно, что официальное издание, публикуемое от имени государственных или общественных организаций, учреждений и ведомств, содержит материалы, точность которых не должна вызывать сомнений.

Монография, как научное издание, содержащее полное и всестороннее исследование какой-либо проблемы или темы; научный сборник, содержащий материалы научной конференции, научный сборник, включающий исследовательские материалы учреждений, учебных заведений или обществ по важнейшим научным и научно-техническим проблемам, - все эти издания имеют принципиальное научное значение и практическую ценность. В своей основе они, безусловно, принадлежат к числу достоверных источников.

О достоверности исходной информации может свидетельствовать не только характер первоисточника, но и научный, профессиональный авторитет его автора, его принадлежность к той или иной научной школе.

Во всех случаях следует отбирать только последние данные, выбирать самые авторитетные источники, точно указывать, откуда взяты материалы. При отборе фактов из литературных источников нужно подходить к ним критически. Нельзя забывать, что жизнь постоянно идет вперед, развиваются

науки, техника и культура. То, что считалось абсолютно точным вчера, сегодня может оказаться неточным, а иногда и неверным.

Особой формой фактического материала являются *цитаты*, которые органически вплетаются в текст работы, составляя неотъемлемую часть анализируемого материала. Они используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения и т.д. Цитаты служат необходимой опорой в процессе анализа и синтеза информации. Отталкиваясь от их содержания, можно создать систему убедительных доказательств, необходимых для объективной характеристики обозреваемого явления. Цитаты могут использоваться и для подтверждения отдельных суждений. Во всех случаях число используемых цитат должно быть оптимальным, т.е. определяться потребностями разработки темы исследования.

От автора магистерской диссертации требуется установить, уместно ли применение цитат в конкретном контексте, нет ли в них искажений смысла анализируемых источников. Причины искажений могут быть различными. В одних случаях из первоисточника могут быть взяты слова, которые не определяют основной сути взглядов его автора. В других - цитаты ограничиваются словами, которые содержат только часть мысли, которая больше отвечает интересам автора исследования. Иногда в цитате излагается точка зрения не на тот предмет, который рассматривается в данном контексте. Возможны и иные смысловые неточности при цитировании.

Наряду с прямым цитированием часто прибегают к пересказу текста первоисточника. В этом случае также не исключается вероятность искажения смысла, поэтому текст пересказа надо тщательно сверять с первоисточником.

Отобранный фактический материал необходимо тщательно регистрировать. Формы его регистрации довольно разнообразны. Укажем только наиболее распространенные: а) записи результатов экспериментальных исследований, различного рода измерений и наблюдений, записи в полевых дневниках и записных книжках, историях болезни; б) выписки из анализируемых документов, литературных источников (статей, книг, авторефератов, диссертаций и др.). При этом обязательно на таких выписках точно указывать источник заимствования, чтобы при необходимости их легко можно найти.

Одновременно с регистрацией собранного материала следует вести его группировку, сопоставлять, сравнивать полученные цифровые данные и т.п. При этом особую роль играет классификация, без которой невозможно научное построение или вывод.

Классификация дает возможность наиболее коротким и правильным путем войти в круг рассматриваемых вопросов проблемы облегчает поиск и помогает установить ранее не замеченные связи и зависимости. Классификацию надо проводить в течение всего процесса изучения материала. Она является одной из центральных и существенных частей общей методологии любого научного исследования.

2.4. Рубрикация текста магистерской диссертации

Рубрикация текста магистерской диссертации представляет собой деление текста на составные части, графическое отделение одной части от другой, а также использование заголовков нумерации и т.п. Рубрикация отражает логику научного исследования и потому предполагает четкое подразделение работы на отдельные логически соподчиненные части.

Простейшей рубрикой является *абзац-отступ* вправо в начале первой строки каждой части текста. Абзац, как известно, не имеет особой грамматической формы. Поэтому его чаще всего рассматривают как композиционный прием, используемый для объединения ряда предложений, имеющих общий предмет изложения. Абзацы делаются для того, чтобы мысли выступали более зримо, а их изложение носило более заверченный характер. Логическая целостность высказывания, присущая абзацу, облегчает восприятие текста. Именно понятие единой темы, объединяющей абзац со всем текстом, есть то качественно новое, что несет с собой абзац по сравнению с чисто синтаксической «единицей высказывания» - предложением. Поэтому правильная разбивка текста ВКР на абзацы существенно облегчает ее чтение и осмысление.

Абзацы одного параграфа или главы должны быть по смыслу последовательно связаны друг с другом. Число самостоятельных предложений в абзаце различно и колеблется в весьма широких пределах, определяемых сложностью передаваемой мысли. При работе над абзацем следует особое внимание обращать на его начало. В первом предложении лучше всего называть тему абзаца, делая такое предложение как бы заголовком к остальным предложениям абзацной части. При этом формулировка первого предложения должна даваться так, чтобы не терялась смысловая связь с предшествующим текстом. В каждом абзаце следует выдерживать систематичность и последовательность в изложении фактов, соблюдать внутреннюю логику их подачи, которая в значительной мере определяется характером текста.

В *повествовательных текстах* (то есть текстах, излагающих ряд последовательных событий) порядок изложения фактов чаще всего определяется хронологической последовательностью фактов и их смысловой связью друг с другом. В тексте приводятся только узловые события, при этом учитывается их продолжительность во времени и смысловая значимость для раскрытия всей темы.

В *описательных текстах*, когда предмет или явление раскрывается путем перечисления признаков и свойств, сначала принято давать общую характеристику описываемого факта, взятого в целом, и лишь затем - характеристику отдельных его частей.

Таковы общие правила разбивки текста выпускной квалификационной работы на абзацы. Что касается деления текста такой работы на более крупные части, то их разбивку нельзя делать путем механического

расчленения текста. Делить ее на структурные части следует с учетом логических правил деления понятия.

Заголовки глав и параграфов должны точно отражать содержание относящегося к ним текста. Они не должны сокращать или расширять объем смысловой информации, которая в них заключена. Не рекомендуется в заголовок включать слова, отражающие общие понятия или не вносящие ясность в смысл заголовка. Не следует включать в заголовок слова, являющиеся терминами узкоспециального или местного характера. Нельзя также включать в заголовок сокращенные слова, аббревиатуры и формулы.

Любой заголовок в научном тексте должен быть по возможности кратким. Он не должен содержать лишних слов. Однако и чрезмерная его краткость очень нежелательна. Дело в том, что чем короче заголовок, тем он шире по своему содержанию. Особенно опасны заголовки, состоящие из одного слова. По такому заголовку сложно судить о теме следующего за таким заголовком текста.

2.5. Приемы изложения научного материала магистерской диссертации

В арсенале авторов магистерских диссертаций имеется несколько методических приемов изложения научных материалов. Наиболее часто используются следующие приемы: 1) строго последовательный, 2) целостный (с последующей обработкой каждой главы), 3) выборочный (главы пишутся отдельно в любой последовательности).

