

Александрова Е.А.
Логинова В.С.

**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
ПРАКТИКУМ**

(методическое пособие)

Саратовский государственный университет имени Н. Г. Чернышевского

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА В ШКОЛЕ ***Сущность и методика психолого-педагогической*** ***диагностики.***

Повышение эффективности воспитательного процесса невозможно без совершенствования управления процессом воспитания, которое предполагает единство изучения и педагогического взаимодействия, информационную обеспеченность педагогической деятельности.

Диагностика – специфический вид познания, психолого-педагогическая диагностика – это деятельность, направленная на изучение и распознавание субъектов воспитания в целях совершенствования воспитательного процесса. Объектами такой диагностики являются воспитательный процесс, личность учащегося, ученический коллектив. Психолого-педагогическая диагностика – это оценочная практика, направленная на изучение индивидуально-психологических особенностей учащихся и социально-психологических характеристик детского коллектива с целью оптимизации учебно-воспитательного процесса. В отличие от психодиагностики психолого-педагогическая диагностика органически сплетается с самой педагогической деятельностью, подразумевает использование результатов диагностирования в целях корректировки процессов обучения и воспитания. Необходимость психолого-педагогической диагностики диктуется еще и тем, что у учащихся есть возможность выбора специализации обучения. Здесь педагог обязан помочь школьнику определиться в выборе профессии с учётом его склонностей.

Задачи психолого-педагогической диагностики:

- оценить характер и особенности протекания воспитательного процесса;
- определить зону ближайшего развития личности ученика;
- определить пути достижения воспитательных целей.

Психолого-педагогическая диагностика позволяет:

- обнаружить изменения существенных признаков изучаемых объектов;
- выявить причины, вызывающие эти изменения;
- проанализировать наблюдаемые явления, установить закономерные связи, раскрыть их в конкретных условиях педагогической деятельности.

Принципы психолого-педагогической диагностики.

1. Принцип целостного изучения учащихся (школа, дом, общественность);
2. Принцип сравнения успехов и недостатков (личный опыт);
3. Учёт возрастных особенностей учащихся.

Методика психолого-педагогической диагностики ориентирована на получение информации об уровне развития отдельных психических функций (мышление, эмоции, память, темперамент) учащихся, об уровне развития личностных характеристик (черты характера); о взаимоотношениях и уровне развития классного коллектива, его сплочённости, зрелости, эмоциональных симпатиях.



К основным психолого-педагогическим методам изучения учащихся и ученического коллектива относятся: наблюдение, беседа, анкетирование, тестирование, интервьюирование, изучение результатов деятельности учащихся, и школьной документации, метод взаимных оценок и самооценок, метод взаимного выбора, педагогический эксперимент, педагогический консилиум, ранжирование, социометрическая методика.

Требования к организации изучения учащихся:

- методы изучения учащихся и ученического коллектива должны содействовать воспитанию и быть взаимосвязаны с методами воспитания; диагностирование является частью воспитательного процесса;
- изучение учащихся в естественных условиях жизни и деятельности;
- изучение личности в целом, а не отдельных черт;
- целенаправленность, планомерность и систематичность изучения;
- применение разнообразных психолого-педагогических методов в комплексе.

Так, исследуя особенности процесса внимания у ученика (переключаемость, устойчивость, концентрированность), педагог использует наблюдение за учеником в ходе урока, обобщение независимых характеристик (опрашивает других учителей, работающих в классе), экспериментальные методики (тест корректурной пробы и другие тестовые задания).

Информация об особенностях внимания данного ученика сопоставляется с возрастной нормой. Учитель выдвигает предположение о причине, например, недостаточного уровня развития устойчивости внимания, сообщает коллегам о данной особенности ученика.

Если перед учителем встаёт задача повлиять на уровень нравственной воспитанности ученика, то процедура диагностирования, в первую очередь, сводится к изучению характера мотивационно-потребностной сферы. С точки зрения Л.И.Божович, качества личности по своей психологической природе являются как бы синтезом, сплавом специфического для данного качества мотива и специфических для него форм и способов поведения. Выявляя при помощи тестовых опросных методик характер мотивации (альтруистическая, личная, деловая) и сопоставляя его с фактами поведения школьника в различных ситуациях, педагог делает выводы об уровне сформированности того или иного нравственного качества.

При возникновении конфликтных ситуаций между учеником и частью классного коллектива педагог может использовать в ходе диагностирования позиции ученика в классе, характера его отношений с другими школьниками, метод социометрии. Предлагая всему классу участвовать в какой-либо значимой для всех деятельности, педагог в письменном опросе просит назвать фамилии трёх учащихся своего класса, с которыми опрашиваемый хотел бы участвовать в предлагаемой деятельности. Кроме того, предлагается назвать фамилию того ученика, с которым опрашиваемый не хотел бы вместе участвовать в данной деятельности. Подсчёт позитивных и негативных выборов, полученных каждым членом класса, указывает на его место в системе межличностных отношений (благоприятных или неблагоприятных) и даёт учителю информацию к пониманию сущности конфликта, возникшего в классе.

В психолого-педагогической диагностике индивидуально-психологических особенностей ученика и классного коллектива, педагога подстерегает опасность сделать ошибку в изучении личности школьника и в результате этого дать неверные рекомендации, использовать неадекватный метод педагогического воздействия. Педагог, применяющий методы психолого-педагогической диагностики, должен строго руководствоваться врачебным принципом: не навреди ! В связи с этим, методы, применяемые педагогом в изучении школьников, должны отвечать критериям объективности, надёжности, валидности (или достоверности).

Объективность педагогического измерения означает устранение воздействия субъективных факторов со стороны лиц, проводящих исследование. Для этого, в первую очередь, нужно добиваться, чтобы поведение учеников, их

учебная деятельность изучались и регистрировались в максимально унифицированных условиях (объективность проведения измерений). Затем при обработке разными исследователями одного и того же материала наблюдений, экспериментов, тестирования и т.п. должны получаться тождественные результаты (объективность обработки данных). И, наконец, интерпретация исследования должна быть свободна от личных пристрастий, посторонних внешних воздействий (объективность интерпретации).

Надёжность метода исследования означает, что при повторении исследования повторное измерение этим же методом даёт те же самые результаты при условии, что промежуток времени между исследованиями явно не может сказаться на существенном изменении измеряемого качества, а метод используется в тех же условиях. Надёжность метода проверяется также путём использования в целях измерения какого-либо психологического феномена другой апробированной методики. При сопоставлении двух исследований о надёжности метода говорит достаточно высокий коэффициент корреляции между их результатами.

Валидность, или достоверность, метода исследования непосредственно связана с теоретическим пониманием исследователем того, что он изучает, а в связи с этим пригоден ли данный метод для изучения данного качества. Так, может ли быть изучено лидерство в классе при помощи социометрической методики. Ошибочно думать, что максимальное количество выборов, полученное учеником в ходе социометрического опроса, является достаточным и необходимым признаком его лидерской позиции в классе. Лидерство может быть обнаружено только при изучении поведения школьника в системе деловых отношений, в которые учащиеся включены на основе значимой для них деятельности, поскольку при изучении детей в таких ситуациях, при организации коллективной творческой деятельности лидер возьмёт, как правило, на себя инициативу по организации, распределению поручений, ответственности за начатое дело.

Пакет школьных методик, выявления уровня воспитанности школьников.

Основной принцип применяемых методик – создание ситуации "свободного выбора". Характер выбора различен: умозрительный выбор, практически – действенный выбор, эмоциональный выбор.

Основные условия применения методик: "скрытые" педагогические цели, отсутствие педагогического "давления", право на анонимность при выполнении тестов, отсутствие взаимного влияния учащихся друг на друга, повторное воспроизведение по истечении периода времени, математическое и графическое отражение.

ПРИМЕРНАЯ ГРУППИРОВКА МЕТОДИК.

- Для выявления 1-го уровня воспитанности – наблюдение за поведением детей с фиксированием количественных характеристик; поведенческие срезы; педагогические консилиумы; "независимые характеристики".
- Для выявления 2-го уровня воспитанности – "недописанные рассказы"; "недописанный тезис"; "альтернативный тезис"; "ассоциативный тест"; "проективный рисунок"; ТАТ рисунки-пиктограммы; ранжирование; "фантастический тезис".
- Для выявления 3-го уровня воспитанности – ситуация реального выбора; "акт добровольцев"; социограмма; анкетирование; альтернативный тезис.

К МЕТОДУ АНКЕТИРОВАНИЯ.

"Десять простых вопросов".

- Почему надо вставать, когда учитель входит в класс?
- Почему нельзя опаздывать на урок?
- Почему не следует тянуть руку вверх, когда хочешь ответить на вопрос?
- Почему всегда надо быть опрятным?
- Почему следует говорить громко и внятно, когда отвечаешь на вопрос?
- Почему все встают, когда учитель говорит: "урок окончен"?
- Почему во время урока должна быть абсолютная тишина?
- Почему надо иметь с собой сменную обувь?
- Почему не следует бросать школьную сумку на пол?
- Почему нельзя говорить с соседом, если ты уже все понял, что объяснил учитель?

"Что люблю, что ненавижу". Написать 10 ответов на 2 вопроса: "Что я больше всего люблю, что я больше всего ненавижу?";

"Знаю ли я своих товарищей?". Написать 5 имен своих близких товарищей. Напротив этих имен написать достоинства каждого, затем – недостатки каждого.

"Мои социальные роли". Ответить на 6 вопросов. Ставится поочередно 6 раз один и тот же вопрос: "Кто ты?", испытуемый пишет ответ сразу, не зная о последующем вопросе.

К МЕТОДУ НЕДОПИСАННОГО ТЕЗИСА,

- Хорошая жизнь это - ...
- Быть человеком, значит - ...
- Самое главное в жизни - ...
- Нельзя жить без - ...
- Чтобы иметь друзей, надо - ...
- Плохо жить без - ...
- Если бы я был волшебником, я бы непременно - ...
- Когда нет никого вокруг, то я - ...
- Когда я смотрю в зеркало, то - ...
- В хорошей школе всегда - ...
- Если хочешь поверить в человека, то - ...
- Чтобы человек был счастливым, надо, чтобы - ...
- Чтобы стать настоящей личностью, надо - ...
- Нельзя позволять оскорблять себя, ведь - ...
- Если видишь недостатки человека - ...
- Мы всегда в долгу перед - ...
- Наивысшая ценность для человека, это - ...
- Я лучше чувствую себя, когда - ...
- Когда я вижу, что мой товарищ совершает что-то дурное, я - ...
- Я знаю, что добро и зло - ...
- Листая книгу, я всегда думаю - ...
- Музыка нужна, чтобы - ...
- Я не согласен с тем, что все говорят будто - ...
- Бессовестному человеку на свете живется - ...
- Встретив вежливого человека, я всегда -

К МЕТОДУ "ТЕЗИС И МНЕНИЕ ПО ТЕЗИСУ".

- Мы всегда должники человечества за свое умственное развитие.
- Труд – единственный путь развития личности.
- Если много "хочу", то много и "надо".
- Гордый человек – это всегда скромный человек.
- Деньги нужны, чтобы о них не думать.
- Счастье каждый завоевывает сам, без помощи других.
- Быть сильным, значит помогать слабому.
- Тот, кто гоняется за счастьем, не поймает его.
- Индивидуалист – человек, обреченный на несчастье.

- Горький говорил, что нужно жить так, как если бы ты знал, что завтра ты умрешь.

К МЕТОДУ "АЛЬТЕРНАТИВНЫЙ ТЕЗИС".

- Дисциплина – это свобода.
- Дисциплина – неволя.
- Счастье – когда много творчества и борьбы.
- Счастье – когда много всего, чего хочется.
- Учит жизни не книга, а опыт.
- Учит жизни не опыт, а книга.
- Надо жить легко, как птица, не вычисляя завтрашний день.
- Надо жить каждый день, отдавая себе отчет, что и как сделано.
- Один старик, умирая, говорил: "Я всю жизнь прожил без искусства, и от этого жизнь моя не была хуже".
- Один старик, умирая, сказал: "Я всю жизнь прожил без искусства, поэтому она не была для меня, богата и ценна".