Строго последовательное изложение материала ВКР требует сравнительно много времени, так как пока ее автор не закончил полностью очередного раздела, он не может переходить к следующему. Но для обработки одного раздела требуется иногда перепробовать несколько вариантов, пока не будет найден лучший из них. В это время материал, почти не требующий черновой обработки, ожидает очереди и лежит без движения.

Целостный прием требует почти вдвое меньше времени на подготовку белой рукописи, так как сначала пишется все произведение вчерне, как бы грубыми мазками, затем производится его обработка в частях и деталях, при этом вносятся дополнения и исправления.

Выборочное изложение материала также часто применяется. По мере готовности фактических данных автор обрабатывает материалы в любом удобном для него порядке. Выберите тот прием изложения, который считаете для себя наиболее приемлемым для превращения так называемой черновой рукописи в промежуточную или в беловую (окончательную).

На этом этапе работы над рукописью из уже накопленного текстового материала помимо отдельных глав желательно выделить следующие структурные элементы выпускной квалификационной работы: а) введение, б) выводы и предложения (заключение), в) список литературы, г) приложения.

Перед тем как переходить к окончательной обработке черновой рукописи, полезно обсудить основные положения ее содержания со своим руководителем.

Работа над белой рукописью. Этот прием целесообразно использовать, когда макет черновой рукописи готов. Все нужные материалы собраны, сделаны необходимые обобщения, которые получили одобрение научного руководителя. Теперь проверяется и критически оценивается каждый вывод, формула, таблица, каждое предложение, каждое отдельное слово.

Автор еще раз проверяет, насколько заглавие его работы и название ее глав и параграфов соответствуют их содержанию, уточняет структуру исследования, расположение материалов и их рубрикацию. Здесь, как уже говорилось, целесообразно посмотреть на свое произведение как бы «чужими глазами», критически и требовательно.

3.6. Язык и стиль магистерской диссертации

Языку и стилю магистерской диссертации следует уделить самое серьезное внимание, так как именно языково-стилистическая культура работы лучше всего позволяет судить об общей культуре ее автора.

Наиболее характерной особенностью языка письменной научной речи является формально-логический способ изложения материала. Это находит свое выражение во всей системе речевых средств. Научное изложение состоит, главным образом, из рассуждений, целью которых является доказательство истин, выявленных в результате исследования фактов действительности.

Для научного текста характерна смысловая законченность, целостность и связность. Важнейшим средством выражения логических связей являются специальные функционально-синтаксические средства связи: указывающие на последовательность развития мысли (вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак и др.), противоречивые отношения (однако, между тем, в то время как, тем не менее), причинно-следственные отношения (следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, кроме того, к тому же), переход от одной мысли к другой (прежде чем перейти к..., обратимся к..., рассмотрим, остановимся на..., рассмотрев, перейдем к..., необходимо остановиться на..., необходимо рассмотреть), итог, вывод (итак, таким образом, значит, в заключение отметим, все сказанное позволяет сделать вывод, подведя итог, следует сказать...).

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия (данные, этот, такой, названные, указанные и др.).

Не всегда такие и подобные им слова и словосочетания украшают слог, но они являются своеобразными дорожными знаками, которые предупреждают о поворотах мысли автора, информируют об особенностях его мыслительного пути. Читатель работы сразу понимает, что слова «действительно» или «в самом деле» указывают, что следующий за ними

текст предназначен служить доказательством; слова «с другой стороны», «напротив» и «впрочем» готовят читателя к восприятию противопоставления, «ибо» - объяснения.

На уровне целого текста для научной речи едва ли не основным признаком является целенаправленность и прагматическая установка. Отсюда делается понятным, почему эмоциональные языковые элементы не играют особой роли. Научный текст характеризуется тем, что в него включаются только точные, полученные в результате длительных наблюдений и научных экспериментов сведения и факты. Это обуславливает и точность их словесного выражения, а, следовательно, использование специальной терминологии.

Благодаря специальным терминам достигается возможность в краткой и экономной форме давать развернутые определения и характеристики научных фактов, понятий, процессов, явлений. Следует твердо помнить, что научный термин не просто слово, а выражение сущности данного явления. Следовательно, нужно с большим вниманием выбирать научные термины и определения. Нельзя произвольно смешивать в одном тексте различную терминологию, помня, что каждая наука имеет свою, присущую только ей, терминологическую систему.

Рассмотрим теперь *грамматические особенности научной речи*, также существенно влияющие на языково-стилистическое оформление текста исследования. С точки зрения морфологии следует отметить в ней наличие большого количества существительных с абстрактным значением, а также отглагольных существительных (исследование, рассмотрение, изучение и т.п.). В научной прозе широко представлены относительные прилагательные, поскольку именно такие прилагательные в отличие от качественных способны с предельной точностью выражать достаточные и необходимые признаки понятий.

Как известно, от относительных прилагательных нельзя образовать формы степеней сравнения. Поэтому при необходимости использования качественных прилагательных предпочтение отдается аналитическим формам сравнительной и превосходительной степени. Для образования превосходной степени чаще всего используются слова «наиболее», «наименее». Не употребляется сравнительная степень прилагательного с приставкой «по» (например, «повыше», «побыстрее»), а также превосходная степень прилагательного с суффиксами -айш-, -ейш-, за исключением некоторых терминологических выражений, например, «мельчайшие частицы вещества».

Особенностью языка научной прозы является также отсутствие экспрессии. Отсюда доминирующая форма оценки - констатация признаков, присущих определяемому слову. Поэтому большинство прилагательных являются здесь частью терминологических выражений. Отдельные прилагательные употребляются в роли местоимений. Так, прилагательное «следующие» заменяет местоимение «такие» и везде подчеркивает последовательность перечисления особенностей и признаков.

Глагол и глагольные формы несут особую информационную нагрузку. Обычно пишут «рассматриваемая проблема», а не «рассмотренная проблема». Эти глагольные формы служат для выражения постоянного свойства предмета (в научных законах, закономерностях, установленных ранее или в процессе данного исследования), они употребляются также при описании хода исследования. Основное место в научной прозе занимают формы несовершенного вида глагола, и формы настоящего времени, так как они не выражают отношение описываемого действия к моменту высказывания.

Часто употребляется изъявительное наклонение глагола, редко - сослагательное наклонение и почти совсем не употребляется повелительное наклонение. Широко используются возвратные глаголы, пассивные конструкции, что обусловлено необходимостью подчеркнуть объект действия, предмет исследования (например: «в данной главе рассматриваются...»).

В научной речи очень распространены указательные местоимения «этот», «тот», «такой». Они не только конкретизируют предмет, но и выражают логические связи между частями высказывания (например, «Эти данные служат достаточным основанием для вывода...»). Местоимения «что-то», «кое-что», «что-нибудь» в силу неопределенности их значения не используются.

Остановимся теперь на *синтаксисе научной речи*. Поскольку такая речь характеризуется строгой логической последовательностью, здесь отдельные предложения и части сложного синтаксического целого, все компоненты (простые и сложные), как правило, очень тесно связаны друг с другом, каждый последующий вытекает из предыдущего или является следующим звеном в повествовании или рассуждении. Поэтому для текста, требующего сложной аргументации и выявления причинно-следственных отношений, характерны сложные предложения различных видов с четкими синтаксическими связями. В научной речи преобладают сложные союзные предложения. Отсюда богатство составных подчинительных союзов «благодаря тому что», «между тем как», «так как», «вместо того чтобы», «ввиду того что», «оттого что», «вследствие того что», «после того как», «в то время как» и др. Особенно употребительны производные отыменные предлоги «в течение», «в соответствии с...», «в результате», «в отличие от...», «наряду с...», «в связи с...» и т.п.

У письменной научной речи имеются и чисто *стилистические особенности*. Объективность изложения - основная стилевая черта такой речи, которая вытекает из специфики научного познания, стремящегося установить научную истину. Отсюда наличие в тексте научных работ вводных слов и словосочетаний, указывающих на степень достоверности сообщения. Благодаря таким словам тот или иной факт можно представить как вполне достоверный (конечно, разумеется, действительно), как предполагаемый (видимо, надо полагать), как возможный (возможно, вероятно).

Обязательным условием объективности изложения материала является также указание на то, каков источник сообщения, кем высказана та или иная мысль, кому конкретно принадлежит то или иное выражение. В тексте это условие можно реализовать, используя специальные вводные слова и словосочетания (по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным, по нашему мнению и др.).

Сугубо деловой и конкретный характер описаний изучаемых явлений, фактов и процессов почти полностью исключает индивидуальные особенности слога, эмоциональность и изобретательность. В настоящее время в научной речи уже довольно четко сформировались определенные стандарты изложения материала.

Использование подобных синтаксических конструкций позволяет сконцентрировать внимание читателя только на самом действии. Субъект действия при этом остается необозначенным, поскольку указание на него в такого рода научных текстах является необязательным.

Стиль письменной научной речи - это безличный монолог. Поэтому изложение обычно ведется от третьего лица, так как внимание сосредоточено на содержании и логической последовательности сообщения, а не на субъекте. Сравнительно редко употребляется форма первого и совершенно не употребляется форма второго лица местоимений единственного числа. Авторское «я» как бы отступает на второй план.

Выражение авторства через «мы» позволяет отразить свое мнение как мнение определенной группы людей, научной школы или научного направления. И это вполне объяснимо, поскольку современную науку характеризуют такие тенденции, как интеграция, коллективность творчества, комплексный подход к решению проблем. Местоимение «мы» и его производные как нельзя лучше передают и оттеняют эти тенденции.

Став фактом научной речи, местоимение «мы» обусловило целый ряд новых значений и производных от них оборотов, в частности, с притяжательным местоимением типа «по нашему мнению». Однако нагнетание в тексте местоимения «мы» производит малоприятное впечатление. Поэтому авторы научных исследований стараются прибегать к конструкциям, исключая употребление этого местоимения. Такими конструкциями являются неопределенно-личные предложения (например, «Вначале производят отбор образцов для анализа, а затем устанавливают их соответствие...»). Употребляется также форма изложения от третьего лица (например, «автор полагает...»). Аналогичную функцию выполняют предложения со страдательным залогом (например, «Разработан комплексный подход к исследованию...»). Такой залог устраняет необходимость фиксации субъекта действия и тем самым избавляет от необходимости вводить в текст личные местоимения.

Качествами, определяющими культуру научной речи, являются точность, ясность и краткость. *Смысловая точность* - одно из главных условий, обеспечивающих научную и практическую ценность заключенной в тексте выпускной квалификационной работы информации. Действительно,

неправильно выбранное слово может существенно исказить смысл написанного, дать возможность двоякого толкования той или иной фразы, придать всему тексту нежелательную тональность.

Точность научной речи обусловлена не только целенаправленным выбором слов и выражений, не менее важен выбор грамматических конструкций, предполагающий точное следование нормам связи слов во фразе. Возможность по-разному объяснять слова в словосочетаниях порождает двусмысленность.

Другое необходимое качество научной речи - ее *ясность*. Ясность - это умение писать доступно и доходчиво. Очень часто авторы исследования пишут «и т.д.» в тех случаях, когда не знают, как продолжить перечисление, или вводят в текст фразу «вполне очевидно», когда не могут изложить доводы. обороты «известным образом» или «специальным устройством» нередко указывают, что автор в первом случае не знает каким образом, а во втором - какое именно устройство.

Нередко доступность и доходчивость называют простотой. Простота изложения способствует тому, что текст читается легко, т.е. когда мысли ее автора воспринимаются без затруднений. Однако нельзя отождествлять простоту и примитивность. Нельзя также путать простоту и с общедоступностью научного языка. Популяризация оправдана лишь в тех случаях, когда научная работа предназначена для массового читателя.

Краткость - третье необходимое и обязательное качество научной речи, более всего определяющее ее культуру. Реализация этого качества означает умение избежать ненужных повторов, излишней детализации и словесного мусора. Каждое слово и выражение служит здесь той цели, которую можно сформулировать следующим образом: как можно не только точнее, но и короче донести суть дела. Поэтому слова и словосочетания, не несущие никакой смысловой нагрузки, должны быть полностью исключены из текста исследования.

3.7. Представление отдельных видов текстового материала

Текстовый материал научного произведения разнообразен. К нему (помимо рассмотренных выше элементов композиции и рубрикации) обычно относят числительные, буквенные обозначения, цитаты, ссылки, перечисления, т.е. все то, что требует при своем оформлении знания особых технико-орфографических правил.

В выпускных квалификационных работах гуманитарного характера используется, как правило, цифровая и словесно-цифровая форма записи информации. Рассмотрим вначале правила *записи количественных числительных*.

Однозначные количественные числительные, если при них нет единиц измерения, пишутся словами. Например, пять станков (не: 5 станков), на трех образцах (не: на 3 образцах). Многозначные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается абзац, такие числительные пишутся словами.

Числа с сокращенным обозначением единиц измерения пишутся цифрами. Например, 7 л, 24 кг. После сокращения «л», «кг» и т.п. точка не ставится. При перечислении однородных чисел (величин и отношений) сокращенное обозначение единицы измерения ставится только после последней цифры. Например, 3, 14 и 25 кг.

Количественные числительные при записи арабскими цифрами не имеют падежных окончаний, если они сопровождаются существительными. Например, на 20 страницах (не на 20-ти страницах).

При написании порядковых числительных нужно соблюдать следующие правила. Однозначные и многозначные порядковые числительные пишутся словами. Например, третий, тридцать четвертый, двухсотый. Исключения составляют случаи, когда написание порядкового номера обусловлено традицией.