К МЕТОДУ "НЕДОПИСАННОГО РАССКАЗА".

...Мне купили новые башмаки, и поэтому я не взял с собой сменную обувь. Показал дежурным у входа пустой мешок. Дежурные ничего не заметили. Весь день я ...

...Деталь была сложнейшая. Алексей понимал, что необходим другой резец, другого не было. "Можно конечно, и этим", - подумал Алексей. Качество, правда, ухудшается. Он ...

...Я люблю раскачиваться на стуле. Будь моя воля, приказал бы ввести в школах стулья-качалки. Или бы разрешил всем на уроках раскачиваться, кто сколько хочет. На уроке я ...

...Мы увидели смешного малыша. На нем была огромная шапка. Малыша под ней почти не было видно. Серега сказал: "Посмотрим, что там под шапкой!" – схватил и бросил ее вверх. Мы ...

...Открылось новое кафе-мороженое. Девочки побежали полакомиться и ахнули: стены украшены красивой мозаикой. Цветные камешки приятно было трогать руками. Девочки немного отковыряли на память: опустишь руку в карман, сразу вспомнишь об этом дне ...

...Дверь отворилась Кто-то крикнул: "Уроков не будет – водопровод прорвало!" Мы...

...Строители уехали, оставив после себя глину, канаты, горы песка. Дети детского садика вышли погулять. Им было гулять негде. Мы ...

...Мне дали почитать книгу на один вечер. Я устроился поудобнее и начал читать. Тут позвонил Дима. "Иди скорее! – закричал он. – У меня что есть! Ты ахнешь!" Я ...

...Новенькая сказала, что у нее замечательный пес. Мы в тот же вечер пошли смотреть собаку. Оказалось, это обыкновенная собака. Мы...

К МЕТОДУ РАНЖИРОВАНИЯ / расстановка по очередности, по степени личностной значимости/.

- вежливый, ласковый, красивый, здоровый, аккуратный, веселый, гуманный, сильный, независимый, скромный, трудолюбивый, чуткий, коллективист, изящный;
- искусство, каша, дети, коллектив, труд, книга, родина, деньги, школа, цветы, собака, человек, наука, государство, природа.

К МЕТОДУ АССОЦИАТИВНОГО ТЕСТА.

Записать как можно большее количество слов, которые приходят в голову в связи с данным словом: школа, учитель, человек, книга, деньги, мы, труд и т.д.

К МЕТОДУ ПРОЕКТИВНОГО ТЕСТА.

- Написать письмо, начинающееся со слов: "Я живу хорошо, потому что...", "Я живу плохо, потому что ..."
- Нарисовать рисунок "Я и моя школа", "Моя семья и я", "Я в будущем".
- Нарисовать животное, "которого не бывает на свете", "идеального человека, которого не встречал никогда".
- Списать условия труда, которые я бы хотел иметь в будущем

К МЕТОДУ "РАССКАЗ С ОШИБКАМИ",

Зазвонил телефон. Таня согнула страницу и взяла трубку. А пока она говорила с подругой, кошка прыгнула на книгу. Таня накрыла кошку газетой: пусть поспит в шалаше!

Потом Таня набрала горсть липучих конфет: так приятно сосать конфеты, когда читаешь. Захотелось пить. Таня перебралась на кухню. Конечно, чуть облила чаем книгу, но – пустяки: тут же высушила на батарее.

Зазвонили у входа. "Прямо нельзя спокойно почитать!" – подумала Таня, бросилась открывать. Книга упала, она ее подхватила, сунула под мышку. Рассердилась сама на себя и не стала торопиться. Книгу спокойно положила на диван, вниз раскрытыми страницами, чтобы потом не искать нужную страницу. Теперь спокойно и весело пошла открывать дверь: интересно, кто там пришел?

Вася очень торопился, так как знал, что опаздывать не хорошо. Он пришел за десять минут до назначенного срока. Сильно и торжественно нажал кнопку звонка.

Дверь открыла хозяйка. Вася сказал: "Здравствуйте!" и протянул цветы. И добавил: "Поздравляю с днем рождения!" "Проходите"- сказала хозяйка. Вася шагнул через порог, наступил на ногу хозяйке, но тут же извинился. Снял пальто, потом стянул шапку, вспомнил про подарок. Достал его из кормана. Подарок был слегка помят, но только чуть-чуть. Газета совсем незаметно потерялась. "Нате!" – сказал Вася и облегченно вздохнул.

За столом Вася пользовался приборами, а не руками. Он знал, как вести себя за столом. Вилку он держал в правой руке, нож – в левой. Оплошал он только раз: уронил нож, когда переключал приборы из руки в руку, после того, как порезал на кусочки жаркое. Но и тут извинился. Так как хозяйка

сказала: "Ничего, ничего, не стоит волноваться, я принесу другой", Вася успокоился и не стал лезть под стол. Вспоминая правила хорошего тона, салфетку он не пачкал, разложил красиво на коленях. Хлеб брал вилкой. Сначала угощал всех и хозяйку тоже, потом накладывал блюдо себе. Обязательно не доедал, оставляя немного на тарелке.

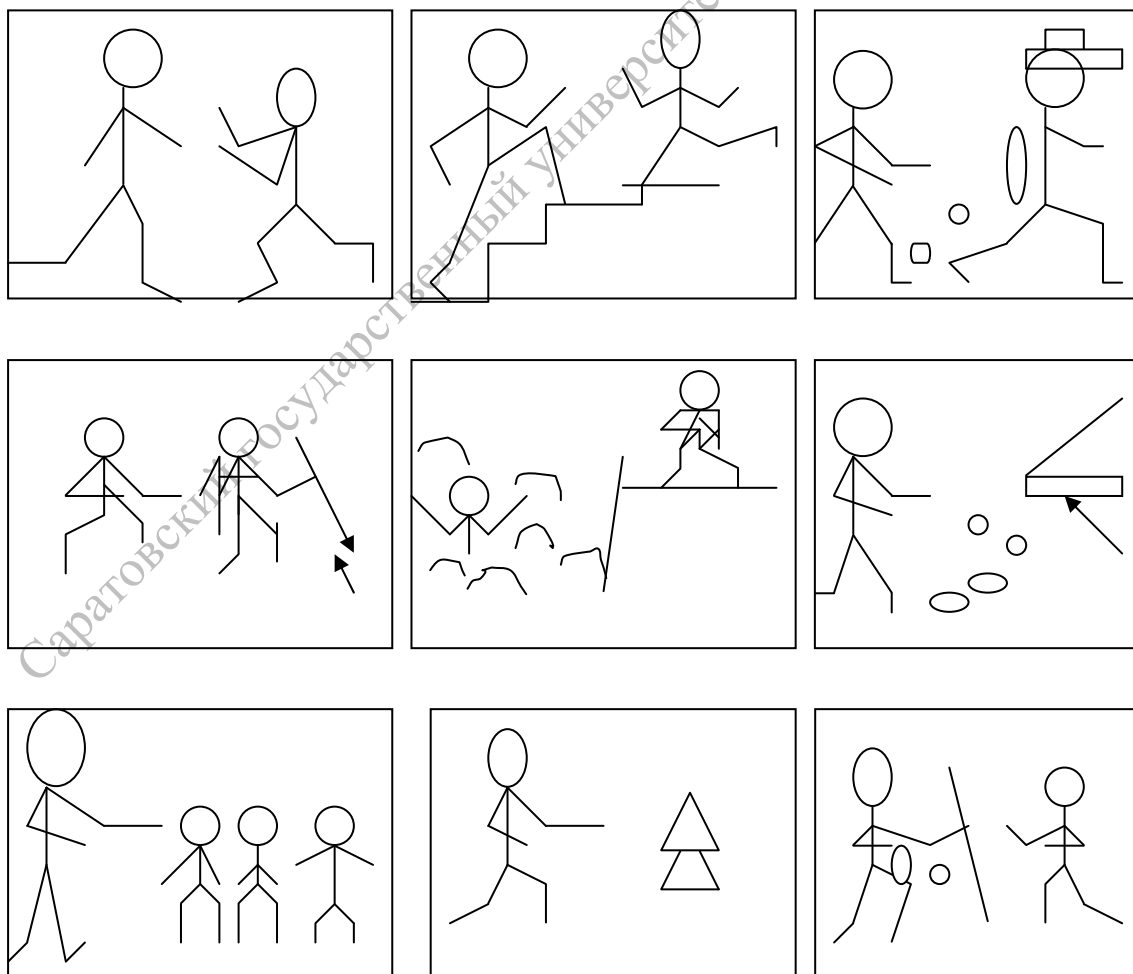
Вспомнив, что надо благодарить хозяйку за угощение, сказал спасибо. Потом добавил, что было очень вкусно. А потом: "Но моя мама готовит лучше". Так как все рассмеялись, Вася осмелел и стал рассказывать анекдоты, которых знал уйму.

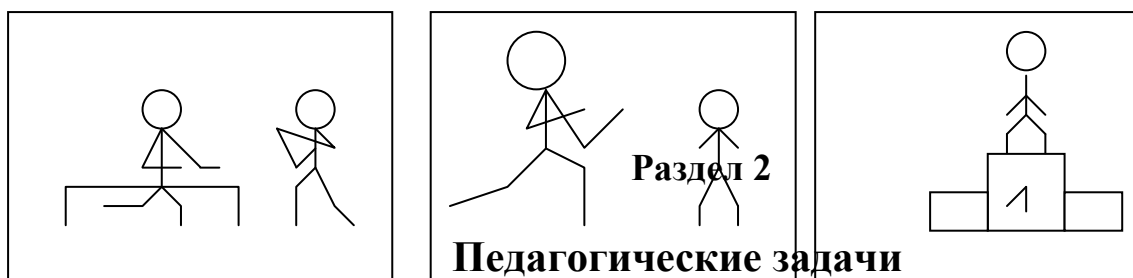
Когда хозяйка поднялась, чтобы принести чай, Вася решил быть галантным и побежал за ней помогать. И даже дал два дельных совета: "Торт надо положить на большое блюдо!" и "Нужны щипчики для сахара!"

Напившись чая, он отодвинул чашку и сказал: "Ух, наелся и напился!" – встал из-за стола. "Спасибо хозяйке!"

В рассказе заложено 24 поведенческих ошибки героя.

К МЕТОДУ ТАТ / тематический апперцептивный тест /





для выявления профессионального уровня педагога-воспитателя

№ 1.

Ученик первого класса, используя любые средства (высоко поднимая руку, вскакивая с места, выкрикивая свои просьбы и т. п.), ежедневно требует преимущественного внимания к себе, то задавая вопросы, то настаивая, чтобы его вызвали отвечать, не реагируя на замечания учителя.

Оцените каждый из приведённых вариантов поведения учителя.

Возможные оценки: от 1 до 5 баллов;

5 – очень хорошо, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. Учитель "не замечает" ученика, нарушающего требования.
2. Учитель строго отчитывает ученика в присутствии всех учащихся.
3. В процессе неформального общения учитель устанавливает доверительные отношения с учеником.
4. Учитель вызывает в школу родителей ученика и требует принять меры.
5. Учитель приглашает на урок родителей ученика и кого-то из членов родительского комитета с целью обсуждения совместной программы воспитания.
6. Учитель обращается за помощью к администрации школы.
7. Учитель даёт ученику поручение, переключающее его внимание, например, пронаблюдать, кто из ребят, сидящих в его ряду, сколько раз правильно отвечал на вопросы учителя.
8. Учитель высмеивает ученика за его нежелание сдерживать себя и считаться с интересами других.
9. Учитель обращается к классу и предлагает не обращать внимания на нарушителя и не общаться с ним до тех пор, пока он не будет вести себя нормально.

Если сумма баллов, выставленных за 3, 5, 7 варианты, выше, чем сумма баллов за 1, 2, 9 и сумма баллов за 4, 6, 8 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки предложенной ситуации **высокий**; если сумма баллов, выставленных за 1, 2, 9 варианты, выше, чем сумма баллов за 3, 5, 7 и сумма баллов за 4, 6, 8 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки

средний; если сумма баллов, выставленных за 4, 6, 8 варианты, выше, чем сумма баллов за 3, 5, 7 и сумма баллов за 1, 2, 9 варианты, уровень профессиональной грамотности **ниже среднего**.

№ 2.

Ученик первого класса говорит в перемену однокласснику: "Не играй с Димой. Он нищий".

Оцените варианты поведения учительницы. Возможные оценки: 5 – очень хорошо, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. Делает вид, что не заметила.
2. Останавливает замечанием: "Как тебе не стыдно".
3. Беседует с родителями этого ученика о моральных ценностях семьи, предлагает извиниться перед Димой.
4. Учитель говорит: "Не играй с ним. Он жестокий".
5. Проводит родительское собрание: "Какими мы хотим видеть наших детей".
6. Учитель говорит: "Мне стыдно за тебя!" После уроков объясняет, почему.
7. Устраивает обсуждение случившегося в коллективе учителей с целью выработки общей позиции.
8. Обеспечивает постоянный выход на затронутую проблему во всей учебной и внеурочной работе с учащимися.
9. Делает замечание в резкой форме: "Чем ты хвалишься? Ты показал, что ты хуже всех в классе".

Если сумма баллов, выставленных за 6, 7, 8 варианты, выше, чем сумма баллов за 2, 3, 5 и сумма баллов за 1, 4, 9 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки предложенной ситуации **высокий**; если сумма баллов, выставленных за 2, 3, 5 варианты, выше, чем сумма баллов за 6, 7, 8 и сумма баллов за 1, 4, 9 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **средний**; если сумма баллов, выставленных за 1, 4, 9 варианты, выше, чем сумма баллов за 6, 7, 8, и сумма баллов за 2, 3, 5 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **ниже среднего**.

№ 3.

Учительница первого класса обеспокоена замкнутостью, необщительностью, изолированностью одной из своих учениц – малоподвижной, вялой, пухленькой девочки.

Оцените в баллах от 1 до 5 каждый из вариантов коррекционной деятельности учителя: 5 – очень хорошо, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. Учительница даёт девочке постоянное поручение, предполагающее большое количество контактов с учениками класса.

2. Учительница даёт одно поручение на двоих, объединяя для совместной деятельности беспокоящую её девочку с другой – спокойной, приветливой, общительной.
3. Учительница, используя беседу с родителями, детьми, самой девочкой, выясняет круг её интересов, любимые занятия, достоинства и ненавязчиво, как бы само собой обнаруживает их перед одноклассниками с целью повышения их интереса к ней.
4. Учительница предлагает учащимся класса почаще вовлекать девочку в общие дела, игры, развлечения.
5. Учительница обращается за помощью к школьному психологу.
6. Учительница сажает за одну парту с этой девочкой самого шустрого и непоседливого мальчика.

Если сумма баллов, выставленных за 2 и 3 варианты, выше, чем сумма баллов за 4, 5 и сумма баллов за 1, 6 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки предложенной ситуации **высокий**; если сумма баллов, выставленных за 4 и 5 варианты, выше, чем сумма баллов за 2, 3 и сумма баллов за 1, 6 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **средний**; если сумма баллов, выставленных за 1, 6 варианты, выше, чем сумма баллов за 2, 3 и сумма баллов за 4, 5 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **ниже среднего**.

№ 4.

Учительница 2 класса говорит классной руководительнице 5 класса, что её ученики в столовой отбирают деньги у малышей.

Оцените в баллах от 1 до 5 каждый из вариантов поведения классного руководителя: 5 – очень хорошо, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. Говорит, что этого не может быть.
2. Предлагает учительнице самой сопровождать второклассников в столовую и следить за тем, чтобы их не обижали.
3. Заявляет, что претензия не по адресу. Пусть администрация организует дежурство в столовой.
4. Спрашивает, кто именно виноват, и вызывает родителей тех, на кого указали.
5. Обещает принять меры. Беседуя по отдельности с каждым, выявляет виновных и строго наказывает их.
6. Оставив класс после уроков, говорит о чрезвычайном происшествии, о том, как низко обижать тех, кто слабее. Предупреждает, что пока не назовёт фамилии, предоставляя шанс смыть пятно.
7. Приглашает в класс работника милиции или юриста для острастки и профилактической беседы, виновные на первый раз не наказываются.

8. Организует в классе группу защитников малышей, девиз которых "Не дадим малышам в обиду", вовлекая в неё и тех, кто был виновен.

9. Проводит с теми, кого обвинили, индивидуальные беседы.

Если сумма баллов, выставленных за 6, 7, 8 варианты, выше, чем сумма баллов за 4, 5, 9 и сумма баллов за 1, 2, 3 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки предложенной ситуации **высокий**; если сумма баллов, выставленных за 4, 5, 9 варианты выше, чем сумма баллов за 6, 7, 8 и сумма баллов за 1, 2, 3 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **средний**; если сумма баллов, выставленных за 1, 2, 3 варианты, выше, чем сумма баллов за 6, 7, 8 и сумма баллов за 4, 5, 9 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **ниже среднего**.

№ 5.

Родительница просит учительницу 2 класса пересадить с парты, за которой сидит в классе её дочь, ученицу, по её мнению, мешающую её девочке.

Оцените в баллах от 1 до 5 каждый из приведенных вариантов поведения учителя в этой ситуации: 5 – очень хорошо, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. Учительница обещает выполнить просьбу.
2. Говорит, что просьба задевает интересы другого ребёнка.
3. Обещает внимательно понаблюдать и при необходимости вмешаться.
4. Спрашивает девочку, мешает ли ей соседка и чем, затем проверяет справедливость сказанного.
5. Предлагает пересадить дочь просительницы.
6. Приглашает родительницу побывать на уроках.
7. Говорит, что тепличные условия не самые лучшие для воспитания ребёнка.
8. Строго говорит просительнице, что ей лучше знать, кого с кем сажать, что той не следует вмешиваться в область, где она не специалист.
9. Говорит матери о том, что к её дочери можно предъявить претензии и перечисляет некоторые.

Если сумма баллов, выставленных за 3, 4, 6 варианты, выше, чем сумма баллов за 1, 2, 8 и сумма баллов за 5, 7, 9 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки предложенной ситуации **высокий**; если сумма баллов, выставленных за 1, 2, 8 варианты, выше, чем сумма баллов за 3, 4, 6 и сумма баллов за 5, 7, 9 варианты; уровень профессиональной грамотности оценки **средний**; если сумма баллов за 5, 7, 9 варианты выше, чем сумма баллов за 3, 4, 6 и сумма баллов за 1, 2, 8 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **ниже среднего**.

№ 6.

Ученик 2 класса второй раз подряд не выполнил домашнее задание. На вопрос о причинах не отвечает.

Оцените каждый из вариантов поведения учителя.

Варианты оценки: от 1 до 5. 5 – очень хорошо, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. Учитель ставит двойку.
2. Учитель вызывает родителей.
3. Учитель делает запись в дневник, констатируя факт невыполнения задания.
4. Ученик оставляется после уроков для выполнения задания.
5. Учитель посещает ребёнка на дому с целью выяснения причин невыполнения домашнего задания.
6. Учитель спрашивает после урока одноклассников, не случилось ли чего-то неприятного с учеником или его близкими.
7. Учитель делает резкое замечание ученику и строго предупреждает его, что не потерпит подобного в дальнейшем.
8. Учитель, обращаясь к надёжному, хорошо успевающему ученику, поручает ему проконтролировать выполнение домашнего задания.
9. Учитель говорит ученику: "Ты меня очень огорчил. Я так надеюсь на тебя и доверяю тебе".

Если сумма баллов, выставленных за 4, 8, 9 варианты, выше, чем сумма баллов за 5, 6, 7 и сумма баллов за 1, 2, 3 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки предложенной ситуации **высокий**; если сумма баллов, выставленных за 5, 6, 7 варианты, выше, чем сумма баллов за 4, 8, 9 и сумма баллов за 1, 2, 3 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **средний**; если сумма баллов, выставленных за 1, 2, 3 варианты, выше, чем сумма баллов за 4, 8, 9 и сумма баллов за 5, 6, 7, уровень профессиональной грамотности оценки **ниже среднего**.

№ 7.

Учительница 3 класса входит в класс и видит двух дерущихся учеников своего класса.

Оцените в баллах от 1 до 5 каждый из приведённых ниже вариантов поведения учительницы: 5 – очень хорошо, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. Учительница разнимает ребят, возмущается и в наказание заставляет их целый урок простоять в разных углах у задней стены класса.
2. Учительница разнимает ребят, спрашивает, из-за чего драка, наказывает виноватого.
3. Учительница прекращает драку, делает запись в дневниках, приглашая родителей срочно явиться в школу.
4. Учительница оставляет класс после уроков и предлагает обсудить случившееся, побуждая учеников высказать осуждение драчунов.

5. Учительница проводит индивидуальные беседы с каждым из участников драки, убеждая в недопустимости физической расправы.
6. Учительница вывешивает на всеобщее обозрение в классе листок с изображением дерущихся и подписью: "Они позорят наш класс".
7. Не ограничиваясь разговором с драчунами, учительница посещает родителей драчунов на дому, выясняя степень благополучия домашней обстановки и возможность обсуждения с ними плана совместных действий по предупреждению подобного в дальнейшем.
8. Учительница входит в класс и говорит, обращаясь к дежурным: "Почему вы допустили такое безобразие? Вы отвечаете за порядок в классе. Объявляю вам выговор".
9. Учительница, не ограничиваясь беседой с драчунами, готовит и организует проведение с мальчиками класса так называемого "мужского разговора" о различных путях выяснения отношений, пригласив авторитетных для ребят мужчин из числа родителей, спортсменов, участников войны, работников прокуратуры, милиции и т. п.

Если сумма баллов, выставленных за 5, 7, 9 варианты, выше, чем сумма баллов, выставленных за 2, 3, 8 и сумма баллов за 1, 4, 6 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки предложенной ситуации **высокий**; если сумма баллов, выставленных за 2, 3, 8 варианты, выше, чем сумма баллов за 5, 7, 9 и сумма баллов за 1, 4, 6 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **средний**; если сумма баллов, выставленных за 1, 4, 6 варианты, выше, чем сумма баллов за 5, 7, 9 и сумма баллов за 2, 3, 8 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **ниже среднего**.

№ 8.

Ученики 3 класса принесли на урок котёнка. Он неожиданно замыкал. Оцените в баллах от 1 до 5 все приведённые варианты поведения учительницы: 5 – очень хорошо, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. Выясняет, кто принёс. Вызываются родители виноватого.
2. Учитель обнаруживает жалость к беспомощному существу и, вместе с тем, удивление, как могли её "серьёзные" и "взрослые" третьеклассники забыть о важности деловой атмосферы урока.
3. Виновный и котёнок выпроваживаются из класса. Принёсшему на урок котенка снижается оценка за поведение.
4. Классу предлагается самостоятельно обсудить случившееся и доложить учителю результаты.
5. Индивидуальная беседа с принёсшим котёнка после урока.
6. Учащимся класса предложено тут же обсудить случившееся. Учитель не высказывает прямо своё мнение. Он задаёт вопросы и направляет таким образом обсуждение.

Если сумма баллов, выставленных за 2 и 5 варианты, выше, чем сумма баллов за 4, 6 и сумма баллов за 1, 3 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки предложенной ситуации **высокий**; если сумма баллов за 4, 6 варианты выше, чем сумма баллов за 2, 5 и сумма баллов за 1, 3 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **средний**; если сумма баллов за 1, 3 варианты выше, чем сумма баллов за 2, 5 и сумма баллов за 4, 6 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **ниже среднего**.

№ 9.

Дежурный по столовой учитель говорит классному руководителю 4 класса, что её ученики плохо вели себя за обедом.