Порядковые числительные, входящие в состав сложных слов, в научных текстах пишутся цифрами. Порядковые числительные при записи арабскими цифрами имеют падежные окончания: а) одну букву, если они оканчиваются на две согласные, на «и» и на согласную букву; б) две буквы, если оканчиваются на согласную и гласную буквы. Например, вторая - 2-я (не: 2-ая), пятнадцатый - 15-й (не: 15-ый или 15-тый), тридцатых - 30-х (не: 30-ых), в 53-м году (не: в 53-ем или 53-ьем году), десятого класса - 10-го класса (не: 10-ого класса). При перечислении нескольких порядковых числительных падежное окончание ставится только один раз. Например, испытуемые 1 и 2-го классов.

Порядковые числительные, обозначенные арабскими цифрами, не имеют падежных окончаний, если они стоят после существительного, к которому относятся. Например, в гл. 3, на рис. 2, в табл. 4. Порядковые числительные при записи римскими цифрами для обозначения порядковых номеров столетий (веков), кварталов падежных окончаний не имеют. Например, XX век (не: XX-й век).

В научных работах часто встречаются *сокращения*. Это усечение слова, а также часть слова или целое слово, образованное путем такого усечения. Такая сокращенная запись слов используется здесь с целью сокращения объема текста, что обусловлено стремлением в его минимальном объеме, дать максимум информации.

При сокращенной записи слов используются три основных способа: 1) оставляется только первая (начальная) буква слова (год - г.); 2) оставляется часть слова, отбрасывается окончание и суффикс (советский - сов.); 3) пропускается несколько букв в середине слова, вместо которых ставится дефис (университет - ун-т).

Делая сокращение, нужно иметь в виду, что сокращение должно оканчиваться на согласную и не должно оканчиваться на гласную (если она не начальная буква в слове), на букву «и», на мягкий и твердый знак.

В научном тексте встречаются следующие виды сокращений: 1) буквенные аббревиатуры, 2) сложносокращенные слова, 3) условные

графические сокращения по начальным буквам слов, 4) условные графические сокращения по частям слов и начальным буквам.

Буквенные аббревиатуры состояются из первых (начальных) букв полных наименований и различаются: а) на читаемые по названиям букв (США), б) на читаемые по звукам, обозначаемым буквами (вуз - высшее учебное заведение).

В научных текстах кроме общепринятых буквенных аббревиатур используются вводимые их авторами буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Другим видом сокращений являются *сложносокращенные слова*, которые состояются из сочетания: а) усеченных слов и полных слов (профсоюз - профессиональный союз), б) одних усеченных слов (колхоз - коллективное хозяйство). В научных текстах кроме общепринятых сложносокращенных слов употребляются также сложносокращенные слова, рассчитанные на узкий круг специалистов.

Еще один вид сокращений - *условные графические сокращения* по начальным буквам (н.м.т. - нижняя мертвая точка) применяются чаще всего в технических текстах. От буквенных аббревиатур они отличаются тем, что читаются полностью, сокращаются только на письме и пишутся с точками на месте сокращения.

И, наконец, в тексте выпускных квалификационных работ встречаются условные графические сокращения по частям и начальным буквам слов. Они разделяются: а) на условные общепринятые сокращения, б) на условные сокращения, принятые в специальной литературе, в том числе в библиографии.

Условные общепринятые сокращения, которые делаются после перечисления: т.е. (то есть), и т.д. (и так далее) и т.п. (и тому подобное), и др. (и другие) и пр. (и прочие).

Условные общепринятые сокращения, которые делаются при ссылках: см. (смотри), ср. (сравни), напр. (например).

Общепринятые условные сокращения при обозначении цифрами веков и годов: в. (век), вв. (века), г. (год), гг. (годы).

Укажем еще ряд общепринятых условных сокращений: т. (том), н.ст. (новый стиль), ст.ст. (старый стиль), н.э. (нашей эры), г. (город), обл. (область), гр. (гражданин), с. (страницы при цифрах), акад. (академик), доц. (доцент), проф. (профессор).

Слова «и другие», «и тому подобное», «и прочие» внутри предложения не сокращают. Не допускаются сокращения слов «так называемым» (т.н.), «так как» (т.к.), «например» (напр.), «около» (ок.), «формула» (ф-ла), «уравнение» (ур-ние), «диаметр» (диам.).

В научных текстах и формулах очень распространены *буквенные обозначения*. Такие обозначения должны соответствовать утвержденным стандартам и другим имеющимся нормативным документам.

Для подтверждения собственных доводов ссылкой на авторитетный источник или для критического разбора того или иного произведения печати следует приводить *цитаты*. Академический этикет требует точно воспроизводить цитируемый текст, так как малейшее сокращение приводимой выдержки может исказить смысл, который был в нее вложен автором.

Общие требования к цитированию следующие:

1. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания. Научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки, исключая случаи явной полемики. В этих случаях употребляется выражение «так называемый».
2. Цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого текста и без искажений мысли автора. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием. Оно ставится в любом месте цитаты (в начале, в середине, в конце). Если перед опущенным текстом или за ним стоял знак препинания, то он не сохраняется.
3. При цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.
4. При непрямом цитировании (при пересказе, при изложении мыслей других авторов своими словами), что дает значительную экономию текста, следует быть предельно точным в изложении мыслей автора и корректным при оценке излагаемого, давать соответствующие ссылки на источник.
5. Цитирование не должно быть ни избыточным, ни недостаточным, так как и то и другое снижает уровень научной работы: избыточное цитирование создает впечатление компилятивности работы, а недостаточное цитирование при необходимости приведения цитат из использованных источников или хотя бы ссылки на них снижает научную ценность излагаемого в работе.
6. Если необходимо выразить отношение автора ВКР к отдельным словам или мыслям цитируемого текста, то после них ставят восклицательный знак или знак вопроса, которые заключают в круглые скобки.

При оформлении цитат следует знать правила, связанные с написанием прописных и строчных букв, а также с употреблением знаков препинания в цитируемых текстах. Если цитата полностью воспроизводит предложение

цитируемого текста, то она начинается с прописной буквы во всех случаях, кроме одного - когда эта цитата представляет собой часть предложения автора выпускной квалификационной работы.

Если цитата воспроизводит только часть предложения цитируемого текста, то после открывающих кавычек ставят отточие. Здесь возможны два варианта оформления цитат. Первый вариант: цитата начинается с прописной буквы. Второй вариант: цитата начинается со строчной буквы, если цитата вводится в середину авторского предложения не полностью (опущены первые слова).

Строчная буква ставится и в том случае, когда цитата органически входит в состав предложения, независимо от того, как она начиналась в источнике.

Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы главы пишут сокращенно и без значка «№», например: рис. 3, табл. 4, с. 34, гл. 2. Если указанные слова не сопровождаются порядковым номером, то их следует писать в тексте полностью, без сокращений, например «из рисунка видно, что...», «таблица показывает, что...» и т.д.

Ссылку в тексте на отдельный раздел работы, не входящий в строй данной фразы, заключают в круглые скобки, помещая впереди сокращение «см.».

Знак ссылки, если примечание относится к отдельному слову, должен стоять непосредственно у этого слова, если же оно относится к предложению (или группе предложений), то - в конце. По отношению к знакам препинания знак сноски ставится перед ними (за исключением вопросительного и восклицательного знаков и многоточия).

В научных текстах встречается много перечислений (перечней), состоящих как из законченных, так и незаконченных фраз. Незаконченные фразы пишутся со строчных букв и обозначаются арабскими цифрами или строчными буквами с полукруглой закрывающей скобкой. Существует два варианта оформления таких фраз.

Первый вариант: перечисления состоят из отдельных слов (или небольших фраз без знаков препинания внутри, которые пишутся в подбор с остальным текстом и отделяются друг от друга запятой. Например:

Психические процессы принято подразделять: 1) познавательные, 2) волевые и 3) эмоциональные.

Второй вариант: перечисления состоят из развернутых фраз со своими знаками препинания. Здесь части перечисления чаще всего пишутся с новой строки и отделяются друг от друга точкой с запятой. Например:

Общая (кожно-кинестетическая) чувствительность делится на:

- а) кожные ощущения;
- б) тактильные ощущения;
- в) температурные ощущения;
- г) болевые (ноцицептивные) ощущения;
- д) кинестетические (двигательные) ощущения.

В том случае, когда части перечисления состоят из законченных фраз, они пишутся с абзацными отступами, начинаются с прописных букв и отделяются друг от друга точкой. Например:

Различают следующие виды памяти:

1. Двигательная память - это память на движения.
2. Эмоциональная память - это память на чувства.
3. Образная память - это память на образный материал.
4. Символическая память - это память на абстрактный, отвлеченно- символический материал.

Текст всех элементов перечисления должен быть грамматически подчинен основной вводной фразе, которая предшествует перечислению.

3.8. Представление табличного материала

Цифровой материал, когда его много или когда имеется необходимость в сопоставлении и выводе определенных закономерностей, оформляют в виде таблиц.

Таблица представляет собой такой способ подачи информации, при котором цифровой или текстовой материал группируется в колонки, отграниченные одна от другой вертикальными и горизонтальными линейками.

По содержанию таблицы делятся на аналитические и неаналитические. Аналитические таблицы являются результатом обработки и анализа цифровых показателей. Как правило, после таких таблиц делается обобщение в качестве нового (выводного) знания, которое вводится в текст словами: «таблица позволяет сделать вывод, что...», «из таблицы видно, что...», «таблица позволит заключить, что...» и т.п. Часто такие таблицы дают возможность выявить и сформулировать определенные закономерности.

В неаналитических таблицах помещаются, как правило, необработанные статистические данные, необходимые лишь для информации или констатации.

Обычно таблица состоит из следующих элементов: порядкового номера и тематического заголовка, боковика, заголовков вертикальных граф (головки), горизонтальных и вертикальных граф (основной части, т.е. в прографке).

Логика построения таблицы должна быть такова, что ее логический субъект, или подлежащее (обозначение тех предметов, которые в ней характеризуются), должен быть расположен в боковике, или в головке, или в них обоих, но не в прографке, а логический предмет таблицы, или сказуемое (т.е. данные, которыми характеризуется подлежащее), - в прографке, но не в головке или боковике. Каждый заголовок над графой должен относиться ко всем данным в этой графе, а каждый заголовок строки в боковине - ко всем данным этой строки.

Заголовок каждой графы в головке таблицы должен быть по возможности кратким. Следует устранять повторы тематического заголовка в заголовках граф; устранять ярус с указанием единицы измерения, перенося ее

в тематический заголовок; выносить в объединяющие заголовки повторяющиеся слова.

Боковик, как и головка, должен быть лаконичным. Повторяющиеся слова следует выносить в объединяющие рубрики; общие для всех заголовков боковика слова помещают в заголовок над боковиком. После заголовков боковика знаки препинания не ставят.

В прографке все повторяющиеся элементы, относящиеся ко всей таблице, выносят в тематический заголовок или в заголовок графы; однородные числовые данные располагают так, чтобы их классы совпадали; неоднородные данные помещают каждое в красную строку; кавычки используют только вместо одинаковых слов, которые стоят одно под другим.

Основные заголовки в самой таблице пишут с прописной буквы. Подчиненные заголовки пишутся двояко: со строчной буквы, если они грамматически связаны с главным заголовком, и с прописной буквы - если такой связи нет. Заголовки (как подчиненные, так и главные) должны быть максимально точными и простыми. В них не должно быть повторяющихся слов или размерностей.

Следует избегать вертикальной графы «номер по порядку», в большинстве случаев не нужной. Весьма осторожно нужно обращаться и с вертикальной графой «Примечание». Такая графа допустима лишь в тех случаях, когда она содержит данные, относящиеся к большинству строя таблиц.

Все таблицы, если их несколько, нумеруют арабскими цифрами в пределах всего текста. Над правым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица...» с указанием порядкового номера таблицы (например «Таблица 4») без значка № перед цифрой и точки после нее. Если в тексте только одна таблица, то номер ей не присваивается и слово «таблица» не пишут. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают посередине страницы и пишут с прописной буквы без точки на конце.

При переносе таблицы на следующую страницу головку таблицы следует повторить и над ней поместить слова «Продолжение таблицы 5». Если головка громоздкая, допускается ее не повторять. В этом случае пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют.

Все приводимые в таблицах данные должны быть достоверны, однородны и сопоставимы, в основе их группировки должны лежать существенные признаки. Не допускается помещать в текст без ссылки на источник те таблицы, данные которых уже были опубликованы в печати.

Довольно часто приводят цифровой материал в таблицах, когда его удобнее поместить в тексте. Такие таблицы производят неблагоприятное впечатление и свидетельствуют о неумении обращаться с табличным материалом. Поэтому перед тем как помещать какой-то материал в виде таблицы, следует решить, нельзя ли представить его в обычной текстовой форме. Помещать в выпускную квалификационную работу следует только те

таблицы, которые трудно передать обычным текстом (результаты экспериментальных наблюдений, сопоставление расходимости, подробные справочные сведения и т.п.).

3.9. Представление отдельных видов иллюстративного материала

Иллюстрировать магистерскую диссертацию необходимо исходя из определенного общего замысла, по тщательно продуманному тематическому плану, который помогает избавиться от иллюстраций случайных, связанных с второстепенными деталями текста и предупредить неоправданные пропуски иллюстраций к важнейшим темам. Каждая иллюстрация должна отвечать тексту, а текст - иллюстрации.

Все иллюстрации должны быть пронумерованы. Нумерация их обычно бывает сквозной, то есть через всю работу. Если иллюстрация в работе единственная, то она не нумеруется. В тексте на иллюстрации делаются ссылки, содержащие порядковые номера, под которыми иллюстрации помещены в работе.

Не следует оформлять ссылки как самостоятельные фразы, в которых лишь повторяется то, что содержится в подписи. В том месте, где речь идет о теме, связанной с иллюстрацией и где читателя нужно отослать к ней, помещают ссылку либо в виде заключенного в круглые скобки выражения «(рис. 3)», либо в виде оборота типа: «...как это видно на рис. 3» или «...как это видно из рис. 3».