Оцените в баллах от 1 до 5 каждый из приведённых вариантов поведения учителя: 5 – очень хорошо, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. Просит извинения за своих учеников и обещает, что в дальнейшем это не повторится.
2. Говорит, что проверит обоснованность претензий.
3. Заявляет, что дежурная учительница должна была принять необходимые меры и навести порядок, а не жаловаться.
4. Переходит в наступление, говоря, что ещё неизвестно, чей класс ведёт себя хуже.
5. Предлагает свою помощь дежурной.
6. Обсуждает недопустимость такого поведения с учениками класса и убеждает их извиниться перед дежурной учительницей.
7. Выявляет виновных и в наказание заставляет их два дня дежурить в столовой.
8. Проводит дежурную в класс с тем, чтобы она при всех предъявила свои обвинения, говорит, что ей очень стыдно слышать такое, что дети подвели её и ей ничего не остаётся, как принять вину на себя и извиниться.
9. Обращается к представителям внутриклассного самоуправления, предлагает им разобраться в случившемся и принять необходимые меры.

Если сумма баллов, выставленных за 6,8,9 варианты выше, чем сумма баллов за 1, 5, 7 и сумма баллов за 2, 3, 4 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки, предложенной ситуации **высокий**; если сумма баллов за 1, 5, 7 варианты выше суммы баллов за 6, 8, 9 и сумма баллов за 2, 3, 4 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **средний**; если сумма баллов за 2, 3, 4 варианты выше суммы баллов за 6, 8, 9 и суммы баллов за 1, 5, 7 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **ниже среднего**.

№ 10.

Подростки курят на перемене.

Оцените в баллах от 1 до 5 следующие варианты поведения учителя: 5 – очень хорошо, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. Учитель отбирает папиросы и сигареты.
2. Учитель вызывает родителей.
3. Приглашается врач с рассказом о последствиях курения.
4. Рекомендуются литература о вреде курения.
5. В школьной газете помещается карикатурное изображение курильщиков.
6. Учитель выставляет курильщикам неудовлетворительную оценку за поведение.
7. На видном месте вывешиваются статистические данные, характеризующие последствия курения.
8. В классе организуется обсуждение случившегося и связанных с этим проблем, предлагаются основательно подготовленные аргументы.
9. Учитель просит членов родительского комитета побеседовать с курильщиками.

Если сумма баллов, выставленных за 3, 7, 8 варианты, выше, чем сумма баллов за 4, 6, 9 и сумма баллов за 1, 2, 5 варианты, уровень профессиональной оценки предложенной ситуации **высокий**; если сумма баллов, выставленных за 4, 6, 9 варианты, выше суммы баллов за 3, 7, 8 и суммы баллов за 1, 2, 5 варианты, уровень профессиональной оценки **средний**; если сумма баллов, выставленных за 1, 2, 5 варианты, выше суммы баллов за 3, 7, 8 и суммы баллов за 4, 6, 9 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **ниже среднего**.

№ 11.

В 5 классе периодически пропадают деньги. После перемены Серёжа говорит классной руководительнице, что у него из сумки пропали деньги.

Оцените в баллах от 1 до 5 каждый из вариантов поведения учителя: 5 – очень хорошо, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. Учитель выясняет, кто не выходил из класса в перемену, а затем, индивидуально беседуя с каждым, выясняет, кто подходил к парте Серёжи. Самостоятельно ведёт расследование.
2. Учитель строго наказывает дежурных и предупреждает, что и в дальнейшем дежурные будут нести ответственность за всё происходящее в классе.
3. Учитель, индивидуально беседуя с каждым, предлагает вести слежку за одноклассниками и докладывать ей обо всём увиденном.
4. Учитель собирает родительское собрание и обсуждает с родителями случившееся. Просит их совета и участия.
5. Случившееся обсуждается на педагогическом консилиуме учителей, работающих в данном классе.
6. Учитель планирует и проводит серию разговоров с учащимися о чести и достоинстве человека под девизом "Береги честь смолоду".
7. Учитель обращается в милицию.
8. Учитель обращается к администрации школы.

9. Учитель приглашает юриста для проведения беседы о юридической ответственности и наказании за воровство.

Если сумма баллов, выставленных за 2, 5, 6 варианты, выше суммы баллов за 1, 4, 9 и суммы баллов за 3, 7, 8 варианты, уровень профессиональной грамотности рассмотренной ситуации **высокий**; если сумма баллов, выставленных за 1, 4, 9 варианты, выше суммы баллов за 2, 5, 6 и суммы баллов за 3, 7, 8 варианты, уровень профессиональной оценки **средний**; если сумма баллов за 3, 7, 8 варианты выше суммы баллов за 2, 5, 6 и суммы баллов за 1, 4, 9 варианты, уровень профессиональной оценки **ниже среднего**.

№ 12.

Учитель в перемену, проходя по коридору, слышит разговор двух старшеклассников, использующих нецензурные выражения.

Оцените все приведённые варианты поведения учителя в баллах от 1 до 5. 5 – очень хорошо, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. Окрик: "Как вы смеете! Да вам место..." (слова литературные, но тон, характеризующий эмоции, похож на то, что вызвало возмущение).
2. Учитель проходит мимо, делая вид, что ничего особенного не слышал.
3. Учитель делает критическое замечание: "Даже в избранном вам стиле вы столь же ограничены: словарный запас бедноват и грамматические конструкции однообразны".
4. Учитель "испепеляет" взглядом.
5. Учитель молча останавливается рядом, давая возможность извиниться и как-то объяснить или, по крайней мере, пережить неудобство случившегося.
6. Проводятся индивидуальные беседы о достоинстве человека.
7. Обсуждение темы: "Честь и достоинство человека" в классе (случай рассматривается, фамилии не называются).
8. Снижается оценка за поведение.
9. Лекция "Матерщина как социальное явление. Её вред и последствия".

Если сумма баллов за 6, 7, 9 варианты выше суммы баллов за 4, 5, 8 и суммы баллов за 1, 2, 3 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки ситуаций **высокий**; если сумма баллов за 4, 5, 8 варианты выше суммы баллов за 6, 7, 9 и сумма баллов за 1, 2, 3 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **средний**; если сумма баллов за 1, 2, 3 варианты выше суммы баллов за 6, 7, 9 и суммы баллов за 4, 5, 8 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **ниже среднего**.

№ 13.

Учитель пришёл в 9 класс на последний урок. В классе никого нет. Все учащиеся самовольно ушли с урока.

Оцените все приведённые варианты поведения учителя в баллах от 1 до 5. 5 – очень хорошо. 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. Учитель докладывает директору о случившемся и просит принять меры.
2. На следующий урок не приходит учитель. Он не идёт до тех пор, пока представители класса не приходят к нему, и просят извинить их, обещая быть серьёзнее.
3. Учитель вызывает авторитетного ученика класса, выясняет, в чём дело, через него влияет на класс.
4. Учитель, проведя "расследование", допекает "заводилу" до тех пор, пока тот не один раз пожалеет о случившемся и не загладит вину.
5. Проводит родительское собрание.
6. Учитель делает вид, что ничего не случилось, и с лёгкой душой уходит на час раньше домой.
7. На следующем уроке учитель благодарит класс за предоставленную возможность передохнуть.
8. Следующий урок учитель посвящает выяснению обстоятельств, поискам виновных, нравоучениям.
9. На следующем уроке учитель говорит ученикам сдержанно: "Вы меня очень обидели и огорчили. Вы уже взрослые. Если что не так, порядочнее было бы сказать мне".

Если сумма баллов за 2, 3, 9 варианты выше суммы баллов за 1, 5, 8 и суммы баллов за 4, 6, 7 варианты, уровень профессиональной оценки ситуации **высокий**; если сумма баллов за 1, 5, 8 варианты, выше суммы баллов за 2, 3, 9 и сумма баллов за 4, 6, 7 варианты, уровень профессиональной оценки **средний**, если сумма баллов за 4, 6, 7 варианты, выше суммы баллов за 1, 5, 8 и сумма баллов за 2, 3, 9 варианты, уровень профессиональной оценки ниже среднего.

№ 14.

Десятиклассник в разговоре с учителем в присутствии одноклассников допустил бестактность.

Оцените в баллах от 1 до 5 каждый вариант поведения учителя. 5 – очень хорошо, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. Ответная реплика: "Тебе уже 17, а ты всё ещё не умеешь себя вести".
2. Обращение к одноклассникам: "Объясните, пожалуйста, ему, как следует себя вести в подобной ситуации".
3. Обиженный взгляд и замечание: "Благодарю".
4. Не обратить внимания, сделав вид: "Чего от тебя ждать".
5. Фраза: "Ты забываешься".
6. Прекратить разговор, сказав: "Продолжим его в другое время. Я вижу, вы сейчас не в форме".
7. Ничего не сказав, корректно прекратить общение.
8. Попросить остаться для продолжения разговора после уроков.
9. Использовать шутку вроде: "1:0 не в нашу пользу".

Если сумма баллов за 7, 8, 9 варианты выше суммы баллов за 2, 5, 6 и суммы баллов за 1, 3, 4 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки

ситуации **высокий**; если сумма баллов за 2, 5, 6 варианты выше суммы баллов за 7, 8, 9 и суммы баллов за 1, 3, 4 варианты, уровень профессиональной оценки **средний**; если сумма баллов за 1, 3, 4 варианты выше суммы баллов за 7, 8, 9 и суммы баллов за 2, 5, 6 варианты, уровень профессиональной оценки **ниже среднего**.

№ 15.

Некоторые старшеклассники и старшеклассницы приходят в школу в очень дорогой одежде, которая не по карману многим их одноклассникам.

Оцените в баллах от 1 до 5 каждый из приведённых вариантов поведения классного руководителя. 5 – очень хорошо, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. На родительском собрании обсуждает эту проблему и просит родителей оказать влияние на своих детей и не позволять им ходить на уроки в дорогой одежде.
2. Ведёт индивидуальную работу с каждым из учеников в отдельности.
3. Обсуждает в классе некоторые из правил этикета, касающиеся этой проблемы.
4. Стыдит и высмеивает тех, кто думает только о себе и своих желаниях.
5. Организует письменный анонимный опрос, как бы они чувствовали себя на месте тех, кто хочет, но не может иметь дорогую красивую одежду.
6. Решает эту проблему через привлечение на свою сторону лидеров и звёзд класса, которые реализуют нужную норму поведения.
7. Проводит факультативные занятия по теме "Секреты успеха в общении".
8. Предлагает нечто вроде формы и жёстко следит за её соблюдением.
9. Отправляет домой переодеться тех, кто ведёт себя наиболее вызывающе.

Если сумма баллов за 2, 6, 7 варианты выше суммы баллов за 1, 3, 5 и суммы баллов за 4, 8, 9 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки ситуации **высокий**; если сумма баллов за 1, 3, 5 варианты выше суммы баллов за 2, 6, 7 и суммы баллов за 4, 8, 9 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **средний**; если сумма баллов за 4, 8, 9 варианты выше суммы баллов за 2, 6, 7 и суммы баллов за 1, 3, 5 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **ниже среднего**.

№ 16.

К классному руководителю 9 класса обратилась за помощью мать одной из учениц, жалуясь, что та не признаёт её требования вовремя возвращаться домой вечером.

Оцените в баллах от 1 до 5 каждый из вариантов поведения учительницы. 5 – очень хорошо, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. Советует матери не вмешиваться.
2. Обещает поговорить с девушкой и призвать её к порядку.
3. Предлагает матери отказаться от категорических требований и обращаться с дочерью как с взрослым человеком, в том числе и по волнующей её проблеме.
4. Пытается повлиять на девушку через её подруг.
5. Рекомендует матери рассказать дочери о своей юности, своей матери, попытаться вывести дочь на размышление о том, что делала бы она на её месте.
6. Предлагает матери поинтересоваться кругом общения дочери и, если он не устраивает, корректно предложить свой вариант организации досуга, общения, не менее интересный, но более достойный.
7. Вызывает с урока девушку, приглашает её и мать в учительскую и там обсуждает сложившуюся ситуацию, предлагая немедленно изменить поведение.
8. Советует удовлетворять те или иные просьбы дочери в прямой зависимости от того, как та выполняет просьбы матери.
9. Советует матери наказать дочь.