Каждую иллюстрацию необходимо снабжать подрисуночной подписью, которая должна соответствовать основному тексту и самой иллюстрации. Подпись под иллюстрацией обычно имеет четыре основных элемента:

- наименование графического сюжета, обозначаемого сокращенным словом «Рис.»;
- порядковый номер иллюстрации, который указывается без знака номера арабскими цифрами;
- тематический заголовок иллюстрации, содержащий текст с характеристикой изображаемого в наиболее краткой форме;
- экспликацию, которая строится так: детали сюжета обозначают цифрами, затем эти цифры выносят в подпись, сопровождая их текстом. Следует отметить, что экспликация не заменяет общего наименования сюжета, а лишь поясняет его.

Основными видами иллюстративного материала являются: чертеж, технический рисунок, схема, диаграмма и график.

Схема - это изображение, передающее обычно с помощью условных обозначений и без соблюдения масштаба основную идею какого-либо устройства, предмета, сооружения или процесса и показывающие взаимосвязь их главных элементов. На схемах всех видов должна быть выдержана толщина линий изображения основных и вспомогательных, видимых и невидимых деталей и толщина линий их связей.

В некоторых выпускных квалификационных работах пространственные схемы различных систем изображаются в виде прямоугольников с простыми связями-линиями. Такие схемы обычно называют блок-схемами.

Диаграмма - один из способов графического изображения зависимости между величинами. Диаграммы составляются для наглядного изображения и анализа массовых данных. В соответствии с формой построения различают диаграммы плоскостные, столбиковые, секторные, линейные и объемные.

Для построения линейных диаграмм обычно используют координатное поле. По оси абсцисс в изображенном масштабе откладывается время или факториальные признаки (независимые), на оси ординат — показатели на определенный момент или период времени или размеры результативного независимого признака. Вершины ординат соединяются отрезками, в результате чего получается ломаная линия. На линейные диаграммы одновременно можно наносить ряд показателей.

На столбиковых (ленточных) диаграммах данные изображаются в виде прямоугольников (столбиков) одинаковой ширины, расположенных вертикально или горизонтально. Длина (высота) прямоугольников пропорциональна изображаемым ими величинам. При вертикальном расположении прямоугольников диаграмма называется столбиковой, при горизонтальном - ленточной.

Секторная диаграмма представляет собой круг, разделенный на секторы, величины которых пропорциональны величинам частей отображаемого объекта или явления.

Результаты обработки числовых данных можно дать в виде *графиков*, то есть условных изображений величин и их соотношений через геометрические фигуры, точки и линии. Графики используются как для анализа, так и для повышения наглядности иллюстрируемого материала. Кроме геометрического образа, график должен содержать ряд вспомогательных элементов:

- общий заголовок графика;
- словесные пояснения условных знаков и смысла отдельных элементов графического образа;
- оси координат, шкалу с масштабами и числовые сетки;
- числовые данные, дополняющие или уточняющие величину нанесенных на график показателей.

Оси абсцисс и ординат графика вычерчиваются сплошными линиями. На концах координатных осей стрелок не ставят. В некоторых случаях графики снабжаются координатной сеткой, соответствующей масштабу шкал по осям абсцисс и ординат.

3.10 Оформление автореферата магистерской диссертации

Автореферат - краткое содержание работы в объеме 10-15 машинописных листов, включающий:

- *общую характеристику работы:*

актуальность темы исследования - представляет собой степень ее важности и востребованности для решения конкретной проблемы, вопроса или задачи, возникшей перед автором исследования.

Степень разработанности проблемы - выявляется для определения места работы в системе научных знаний по исследуемому вопросу, потребности восполнения пробелов и исследования соответствующих научных задач и проблем.

Формулируется путем перечисления авторов, ранее изучавших проблемы, прямо и косвенно относящиеся к предмету исследования. Фамилии (инициалы пишутся перед фамилией) ученых приводятся в алфавитном порядке и могут быть перечислены не все, для чего достаточно поставить в конце перечисления слова «и др.».

После перечисления всех фамилий и инициалов ученых ставится сноска, в которой приводятся работы данных авторов, лежащие в основе исследования. Перечень авторов внутри сноски должен по содержанию и порядку перечисления соответствовать перечню в тексте введения. Если в тексте перечисление заканчивалось словами «и др.», в сноске помимо перечисленных в тексте авторов должны появиться и иные – хотя бы один.

Если исследование носит комплексный характер, необходимо перечислять ученых по группам исследования различных частей рассматриваемой проблемы. Например: «Вопросами психологического консультирования в сфере ... занимались И. И. Иванов, П. П. Петров¹. Вопросы межличностного взаимодействия ... исследовали такие ученые, как Ф. Ф. Федоров, Н. Н. Николаев.

Если тема относится к разряду частных проблем и есть более масштабные исследования, включающие ее основные положения, необходимо четко показать, чем исследуемая тема отличается от ранее изученных с обозначением конкретных различий с похожими работами других авторов.

Особое внимание стоит уделить работам сотрудников выпускающей кафедры, факультета в целом, членов ГАК.

Цель исследования ориентирует на анализ и решение проблемы в двух направлениях: теоретическом и практическом.

Задачи исследования - это алгоритм достижения цели исследования. Это ступеньки, на каждой из которых производится та или иная исследовательская операция, решается конкретная исследовательская проблема. В грамотно выстраиваемом исследовании задачи группируются в два блока: основные (решают центральные вопросы исследования) и дополнительные (носят вспомогательный, обслуживающий характер).

Задачи исследования обычно представляют в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выявить..., вывести формулу... и т.п.). Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав магистерской диссертации. Это важно также и потому, что заголовки таких глав рождаются именно из формулировок задач исследования.

Объект исследования - это указание на то, на что направлен процесс познания. Определяя объект исследования, следует дать ответ на вопрос: что рассматривается?

Предмет исследования - это указание на наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, проявления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению в рамках исследования. Это угол зрения на объект, аспект его рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие новые отношения, свойства, функции будут выявляться.

Положения, выносимые на защиту - основные теоретические и прикладные результаты диссертационного исследования, защищаемые магистрантом в ходе публичной защиты диссертации. Количество научных положений обычно составляет 3-5 пунктов. Рекомендуемые формулировки научных положений начинаются со слов:

- разработаны требования к.....;
- выявлены факторы, влияющие на...;
- выведена взаимосвязь соответствия...;
- выделены и охарактеризованы этапы...;
- выявлена целесообразность внедрения... .

Научная новизна – совокупность новых результатов и положений. Магистрант может с полным основанием использовать в характеристике своей работы (отдельных ее положений) понятие «впервые», если он подтвердит, что до его публикаций по теме исследования в печати отсутствовали подобные исследования или результаты. Однако, необходимо учитывать, что магистерская диссертация не должна быть во всем абсолютно новой. Вполне достаточно наличие в работе элементов новизны: новый самостоятельно выполненный эксперимент и т.д.