Если сумма баллов за 3, 5, 6 варианты, выше суммы баллов за 2, 4, 8 и суммы баллов за 1, 7, 9 варианты, уровень профессиональной оценки ситуации **высокий**; если сумма баллов за 2, 4, 8 варианты, выше суммы баллов за 3, 5, 6 и суммы баллов за 1, 7, 9 варианты, уровень профессиональной оценки **средний**; если сумма баллов за 1, 7, 9 варианты выше суммы баллов за 3, 5, 6 и суммы баллов за 2, 4, 8 варианты, уровень профессиональной оценки **ниже среднего**.

№ 17.

Учитель оказался невольным свидетелем возмутившей его сцены: один из его коллег в резкой форме читал нравоучение вызванной в учительскую родительнице.

Оцените в баллах от 1 до 5 приведённые ниже варианты его поведения. 5 – очень хорошо, 4 – хорошо, 3 – удовлетворительно, 2 – плохо, 1 – очень плохо.

1. Тут же вышел из учительской.
2. Продолжал молча проверять тетрадки.
3. Извинившись за то, что прерывает разговор, попросил на минутку выйти с ним из учительской и там в корректной форме дал ему разумный совет.
4. Остановил коллегу фразой: "Ну нельзя же так!"
5. Вмешался в разговор и изменил его характер и тональность, переключив с осуждения на обсуждение, поиск выхода.
6. Подносит коллеге стакан с водой и предлагает выпить.

Если сумма баллов за 3, 5 варианты выше суммы баллов за 1, 6 и суммы баллов за 2, 4 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки ситуации

высокий; если сумма баллов за 1, 6 варианты выше суммы баллов за 3, 5 и суммы баллов за 2, 4 варианты, уровень профессиональной грамотности оценки **средний**; если сумма баллов за 2, 4 варианты выше суммы баллов за 3, 5 и суммы баллов за 1, 6 варианты, уровень профессиональной грамотности **ниже среднего**.*

Раздел 3

Профессиональная деятельность классного воспитателя

Введение

*«Зачем приспособливать ребенка
к системе образования,
не лучше ли приспособить
эту систему к ребенку!»
Ж.-Ж. Руссо*

Уже не первый год в СМИ, на педагогических конференциях различного уровня, в обыденных разговорах так или иначе муссируется тема глобального кризиса педагогического сознания: мировоззренческого, технологического, организационно-управленческого /О.С.Газман/.

С одной стороны, зная реалии современной школы, мы соглашаемся с тем, что состояние образования действительно кризисное, и не может не вызывать тревогу у разумной части населения. Но, с другой стороны, нельзя не отметить, что кризис является и началом подъема, своеобразным «разломом», из которого вырастет качественно новая социокультурная ситуация.

И, несомненно, решение коллегии министерства образования РСФСР от 24 января 1991г. «О демократизации воспитательной деятельности в образовательных учреждениях РСФСР» (п.5) стало инновационным, даже революционным для российских школ, провозгласив: «институт классного руководства может и должен развиваться на вариативной основе.

Практика подсказывает несколько моделей классного руководства: традиционное руководство классом; освобожденный классный руководитель; руководитель разновозрастного коллектива; куратор старших классов; организатор параллели классов и др.»¹. В реальной школе эту должность называют еще и освобожденный классный воспитатель, куратор, тьютор, гувернер.

Сразу оговорим, что, по нашему мнению, не столь важно название должности (хотя в терминах «руководитель», «воспитатель», «организатор» мы видим существенную разницу), сколь считаем необходимым наполнить имеющиеся «штатные единицы» новым содержанием профессиональной деятельности, организовать работу педагогов на новых педагогических принципах, исходя из новых ценностей образования.

¹ Газман О.С., Иванов А.В. Содержание и опыт работы освобожденного классного руководителя (классного воспитателя). Методические рекомендации. – М.: Инноватор, 1992. С.68.

Причем, будем рассматривать ведение документации, организацию работы классного воспитателя в настоящем пособии именно с этой позиции – позиции человекоцентрированной, понимающей педагогики, индивидуализированного образования, т.е. позиций, которые объединяет в себе педагогика Свободы.

В частности, П.Г.Щедровицкий, называет тьютора прямым антиподом школьному педагогу, поскольку идеология тьюторства в принципе отрицает технологию школоцентрированной педагогики, являясь основой индивидуально ориентированной педагогической деятельности².

Тьютор, по его мнению, выступает консультантом учащегося, помогая выработать индивидуальную образовательную программу, помогает самоопределись по отношению к самому процессу обучения.

Одним из наиболее видимых, зримых проявлений введения института освобожденных классных воспитателей, заявленных Т.М.Ковалевой ключевой фигурой в школе, стало снижение занятости педагогов-предметников, предоставление им возможности уделять больше внимания планированию занятий, не занимать время на уроке решением вопросов организационного плана, посвящать перемены подготовке наглядных пособий и, даже, кратковременному отдыху. Это положительно отозвалось на качестве уроков. Но, при этом незаметно у многих формировалось убеждение, что вопросы воспитания школьников уже не входят в компетенцию «предметников», представляя собой поле деятельности ОКВ.

Подобная точка зрения, на наш взгляд, представляет опасность, поскольку может со временем привести к разведению в сознании педагогов понятий «воспитание» и «обучение».

С другой стороны, новоявленные классные воспитатели получили возможность уделять больше внимания ученикам, тщательно проводить диагностику, помогать им в поисках выхода из проблемной ситуации, поддерживать в процессах самопознания, самоопределения и самореализации. По словам Т.М.Ковалевой, фокусируя феноменальность учеников, они могут одновременно помогает ей быть увиденной и востребованной. У учеников рядом появился человек = “поддерживатель”.

И, при этом, ОКВ закономерно столкнулись с острым дефицитом необходимых компетентностей, поскольку современная система обучения студентов педагогических ВУЗов, несмотря на свои положительные стороны, не предусматривает специальную подготовку молодых педагогов в овладении ими навыками заботы, защиты, помощи, поддержки и педагогического сопровождения учеников.

Как мы убедились, при несомненной актуальности данной идеи, распространенность ее методики и, соответственно, использования в повседневной педагогической практике явно недостаточна.

Об отсутствии налаженной системы подготовки кадров говорилось и в Постановлении Минтруда России от 22.11.95 №65. Поэтому актуальной стала постановка вопроса о потребности в подготовке специалистов в этой области и разработке перечня соответствующих умений педагога /О.С.Газман, В.П.Бедерханова, Н.Н.Михайлова, Г.К.Паринова, А.Н.Тубельский, С.М.Юсфин, Т.В.Анохина/.

Надо отметить, что в Голландии, США, Англии существуют центры по подготовке специалистов подобного профиля³. Работа же такого плана в России находится в стадии становления (институт педагогических инноваций РАО, семинары А.Н.Тубельского, Центр социального и профессионального самоопределения и др.). Следовательно, содержание,

² Щедровицкий П.Г. Выступление на открытии конференции. //Тьюторство: идея и идеология. Материалы 1-ой межрегиональной тьюторской конференции, Томск, 1996. С.7.

³ Анохина Т.В., Валстром К., Зваал П., Маклафлин К., Понте П., Романо Д. Идеи и технологии педагогической поддержки в образовании США, Великобритании, Голландии. //Воспитание и педагогическая поддержка детей в образовании. Под ред. чл.-корр. РАО О.С.Газмана. /Материалы всероссийской конференции. М., УВЦ “Инноватор”, 1996г. С. 60.

принципы и приемы работы классного воспитателя должны стать предметом пристального внимания администрации различного уровня.

Настоящее методическое пособие призвано всячески способствовать разрешению этой задачи. В частности, оно может быть полезно при разработке соответствующих локальных актов образовательными учреждениями.

В его основе содержатся теоретические положения и результаты опытно-экспериментальной работы временного научно-исследовательского коллектива сотрудников института педагогических инноваций РАО под руководством О.С.Газмана /Н.Б.Крылова, Т.В.Фролова, Н.Н.Михайлова, С.М.Юсфин, Т.В.Анохина и др./⁴, школ Удмурдской республики⁵ и гимназии г.Ульяновска /С.Д.Поляков, Т.И.Сурякова/, личной работы автора в качестве куратора гимназии №1 г.Саратова.

За основу структуры документа, посвященного правам и обязанностям, регламенту работы ОКВ была взята статья Т.В.Фроловой⁶.

Автор выражает признательность студентам 43 группы Саратовского педагогического колледжа (специализация «классный воспитатель», 2000г. выпуска), учителям и администрации гимназии №5 г.Саратова /Л.М.Розенбергу, Н.А.Калининой, З.А.Потаповой и др./, заместителям директоров школ по воспитательной работе г.Энгельса и Энгельского района Саратовской области за помощь в разработке материалов к 1 части методического пособия.

1. Профессиональное кредо классного воспитателя

1.1. Профессиональный портрет классного воспитателя⁷.

Классный воспитатель – это педагог-профессионал, выступающий поддерживателем, помощником, защитником, психологом, координатором, посредником, социальным педагогом, организатором жизнедеятельности и личностного развития растущего человека.

Как **защитник**, он способствует разрешению жизненных трудностей, с которыми ребенок по причине своего возраста еще не способен справиться самостоятельно.

Как **помощник** – способствует проявлению частичной самостоятельности ребенка.

Как **поддерживатель** – совместно с ребенком и его родителями создает условия для реального самостоятельного разрешения растущим человеком его личных проблем.

Выступая **в роли психолога** - проводит диагностику развития личности учеников и коллектива класса в целом, способствует созданию благоприятного, комфортного

4 Газман О.С. Профессия – гуманист. // Директор школы , №1, М., 1993.; Газман О.С., Иванов А.В. Содержание и опыт работы освобожденного классного руководителя (классного воспитателя). Методические рекомендации. – М.: Инноватор, 1992. С.68.; Газман О.С., Иванов А.В. Памятка освобожденному классному руководителю (классному воспитателю). Классный руководитель, М., 1991. С.21.; Михайлова Н.Н., Юсфин С.М. Педагогика поддержки: Учебно-метод. пособие. М., 2001.; Юсфин С.М., Коваленко Е. На взаимном интересе и доверии //Директор школы , №5, М., 1996.; Фролова Т.В. Индивидуальная поддержка школьников //Воспитательная система школы: проблемы управления. Очерки прагматической теории. М., 1997. С.44.; Анохина Т. Тьютор – это помощь, поддержка, защита. //Директор школы , № 4, М., 1995.

⁵ Методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя в общеобразовательных учреждениях. Приложение к письму Минобразования России от 21 июня 2001г. № 480/30 – 16.

⁶ Фролова Т.В. Человек, к которому могут обратиться дети. //Директор школы , №1, М., 1997, С.21.

⁷ Содержание профессиограммы представляет собой и особую идеологию индивидуального образования, и специфическую форму педагогической деятельности.

психологического климата в коллективе, проводит индивидуальные консультации по личным вопросам, заполняет психолого-педагогические карты учеников, проводит/участвует в психолого-педагогических консилиумах совместно с педагогами, работающими в одном классе.

В качестве координатора – совместно с психологом, социальным педагогом, валеологом создает условия для самовыражения и саморазвития каждого ребенка, также координирует для этого усилия команды педагогов, семьи и социума.

Как посредник он выступает между обществом и ребенком в процессе усвоения последним основ общечеловеческой культуры и самоопределения в ней, способствует социальной адаптации учеников в жизни общества.

В качестве социального педагога - взаимодействует с родителями, с педагогами сферы дополнительного образования, решает проблемы социальной поддержки.

Как организатор - способствует становлению позиции сотрудничества в творческих делах класса, вовлекает детей в творческую работу, занимается регулированием учебного процесса, ведет необходимую документацию.

1.2. Функции классного воспитателя.

Аналитическая функция включает изучение и анализ индивидуальных особенностей детей; процесса становления коллектива; состояния и условий семейного воспитания и пр.

Прогностическая функция предполагает предвидение результата намеченного воспитательного действия и планирование пути разрешения негативных последствий; прогнозирование сроков прохождения коллективом этапов становления; определение ближних и дальних перспектив деятельности учащихся, составление плана воспитательной работы; предвидение последствий складывающихся отношений; построение модели поддержки для класса.

Организационно-координирующая функция касается помощи учащимся и сотрудничества с ними в процессе и организации общественно-значимой деятельности; организации взаимодействия с семьями учащихся; координации воспитательных усилий педагогов класса, психологов, социальных работников и других субъектов образовательного процесса.

Коммуникативная призвана содействовать построению оптимальных взаимоотношений в системах «учитель-родитель», «учитель-ученик», «родитель-ученик» и корректировать (совместно с психологом, социальным работником) поведения социально дезадаптированных детей.

Большой объем работы классного воспитателя естественным образом приводит нас к мысли о возможности **разделения функций и ответственности по разрешению проблемы между классным воспитателем и учеником.**

Для этого классному воспитателю целесообразно предложить школьнику выбрать и сказать ему, какую роль он будет играть в разговоре с ним: эксперта, контролера, консультанта, эксперта-консультанта, рассказчика, режиссера или актера.

После того, как ученик выбрал роль, классному воспитателю стоит полностью придерживаться ее, как бы ни хотелось ему играть прямо противоположную. Как долго? До тех пор, пока ученик не захочет увидеть его в другой роли. Или же можно договоримся с ним, что каждую роль классный воспитатель будет играть по одному дню (неделе, месяцу...).

Что же педагог должен будем делать и зачем?

Роль эксперта: вначале выслушивает, потом задает вопросы, и, затем, оценивает процесс учения, не анализируя его вслух. Короче говоря, это обычная роль классного воспитателя: оценивает поступок школьника, но не вмешивается.

Поделимся опытом. Поскольку ученики имеют право выбора этой роли для воспитателя, то в начале нашей работы мы предположили, что ребята очень редко будут предлагать нам выступить в этой роли. Так и произошло. Но, как только они поняли смысл предлагаемого выбора и активно включились в работу, то все чаще начали выбирать для нас данную роль. Свой выбор один из подростков объяснил следующим образом: «Я сделал все это сам и мне интересно знать, как это у меня получилось!».

Роль « контролера» предусматривает жесткий контроль поведения со стороны педагога, но при этом ученик уверен, что оно не будет оценено.

Эта роль нивелирует опасения ученика по поводу его возможной неуспешности в самореализации, поскольку педагог ненавязчиво поддерживает и направляет его в нужное русло в самом процессе деятельности. Вовремя помогая ученику, он создает условия для дальнейшего самостоятельного поиска собственных ошибок.

Роль консультанта (советника по процессу) предполагает следующие шаги: ученик изначально запрашивает мнение педагога по тому, как лучше поступить в той или иной ситуации, выполнить творческое задание, получить квалифицированную помощь при подготовке аргументов и фактов, необходимых для дальнейшего самостоятельного решения задач, но также не уполномочивает его оценивать процесс.

Учитель выслушивает, задает вопросы (если надо прояснить ситуацию), анализирует ситуацию, ни в коем случае не позволяя себе никаких оценочных суждений («хорошо»-«плохо» поступил, «правильно»-«неправильно» сделал, «молодец» -«...» - рука не поднимается озвучить те эпитеты, каковыми иногда награждают педагоги учеников).

Роль классного воспитателя как советника по процессу помогает школьникам определить их личностный смысл поведения. Положительным в роли консультанта является то, что она снимает опасения ребенка по поводу его возможной неудачи, поскольку мы можем ненавязчиво поддержать и направить его действия в нужное русло. Кроме того, вовремя подсказывая ребенку и показывая ему места, где возможен «срыв» ситуации, педагог создает условия для дальнейшего самостоятельного поиска им собственных ошибок, нахождения им точек самовоспитания.

Становится понятно, что в качестве **эксперта-консультанта**, в течение разговора педагог и проанализирует ситуацию-процесс и даст оценку результату поступков.

Роль рассказчика предполагает опосредованный разговор классного воспитателя со школьником через что-то: притчу, сказку, басню, песню.

Смысл этого понятен, поскольку еще наши бабушки и прабабушки пользовались этой ролью постоянно: подбирали сюжет рассказа или сказки, наиболее подходящий к ситуации и рассказывали или читали его нашим мамам и папам.

Другой вариант – пели песни, что сейчас мы можем повторить, если не сами, то с помощью магнитофона или проигрывателя. Кроме того, нашу роль рассказчика может взять на себя телевизор или видеомагнитофон.

Далее шло обсуждение «морали». Так, многие из нас «прошли» через рассказ Н.Асеевой «Волшебное слово», мультфильмы «В стране невыученных уроков», «Вовка в тридцатом царстве», «Королева Зубная щетка» и др.

В этом случае у ребенка формируются установки, основанные на ощущении жизненных ситуаций, полученных им из текстов и фантазий - "Я почувствовал, прочитав, услышав, вообразив ...". Он изучает проявления своего "Я" в воображаемой ситуации. Параллельно происходит расширение кругозора и развитие ребенка, увеличивается его словарный запас.

Роль режиссера диктует классному воспитателю создание какой либо ситуации, которую он с учеником проживет, проиграет, прочувствует вместе. Это и деловые игры, и

дебаты, и мозговые штурмы, и различные интеллектуальные игры, образцов каких на телевидении видимо-невидимо.

Еще вариант: в процессе игры, смоделировать ситуацию, с которой ученик столкнулся в реальности. Или: «представь себе, что... Как бы ты поступил?», «моя соседка рассказала... Прислушайся. Я в этом не разбираюсь, решила посоветоваться с тобой. Помоги!».

Роль актера наиболее поможет педагогу подготовить школьника к столкновению с реальностью.

Предположим, ребенку завтра предстоит вести разговор с родителями по поводу... болтовни на уроке, разбитого стекла, драки и т.п. Классный воспитатель предлагает ему разыграть эту неприятную сценку в школе заранее.

Вначале он берет на себя роль родителя и проигрывает всю ситуацию. Причем сценка играется несколько раз, исходя из разных обстоятельств: мама очень торопится или рассержена, или дома гости, или мама в хорошем настроении. Ребенок играет сам себя, рассказывая, объясняя, убеждая.

После этого педагог меняется ролями с ребенком. Он теперь играет роль ребенка, а тот – маму (спокойную, рассерженную, торопящуюся и т.д.).

Зачем это надо? Дело в том, что такая игра является для ребенка как бы репетицией его поведения в реальном разговоре и несет много положительного.

Во-первых, ребенок узнает, что можно ожидать как от взрослого (каких поворотов разговора, каких фраз, какой реакции на его высказывания), так и от самого себя (что он может «ляпнуть», расплачется или нет, какие его аргументы и выражение лица окажутся наиболее выигрышными).

Этим самым достигается второй положительный момент: снимается страх перед неизвестным, поскольку зачастую человек боится не самого разговора, а неизвестности.

В-третьих, ребенок начинает приобретать некий опыт поведения и умение прорабатывать логику разговора со взрослым в определенной ситуации.

Поэтому, когда наступает реальный разговор с родителем, ребенок идет на него хоть и с волнением, но уже подготовленным и, скорее всего, с честью сумеет выйти из конфликтной ситуации. В этом случае эмоциональный опыт ребенка носит личностный характер и предоставляет ему возможность попробовать свои силы в разных условиях, выбрать стратегии успешного поведения в аналогичных ситуациях и является превентивной мерой в отношении возможных нежелательных ситуаций в будущем.

Таким образом, классный воспитатель помогает ему изучить и сделать попытки понять собственное внутреннее состояние, основанное на эмоциональном восприятии поступающей информации.

У ребенка происходит как параллельное, так и одновременное эмоциональное усвоение значимых для него фактов, взятых им из жизненного и воображаемого опыта, что выразится в установке: "Я почувствовал, прожив, проиграв ситуацию...".

Роли актера и режиссера помогут ее формированию, основанной на ощущениях, возникших у ребенка в результате проживания определенных ситуаций, анализа фактов, взятых из прожитого опыта.

Отсюда естественным образом следуют **основные направления работы ОКВ:**

- психологическое (Я – педагог-психолог),
- индивидуально-консультирующее (Я – индивидуальный консультант),
- социально-педагогическое (Я – социальный педагог),
- координирующее (Я- координатор процесса. Включает деятельность по координации действий участников учебно-воспитательного процесса),
- организационное (Я – педагог-организатор).

1.3. Принципы деятельности классного воспитателя.

Работа классного воспитателя базируется на признании им:

- ценностей и позиций педагогики Свободы;
- идеи доминирования целей личностного развития;
- права ребенка на защиту, заботу, помощь, поддержку;
- права каждой личности на свободу самоопределения;
- принципа диалога;
- позиции партнерского субъект-субъектного взаимодействия участников образовательного процесса;
- необходимости эмоциональной сопричастности ребенка и взрослого;
- важности востребованного сопроживания образовательных ситуаций и событий;
- необходимости создания ситуаций успеха ребенка;
- опору на положительное в ребенке;
- успеха работы самого педагога в случае его реальной опоры на позицию и процессы самости ребенка.

К общечеловеческим принципам отнесем:

- положительную "Я-концепцию";
- проживание по принципу "здесь и теперь";
- сохранение самооценности и самобытности;
- признание общественных ценностей;
- наличие гражданской позиции.

1.4. Способности и умения классного воспитателя:

<i>аналитико-рефлексивные</i>	<i>коммуникативные</i>	<i>организаторские</i>
<i>предоставить ребенку свободу выбора, действия и ответственности</i>		
<i>вычленять и структурировать проблему</i>	<i>общаться на позициях диалога</i>	<i>участвовать в создании позитивного эмоционального фона учебного заведения</i>
<i>участвовать в анализе возможностей и путей устранения отрицательных результатов</i>	<i>использовать принцип "права" при разрешении спорных вопросов</i>	<i>оказывать поддержку в проявлении интересов и интересов представителей разных субкультур</i>
<i>помогать реализовать самоанализ самостоятельного разрешения проблем и принятии ответственности</i>	<i>использовать возможности договорных отношений</i>	<i>оказывать поддержку каждому ученику и группе в самореализации</i>
<i>осмысливать опыт работы коллег и свой собственный целью создания условий культурного развития школы</i>	<i>видеть и воспринимать деятельность ученика в смысле, в каком он видит ее сам (с позиции «само»)</i>	<i>стимулировать интерес к культурным ценностям и установкам</i>

1.5. Права классного воспитателя.

Классный воспитатель имеет право:

- на помощь в работе со стороны специалистов (см. ниже);
- привлекать родителей и школьников к своей работе;
- присутствовать в своем классе на уроках;
- координировать деятельность учителей своего класса, организуя педагогические консилиумы и являясь, по сути «капитаном» команды педагогов данного класса;
- выносить на рассмотрение Совета школы согласованные с учениками мнения и предложения по поводу организации образовательного процесса;
- вести опытно-экспериментальную работу по различным проблемам методической и воспитательной деятельности;
- работать по авторским программам (при наличии лицензии);
- выбирать форму повышения педагогического мастерства через систему переподготовки педагогических кадров, участия в различных формах методической работы, через систему образования и выездную стажировку, самообразование, для чего иметь методический день;
- выбирать вариант классного руководства (в рамках Устава образовательного учреждения);
- обобщать, принимать во внимание и позитивно использовать в работе информацию о физическом и психическом здоровье детей.

Дополнение.

Право на помощь в работе со стороны специалистов в изучении и поддержке решения проблем школьников, в консультировании воспитателя и учащихся по поводу проведения отдельных дел и мероприятий.