Практическая значимость исследования - предполагает указание на возможность дальнейшего применения предложенных автором практических рекомендаций (содержащихся в приложениях проектов нормативных правовых актов, методических рекомендаций и т.п.). В связи с требованием к магистерской диссертации как работе, в которой «решается важная научно-практическая задача» наличие практической значимости обязательно.

Апробация результатов работы - осуществляется на международных, российских, региональных научно-практических конференциях.

Автореферат включает в себя *описание основного содержания работы*. Основное содержание диссертации излагается по структурным разделам, главам и параграфам диссертационной работы. В автореферате магистерской диссертации по гуманитарным направлениям обычно не приводятся математические выражения, важные графики, диаграммы и таблицы, но реферируется, аннотируется, то есть излагается в краткой форме и третьем лице описание диссертации: во введении обоснована актуальность проблемы, в первой главе дается анализ, во второй главе развивается теория, дается метод решения, в третьей главе приводятся результаты эмпирических

исследований, заключение содержит общие выводы по работе. Кроме того, должна быть обрисована реализация программных задач и целей в содержании структурных разделов диссертации.

В конце автореферата приводятся публикации магистранта по теме диссертации в научных изданиях, отражающих основные научные результаты диссертационной работы. Перечень публикаций в конце автореферата должен содержать только те работы, которые уже вышли из печати и будут представлены во время защиты на специальном выставочном стенде.

ЧАСТЬ 4. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Организацию и контроль выполнения магистерской диссертации осуществляют выпускающая кафедра.

Закрепленная за магистрантом магистерская диссертация выполняется в соответствии с заданием по изучению объекта и предмета исследования и сбору материала к работе. Задание на магистерскую диссертацию утверждается заведующим кафедрой с указанием срока его выполнения.

На заседаниях выпускающей кафедры не реже двух раз в год заслушиваются отчеты руководителей магистерских диссертаций или магистрантов о степени готовности работы. За 1 месяц до защиты магистерской диссертации в Государственной аттестационной комиссии проводится публичная предварительная защита работы.

Выполненная магистерская диссертация, подписанная магистрантом и консультантом, нормоконтролером представляется руководителю. После экспертизы магистерской диссертации руководитель подписывает ее и вместе со своим отзывом (Приложение 4) и отзывом соруководителя представляет работу заведующему кафедрой. В отзыве дается характеристика по всем разделам работы. Заведующий кафедрой на основании этих материалов после заседания кафедры делает отметку на магистерской диссертации о допуске магистранта к защите. В случае, если магистрант не допущен к защите работы, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя.

Магистерская диссертация, допущенная выпускающей кафедрой к защите, не позднее, чем за 2 недели до защиты в Государственной аттестационной комиссии, направляется на внешнюю рецензию. В рецензии (Приложение 5) отмечается актуальность выбранной темы, степень ее обоснованности, целесообразность постановки задач исследования, полнота их реализации, аргументация выводов, научная новизна, теоретическая и практическая значимость работы, общая оценка работы.

ЧАСТЬ 5. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

5.1. Порядок проведения защиты магистерской диссертации

К защите магистерской диссертации допускается магистрант, успешно завершивший в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки 37.04.01 «Психология» магистерская программа: «Консультативная психология» и успешно прошедший все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

Публичная защита магистерской диссертации является обязательным компонентом ИГА магистранта.

На заседании экзаменационной комиссии оглашается фамилия, имя, отчество выпускника-магистранта, тема магистерской диссертации, научный руководитель и рецензент.

Магистранту предоставляется не более 10 минут для доклада основных положений магистерской диссертации. В ходе доклада магистрант должен осветить: актуальность темы исследования, степень разработанности проблемы, цели и задачи исследования, предмет и объект исследования, характеристику информационной базы исследования, описание основных положений, выносимых на защиту, научную новизну работы, её практическую значимость, апробацию результатов работы, указание количества публикаций.

Выступление по возможности не должно включать теоретические положения, заимствованные из литературных или нормативных документов, так как они не являются предметом защиты. Особое внимание необходимо сосредоточить на собственных идеях, разработках, выводах.

В процессе выступления необходимо корректно использовать наглядные пособия. Они необходимы для усиления доказательности выводов и предложений магистранта, облегчить его выступление. Следует помнить: наглядные пособия при защите необходимы магистранту, а не членам экзаменационной комиссии.

После выступления магистранта члены комиссии задают вопросы. После ответа магистранта на вопросы председатель оглашает отзыв научного руководителя и рецензию на работу (научный руководитель и рецензент могут выступать в ходе защиты магистранта). Магистранту предоставляется право ответа на замечания рецензента.

Продолжительность защиты, как правило, составляет 30 минут. По окончании защиты магистерских диссертаций объявляется совещание, на котором присутствуют только члены комиссии. На совещании обсуждается магистерская диссертация и защита каждого магистранта. По итогам обсуждения в протоколы и ведомость выставляются оценки.

При оценке магистерской диссертации учитываются:

- актуальность, полнота раскрытия темы, научный аппарат магистерской диссертации, обоснованность выводов и рекомендаций, отражение в

работе прохождения магистрантом научно-исследовательской практики;

- соответствие работы направлению подготовки по магистерской программе, установленным методическим требованиям к оформлению работы;
- доклад магистранта (в т.ч. наличие презентации, раздаточного материала и т.д.) и аргументированность ответа на вопросы членов комиссии и замечания рецензента;
- наличие автореферата, включающего общую характеристику работы, ее основное содержание; библиографический перечень публикаций автора по теме исследования;
- отзыв научного руководителя и оценка работы рецензентом и другие требования, предъявляемые методическими рекомендациями по выполнению магистерской диссертации.

По итогам совещания экзаменационной комиссии результаты защиты магистерских диссертаций оглашаются магистрантам. Комиссия вправе отметить лучших выпускников-магистрантов и дать рекомендации продолжить работу по теме магистерской диссертации в форме диссертационного исследования в аспирантуре.

5.2. Критерии оценивания магистерской диссертации

При оценке магистерской диссертации, кроме ее соответствия общим требованиям учитываются и такие ее признаки, как:

- обоснование выбора темы и проблемы исследования, степень ее актуальности;
- самостоятельность и глубина исследовательского поиска;
- многообразие привлеченных источников, адекватность использованной литературы по изучаемой проблеме;
- критическое использование научной литературы в зависимости от ее методологической принадлежности и соответствия критерию современности;
- раскрытие различных точек зрения, их сопоставление, высказывание собственного отношения к ним;
- адекватность подобранных методов исследования сформулированной проблеме и целям исследования;
- умелое применение оригинальных методов исследования;
- грамотная постановка исследования и интерпретация полученных данных;
- наличие после каждой логической части исследования четких, отражающих суть изучаемого явления выводов;
- степень практической значимости полученных результатов;
- наличие в работе конкретных рекомендаций, оценка возможности их реализации в практике деятельности клинических психологов;

- профессионализм представленных собственных экспериментальных материалов;
- правильность оформления каждой части работы и сопроводительного материала (список использованной литературы, схемы, таблицы и др.);
- адекватность языковых средств для детализации различных компонентов предмета исследования;
- уровень профессиональных знаний, умений и навыков, продемонстрированных во время публичной защиты магистерской диссертации;
- количество публикаций по теме магистерской диссертации.

Особое значение имеет работа внедренческого характера, то есть когда материалы, подготовленные магистрантом или с его участием, введены и дают положительный результат.

Результаты защиты магистерской диссертации оцениваются по четырех балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания результатов защиты ВКР:

- оценка «отлично» - магистерская диссертация соответствует всем требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе по 37.04.01 «Психология». Диссертация посвящена актуальным теоретическим или прикладным аспектам консультативной психологии. Имеет констатирующую и формирующую часть экспериментального исследования, теоретический анализ литературы с привлечением новейших исследований в области консультативной психологии и допустимую долю заимствований в тексте диссертации.

- оценка «хорошо» - магистерская диссертация соответствует всем требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе по 37.04.01 «Психология», но допущены незначительные ошибки в оформлении текста или оформлении результатов исследования. Диссертация посвящена актуальным теоретическим или прикладным аспектам консультативной психологии. Имеет констатирующую и формирующую часть экспериментального исследования, теоретический анализ литературы с привлечением новейших исследований в области консультативной психологии и смежных с ней областей психологического знания, допустимую долю заимствований в тексте диссертации.

- оценка «удовлетворительно» - магистерская диссертация частично соответствует требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе по 37.04.01 «Психология», допущены ошибки в оформлении текста или оформлении результатов исследования. Диссертация посвящена исследованию традиционных теоретических или прикладных аспектов консультативной психологии. Имеет констатирующую часть экспериментального исследования, но отсутствует формирующая часть,

теоретический анализ литературы и допустимую долю заимствований в тексте диссертации.

-оценка «неудовлетворительно» - магистерская диссертация не соответствует требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе по 37.04.01 «Психология», допущены грубейшие ошибки в оформлении текста или оформлении результатов исследования. Диссертация посвящена исследованию не актуальных теоретических или прикладных аспектов консультативной психологии. Не имеет констатирующей и формирующей части экспериментального исследования, теоретического анализа литературы и имеет не допустимую долю заимствований в тексте диссертации.

В тех случаях, когда защита магистерской диссертации признана неудовлетворительной, ГАК решает вопрос о том, предоставить ли магистранту возможность повторной защиты этой же работы с доработкой или указать ему на необходимость разработки новой темы, которая устанавливается выпускающей кафедрой. Решение оформляется протоколами ГАК. Магистрант может повторно защищать магистерскую диссертацию после соответствующей доработки не более одного раза и не ранее чем через год, но не позднее трех лет.

Защита магистерской диссертации может быть отложена по уважительной причине, подтвержденной документально, но не позднее окончания работы ГАК.

Использованная литература:

1. Методические рекомендации по выполнению магистерской диссертации по направлению подготовки 030300.68 «Психология» магистерская программа: «Психология экстремальных и чрезвычайных ситуаций» квалификация (степень) выпускника магистр/ доц. Белашева И.В., доц. Петрова Н.Ф. — Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2013. – 36 с.
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 «Психология» (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки от 23 сентября 2015 г., № 1043.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.Г. Чернышевского»
Факультет _____
Кафедра _____

МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

(название работы)

Рецензенты:

(ФИО)

(ученая степень, звание, должность)

Выполнил:

(ФИО)

студент(ка) курса, группы
специальности (направления) очной (заочной)
формы обучения

(Подпись)

Дата защиты

« _____ » _____ 20_ г.

Научный руководитель:

(ФИО)

(ученая степень, звание, должность)

(Подпись)

Оценка _____

Саратов, 201_

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.Г. Чернышевского»**

Факультет _____
Кафедра _____
Специальность _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Фамилия, имя, отчество (полностью) _____
Тема магистерской диссертации _____
Руководитель _____
Консультанты: _____

| № | Наименование этапов магистерской диссертации | Срок выполнения работы | Примечание |
|---|--|------------------------|------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Научный руководитель _____

подпись. Ф.И.О.

Зав. кафедрой _____

подпись. Ф.И.О.

« _____ » _____ 20 ____ г.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.Г. Чернышевского»**

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

о научно-исследовательской работе магистранта, выполнившего магистерскую диссертацию

Магистрант _____ группа _____

фамилия, имя, отчество

1. Тема магистерской диссертации _____

2. Заключение о степени соответствия магистерской диссертации теме, утвержденной распоряжением директора института _____

3. Оценка работы магистранта над магистерской диссертацией _____

4. Оценка магистранта как специалиста: _____

5. Общая характеристика магистранта: _____

6. Замечания руководителя: _____

7. Заключение и оценка магистерской диссертации (соответствует или не соответствует предъявляемым требованиям, оценка: отлично, хорошо, удовлетворительно): _____

8. Заключение о присвоении квалификации / степени (заслуживает или не заслуживает присвоения квалификации) _____

Должность, фамилия, имя отчество, ученое звание, степень руководителя: _____

Подпись руководителя _____ Дата «_» _____ 20 ____ г.

САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.Г. Чернышевского»**

Факультет _____
Кафедра _____

**РЕЦЕНЗИЯ
НА МАГИСТЕРСКУЮ ДИССЕРТАЦИЮ**

Рецензия на магистерскую диссертацию магистранта _____
ФИО студента _____

специальность/ направление _____

Группа _____ Форма обучения _____

1. Тема магистерской диссертации _____

2. Заключение о степени соответствия темы и содержания магистерской диссертации заданию _____

3. Краткая общая характеристика выполненной магистерской диссертации (по разделам магистерской диссертации) _____

4. Степень использования студентом последних достижений науки и техник, Интернет-технологий, периодических изданий _____

5. Оценка качества пояснительной записки (по разделам магистерской диссертации), ее оформление в соответствии с установленными системой менеджмента качества требованиями (по результатам нормо-контроля) _____

6. Достоинства магистерской диссертации _____

7. Основные недостатки работы, в том числе нарушение нормативных документов _____

8. Заключение и оценка магистерской диссертации (соответствует или не соответствует предъявляемым требованиям, оценка: отлично, хорошо, удовлетворительно) _____

9. Заключение (рекомендация) о присвоении квалификации / степени (заслуживает или не заслуживает присвоения квалификации / степени) _____

Должность, фамилия, имя отчество, ученое звание, степень рецензента: _____

Подпись рецензента _____

Дата «__» _____ 20__ г

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. Н.Г. Чернышевского»

Факультет _____
Кафедра _____

АВТОРЕФЕРАТ

(название работы)

Выполнил:

(ФИО)

студент(ка) курса, группы

специальности (направления) очной (заочной) формы обучения

(Подпись)

Научный руководитель:

(ФИО)

(ученая степень, звание, должность)

(Подпись)

Дата защиты

« _____ » _____ 20__ г.

Саратов, 201_