Конкретно, помощь со стороны:

- директора – в разрешении необходимых организационных вопросов;
- зам. директора по воспитательной работе – методическая и организационная;
- зам. директора по учебной работе – координация графика учебного процесса, расписания, графика проведения контрольных и самостоятельных работ;
- зам. директора по научной работе – переподготовка воспитателей, научное консультирование;
- учителей – информирование об учебной работе, совместных анализ и поддержка ребенка в решении его учебных потребностей, помощь классному воспитателю в проведении отдельных дел;
- психолога – в изучении личности ребенка и коллектива, советов по организации диагностических исследований;
- врача – в изучении и защите здоровья детей;
- других классных воспитателей – проведение политики «командности» в работе, установления «параллельных и горизонтальных» связей между классами;
- родителей – в совместном планировании воспитательной работы, в подготовке и проведении отдельных дел, организации совместных дел;
- органов самоуправления школы – организационная;
- вожатой – в подготовке и проведении внеклассных мероприятий;
- сельской /районной/ администрации – в работе с детьми «группы риска»;
- родительского комитета класса и школы – в работе с детьми «группы риска»;
- внешкольных учреждений – в организации досуга детей;
- комиссий прокуратуры, ГАИ – в профилактике правонарушений, организации бесед с детьми.

1.6. Обязанности классного воспитателя.

- изучать психологические особенности личности воспитанников, социально-бытовые условия их жизни;
- фиксировать и поддерживать ребенка в процессе самокоррекции отклонений развития и поведения, при необходимости информируя администрацию;
- разрабатывать и создавать условия для выполнения программ индивидуального развития (личностного роста) учащихся совместно с ними и родителями;
- по запросу ребенка оказывать поддержку в решении их личностных проблем;
- содействовать социальной и правовой защите интересов и прав ребенка;
- прогнозировать, организовывать и анализировать процесс воспитания в классе;
- вовлекать учащихся в деятельность классного и школьного коллективов;
- вести документацию, отражающую динамику и результаты как групповой, так и индивидуальной работы с воспитанниками, делать выводы и планировать последующую деятельность по решению проблем;
- контролировать успеваемость учащихся с целью оказания своевременной помощи;
- повышать квалификацию, вести методическую работу.

1.7. Регламент работы классного воспитателя.

Деятельность классного воспитателя	Объем времени (час)
Индивидуальная работа с детьми	8
Посещение уроков	10
Подготовка и проведение «классных часов»	3
Работа с документацией (анализ результатов диагностик, психолого-педагогич карты учащихся, журнал, дневники, личные дела и т.п.)	4 (в среднем)
Работа с учителями	1
Работа с родителями	1
Работа с социумом, связь с внешкольными организациями	1
Походы, экскурсии	1 (в среднем)
Методическая работа	6
Участие в педагогических советах, производственных совещаниях	1
Итого	36

Примечание:

Регламент работы классного воспитателя мобилен, виды работы могут меняться в течение времени в зависимости от ситуации в классе, возраста детей.

Что касается общего рабочего времени, то, напоминая, в данном случае речь идет о классных воспитателях – должность, имеющаяся в большинстве гимназий и других альтернативных учебных заведений.

Но их доля в общем числе школ сравнительно невысока. В средних же школах нет должности классного воспитателя. Закономерно встает вопрос: кто и каким образом будет осуществлять аналогичную деятельность в традиционных условиях?

Отвечая на него, особенно отметим, что зачастую именно учащимся школ необходима оперативная поддержка компетентного взрослого человека.

Нам представляется целесообразным в этих случаях культивировать педагогическую поддержку как форму работы команды педагогов на классе, возглавлять которую будет традиционный классный руководитель. Основные же направления поддержки в порядке личной договоренности, исходя из индивидуальных особенностей преподавателей, распределяются между представителями этой команды.

В принципе, мы считаем, что вопросы, связанные с индивидуализацией образования учащихся, могут решаться не только введением новых должностей и функциональных обязанностей, но и наполнением новым смыслом и новым содержанием уже имеющихся (в частности, в нашем случае – классных руководителей).

Но, в этом случае возникает вопрос о разделении функциональных обязанностей учителей-предметников и классных руководителей.

На наш взгляд его решение заключается в существовании специалистов разного профиля, работающих с группой старшеклассников; дополнение педагогами друг друга, а не отказ педагогов от воспитательных функций на своих уроках в связи с наличием в школе классных руководителей и классных воспитателей.

Итак, мы определили: классный воспитатель (равно как и руководитель) способен и должен выступать как «капитан» команды педагогов класса, являясь координатором действий учителей-предметников, работающих во вверенном ему классе, организатором и ведущим психолого-педагогических семинаров с коллегами, на которых обсуждаются и решаются вопросы, связанные с проблемами учеников.

Подробнее этот вопрос будет рассмотрен нами ниже (см. 3 раздел).

2. Документация классного воспитателя.

2.1. План воспитательной работы.

Традиционной и оправданно необходимой формой документации классного воспитателя является план воспитательной работы.

Ранее, в ситуации «мероприятийной» «галочной» «бездетной» педагогики, план воспитательной работы составлялся в начале учебного года классным руководителем на основе общешкольного плана, утверждался заместителем директора по воспитательной работе и являлся неизменным до летних каникул. При разработке его содержания мнение детей практически не учитывалось, и, не смотря на изменяющиеся потребности учеников, в начале апреля им приходилось участвовать в мероприятиях, запланированных практически полгода назад.

В настоящее время школы, находясь в ситуации вариативного подхода к планированию воспитательной работы, наконец-то имеют возможность составлять альтернативные планы, принимая во внимание изменяющиеся потребности школьников, динамику социокультурной ситуации.

При этом никоим образом не оспаривается проверенная годами циклограмма общенациональных праздников, традиций региона и школы. Но реально работает система учета потребностей школьников и их родителей, в основе которой лежит анкетирование и последующий открытый выбор компромиссных вариантов.

Опыт работы показывает, что план воспитательной работы наиболее удобно составлять в табличном виде исходя из основных направлений работы классного воспитателя:

сроки (нед)	Направления деятельности классного воспитателя				
	Психологичес	Индивидуальн консультирую	Координирую	Социальн	Организацион

Для подобной формы плана на весь учебный год достаточно 13 листов, так как на одном развороте тетрадного листа (формат А4) «умещается» по срокам 3 недели.

При его заполнении разумной нам представляется следующая логика.

На первом этапе планирования содержания воспитательной работы в готовую «сетку» плана вносятся:

1. традиционные общешкольные дела, в которых участвуют школьники данного класса (празднование Дня Учителя, Нового года и т.п.);
2. элементы стандартной деятельности классного воспитателя (координация учебной деятельности школьников в начале нового учебного года, подведение итогов четверти, проведение родительского собрания и др.).

Соответственно планируется их подготовка, проведение и анализ, о чем делается запись в соответствующих графах на предшествующей и последующей праздникам неделях.

Следующий этап посвящен выяснению и анализу потребностей школьников и их родителей, являющихся, по сути, социальными заказчиками образования. Разнообразные анкеты, опросники, беседы, интервьюирование помогут в этом. Но следует учитывать, что не все родители и, тем более, дети, знакомы с многообразными формами проведения внеурочного времени, возможностями учебного заведения. Поэтому рекомендуется вначале предложить им соответствующую информацию, которую они дополняют и уточняют. Индивидуальные выборы анализируются, по возможности, обобщаются и на этой основе проводится дальнейшее заполнение плана.

Предельное, на наш взгляд, заполнение граф после второго этапа – учебная четверть. Это закономерно, поскольку невозможно, например, за полгода вперед запланировать индивидуальные консультации, посвященные помощи ребенку в разрешении какой-либо его проблемы. Не можем же мы планировать ее появление! Также немислимым представляется четкое планирование психологического направления работы: классное сообщество развивается, возникают разнообразные ситуации, требующие мобильного подхода.

Но и после второго этапа планирования в «сетке» остается значительное количество «белых клеток», заполнение которых проводится классным воспитателем по мере поступления проблем. И такая ситуация абсолютна современна, поскольку индивидуализированный подход к вопросам образования и предусматривает отказ от жесткого планирования в пользу ситуативного и вариативного реагирования. В ситуации педагогики Свободы потребности личности растущего человека не могут быть алгоритмизированы.

Следовательно, годовой план воспитательной работы принимает вид не законченной догмы, а рабочего расписания видов деятельности, представленных в максимально удобном для классного воспитателя виде.

Кроме того, отметим, что и в окончательном виде, годовой план все равно будет содержать «белые пятна», поскольку совершенно нереально в течение одной недели работать абсолютно по всем направлениям с полной выкладкой. Например, подготовка к родительскому собранию (социальное направление работы) отнимет время и силы воспитателя в свою пользу от других видов деятельности и т.д.

Должен ли план воспитательной работы в итоге увенчаться грифом «Утверждено» с подписью заместителя директора? На наш взгляд, более уместным становится термин «Согласовано», поскольку этот документ есть продукт коллективной творческой мысли: детей, родителей, воспитателя, администрации.

Приведем фрагмент подобного плана.

Пример оформления рабочего плана классного воспитателя

сроки	Направления деятельности классного воспитателя				
	Психологическое	Индивидуальное консультирующее	Координирующее	Социальное	Организационное

1-7, 02 1999	Проведение «___», его ана	Встречи с учени не захотели заполнять выяснение пр нормализация обстановки.	Педконсилиум, посвященный вопросам индивидуального стиля учения	Беседы родителями учеников X, по поводу проблем	Классный час «___»
8-12, 02. 1999	Обсуждение результатов диагностики, тренинг необходимости	Индивидуальное обсуждение результатов диагностики.	Посещение за по предметам .. целью ан процесса уч школьников	Проведение родительского собрания обдумывания результатов диагностик разработки дальнейшей стратегии раб	Подготовка празднованию всемирного влюбленных

Закономерно, что подобный план не может находиться исключительно в распоряжении заместителя директора: документ подвижен, постоянно подвергается дополнениям. В этом случае целесообразным представляется периодическое его ксерокопирование, для того, чтобы и классный воспитатель, и представители администрации имели свои рабочие (подчеркнем – рабочие, а не выставочные!) экземпляры. Классному воспитателю рекомендуем внести этот план в свою рабочую тетрадь (см. ниже).

2.2. Рабочая тетрадь классного воспитателя, ее структура.

Наверное, мало найдется педагогов, кто не вел бы своеобразную записную книжку, дабы не забыть как ежедневные дела («это я сказал... об этом – предупредил...»), так и долговременные данные о ребятах, например, адреса, анкетные данные и т.п. Как только не называют кураторы (классные воспитатели) при этом свои записи! И «деловой блокнот», и «дневник куратора», и «мыкальник» (вероятно, от «мыкаться»).

Нужна ли подобная тетрадь? – Вопрос риторический, поскольку, раз уже многие годы педагоги ведут эти записи (причем добровольно!), то, следовательно, она действительно нужна.

Промышленность, учитывая потребность учителей, начала выпускать уже разлинованные «под школьный журнал» записные книжки. Но классные воспитатели приспособляются по-прежнему: кто как может и как кому удобно – в ход идут и обычные школьные дневники, и блокноты-ежедневники, и общие тетради. И являются, по сути своей, и записной книжкой, и телефонным справочником, и медицинской картой, и планом работы, и списками учеников, и прочая, и прочая...

Обычно, тетрадь (будем так называть ее в дальнейшем) содержит стандартную информацию. Но опыт работы показал, что целесообразно включить в нее еще и «нестандартные» для традиционной авторитарной школы данные. Это делает ее еще и плацдармом для анализа собственной педагогической деятельности, рефлексии, осознанного планирования.

Несколько отойдем от логики изложения и приведем здесь текст анкеты для родителей, ответы которой составят частичное содержание тетради.

Анкета для родителей.

Уважаемые родители!

Для того, чтобы ваш ребенок чувствовал себя в нашей школе комфортно, чтобы уменьшить ваши волнения, мы просим вас найти время и ответить на вопросы анкеты как можно более тщательно и продуманно.

Заранее благодарю,

Подпись

Текст анкеты:

1. Укажите, пожалуйста, полный состав Вашей семьи с указанием места работы домохозяек и занимаемых ими должностей (место работы указывать без сокращений); их контактные телефоны.

2. Сообщите, пожалуйста, общие сведения о жилищных, материальных и бытовых условиях жизни семьи: есть ли у ребенка отдельная комната? Личное место для занятий? (при наличии неблагоприятных обстоятельств необходима более подробная их характеристика).

3. Расскажите нам, каковы внешкольные занятия и увлечения Вашего ребенка (муз. школа, спортивная секция, кружки и т.п.)? Какое место в свободном времени ребенка занимают чтение, игры, телевидение?

4. Какие особенности истории развития ребенка Вы можете нам сообщить (наличие физических и психических травм, серьезных перемен в его жизни, поводов для острых эмоциональных переживаний)?

5. Какой характер взаимоотношений ребенка с членами семьи? Существуют ли типичные конфликты? Как часто они повторяются? Каким способом Вы их разрешаете? Кто является инициатором примирения?

6. Как и за что Вы поощряете своего ребенка? Что является для него наказанием, и в каком случае?

7. Какой характер отношений ребенка со сверстниками, в том числе и одноклассниками?

8. Существовали ли в прошедшем учебном году у него какие-либо проблемы в учебном плане? Какие у него отношения с учителями? Укажите, пожалуйста, его любимые и нелюбимые предметы.

9. Что беспокоит Вас сейчас в Вашем ребенке?

10. Каким ласковым именем называют ребенка в семье?

11. Есть ли у ребенка хронические заболевания? Есть ли аллергические реакции на что-либо? Укажите, пожалуйста, какие и что можно предпринять, если в условиях гимназии начнется аллергическая реакция, обострение хронического заболевания? Какие медицинские противопоказания существуют? С кем из семьи и по какому номеру телефона необходимо связаться в этом случае?

12. Ваши пожелания куратору.

Итак, перейдем непосредственно к анализу содержания тетради.

1 страница. Титульный лист, на котором записано название школы, класса, указаны фамилия, имя и отчество классного воспитателя.

Думается, что общая фотография класса с классным воспитателем на фоне школьного здания будет здесь как нигде более уместна.

2 страница. Список класса.

Обычно содержит перечень фамилий и имен учеников, максимум с указанием их отчеств.

Но, ежегодно классный воспитатель сталкивается с необходимостью заполнить в классном журнале графу «номер личного дела».

И для того, чтобы сентябрь не начинался с похода в архив, целесообразно, «приняв» новый класс или новичка, сразу внести соответствующие данные в свою тетрадь. Это позволит сэкономить время при оформлении журнала.

Мы предлагаем оформить эту страницу в табличном виде.

№	Имя, отчество, фамилия ученика	Номер ли дела	Суммарный балл вступительных экзамен
1.			
2..			

Колонка «суммарный балл...» пригодится в тех школах, которые имеют конкурсный отбор. Благодаря этим данным куратор может отследить динамику успеваемости своих подопечных. Но, существует опасность, что данный рейтинг может повлиять на субъективное отношение педагога к ученику. Поэтому, при анализе успеваемости рекомендуется соотносить не ученика «А» с учеником «Л», а ученика «А» в начале учебного года с учеником «А» в конце учебного года, отслеживая, таким образом, темп и успешность индивидуального движения растущего человека по образовательному пространству за отрезок времени.

На этой же странице логичным представляется размещение и сведений о половом и возрастном составе класса. Учитывая, что в каждом классе учатся дети, рожденные в двух «пограничных» годах, необходимо отдельно подсчитать их количество для предоставления сведений в администрацию.

	девочки		мальчики	
	Кол-во чел.	% от общего числ	Кол-во чел.	% от общего числа
199... г. рожд.				
199... г. рожд.				
всего				

3 страница.

Списки групп для занятий по иностранному языку, информатике и др. предметам, с указанием преподавателей.

Эта информация пригодится как для работы с документацией, так и для решения текущих проблем.

4, 5, 6, 7, 8 страницы.

Сведения о родителях. Сведения о родителях заносятся классным воспитателем в конец журнала ежегодно. Но, в большинстве случаев, удобно иметь их у себя под рукой не только в школе. Опыт показывает, что при наличии у классного воспитателя домашнего телефона, его вечер в семейном кругу превращается в вечер вопросов и ответов, дополнительных индивидуальных консультаций с родителями и родственниками детей.

Данные удобно располагать на «альбомном» формате тетради, то есть во весь ее разворот. Традиционна следующая таблица:

№	Фамилия, имя, отчество роди (родственников)	Место работы, должность, номер рабочего телефона	Домашний адрес, телефон

Мы рекомендуем дополнить ее еще графой «Примечание». В ней можно записать дни рождения родителей, аналогичные сведения о бабушках и дедушках, клички домашних животных, особые события из жизни семьи – то есть все то, что поможет классному воспитателю наладить человеческий контакт с родителями, сделает их беседу живой и интересной.

Опыт показывает, что для записи сведений о родственниках одного ребенка достаточно 5 строк, что в расчете на стандартный класс в общем составит 2 разворота тетради (с 4 по 7 страницы включительно).

Добавим, что, кроме этой таблицы, удобно иметь еще дополнительную (занимающую 8 страницу), в которой можно фиксировать участие родителей в собраниях, консультациях, поездках и т.п. мероприятиях (поставив определенный знак в соответствующей клеточке):

№	Фамилия, имя, отчество роди (родственников)	Даты проведения мероприятий											

Поскольку названия мероприятий не удобно вносить в графы таблицы, ниже ее следует составить их перечень в качестве пояснения.

9 страница.

Медицинские сведения об учениках.

К сожалению, с каждым годом все более необходимая в тетради страничка. Некоторые данные из нее вносятся в классный журнал (например, группа для занятий физкультурой).

А вот остальные данные бывают срочно востребованы в экстремальных ситуациях, когда нет времени звонить родителям (или невозможно это сделать), для того, чтобы выяснить, как купировать аллергический приступ или спросить разрешение на проведение профилактической прививки.

Несколько отступив от темы, мы советуем классным воспитателям иметь в кабинете специальную аптечку, где в конвертах или коробочках с ярко написанными фамилиями учеников будут храниться лекарственные препараты, необходимые для оказания экстренной неотложной помощи ребенку и инструкция от родителей по поводу их применения: ситуация, дозы и т.д.

Итак, мы предлагаем следующую форму записи:

№	Ученик	Диагноз	Первая помощь	Противо зания	№ страх полиса	Группа здоровья	Группа для за физкультурой

Как видно, здесь учтены и современные требования медицинского персонала «скорой помощи» и больницы – наличие страхового полиса. Сразу оговорим, что целесообразно попросить у учеников принести ксерокопии полисов и хранить их в аптечке или же в индивидуальных психолого-педагогических картах учеников, также находящихся у классного воспитателя.

10 страница.

Список учеников с указанием их занятости в кружках, секциях, их увлечений и пристрастий.

№	Ученик	Кружок, секция	Примерное расписание	хобби

Примерное расписание занятости детей поможет классному воспитателю сориентироваться в выборе дня недели и времени для проведения каких либо встреч с классом или с группой ребят, или индивидуально с данным человеком.

11, 12, 13, 14 страницы.

Характеристика класса (примерная схема).

Учитывая, что сведения об общем количестве детей, половом и возрастном составе класса приведены на 1 странице тетради, характеристику можно составить по следующей схеме.

- Отличительные особенности класса (степень интеллектуально развития, стремление к учению, степень практической направленности знаний, профессиональная направленность, коллективные увлечения, пристрастия, степень сплоченности группы, ее проблемы и успехи).
- Состояние здоровья учащихся. Хронические заболевания.
- Степень усталости детей.
- Особенности памяти, внимания учащихся, восприятия ими учебного материала в зависимости от дня недели, времени суток, сезона года, рекомендации учителям-предметникам.
- Получение учениками класса дополнительного образования различных направлений. Посещение ими дворцов творчества, кружков, секций и т.п.
- Психологический климат в классе (открытые и скрытые лидеры на основании результатов социометрии, отверженные классом с указанием, по возможности, причин. Способы выхода из конфликтной ситуации (по Томасу). Наличие цели в жизни, интерес и эмоциональная насыщенность жизни, удовлетворенность самореализацией, степень «Я» и т.д.).
- Анализ учебной деятельности.
- Количество отличников, учеников с одной оценкой «хорошо» (с указанием дисциплины), ударников, количество учеников с одной оценкой «удовлетворительно» (с указанием дисциплины), неуспевающие (конкретно по предметам).
- Основные выводы.
- Перспективы воспитательной работы (цель воспитательной работы с данным классом и основные задачи на год, которые должны быть реальны, конкретны).

15 - 28 страницы.

План воспитательной работы.

29 страница - ...

Следующие странички тетради содержат ежедневные дела, «напоминки» самому себе, протоколы родительских собраний и т.п. информацию, «обязательную» для работы традиционного классного руководителя.

Собственно, на этом перечень «обязательных» записей и заканчивается.

Но, как показывает опыт, классные воспитатели рано или поздно начинают испытывать настоятельную потребность в записях и иного плана.

Так, в тетради фиксируются

- основное содержание индивидуальных консультаций учеников (предмет обсуждения и намеченные пути разрешения);
- обобщенные результаты анкет и тестов (в словесной форме, в виде графика, схемы), их анализ и вывод;
- динамика тех или иных показателей по классу в целом.

Таким образом, тетрадь классного воспитателя можно рассматривать и как записную книжку (наличие разнообразных списков), и как план работы (ежедневный, еженедельный, полугодовой и т.п.), и как повод для рефлексии (занесение в нее результатов тестов, анкет, статистических данных).

Тетрадь - это и предмет анализа и форма отчетности в одном лице.

Следовательно, приемами работы с содержанием рабочей тетради становятся не просто просмотр («это я сказал, это – предупредил!»), а анализ, рефлексия проблемы, планирование.

2.3. Индивидуальные психолого-педагогические карты учеников: структура, содержание, анализ.

Естественно, что информация, сообщенная классному воспитателю ребенком, родителями, педагогами, полученная из разнообразных тестов и анкет не может просто храниться в его памяти.

Поэтому классному воспитателю необходимо вести индивидуальные психолого-педагогические карты учеников для того, чтобы собрать, проанализировать, систематизировать всю информацию о жизнедеятельности ученика с целью оказания ему эффективной помощи и поддержки.

Индивидуальные психолого-педагогические карты учеников заводятся в тех случаях, когда класс только формируется или в сложившейся ученический коллектив приходит новый ребенок.

Впоследствии карты хранятся в сейфе или запирающемся шкафу у классного воспитателя. В случае, если у класса меняется классный воспитатель или классы реформируются (при переходе детей, предположим, в 10-е профильные классы), или ученик переходит в другую школу, индивидуальная карта «передается» новому классному воспитателю. Тем самым экономится время для знакомства с индивидуальными особенностями ребенка, поскольку новый педагог, знакомясь с содержимым карты, получает возможность увидеть объективную картину личностного становления ученика.

Опыт показал, что для ведения индивидуальной карты удобнее всего иметь папку-скоросшиватель. По возможности ее рекомендуем заламинировать или поместить между двумя слоями полиэтиленовой пленки, запаяв ее (заклеив скотчем).

Структура индивидуальных психолого-педагогических карт.

1. обложка, на которой указывается фамилия ученика, номер его личного дела, по возможности - фотография. По мере взросления ребенка можно вклеивать новые фотографии.
2. анкетные данные, сведения медицинского плана, информация о семейном и социальном окружении.
3. индивидуальные характеристики ребенка (с указанием даты написания).
4. все тексты тестов, анкет, которые заполняют ребенок и его родители. На страницах обязательно указывается дата, записывается анализ и вывод.
5. все «продукты творчества ребенка», позволяющие судить о его эмоциональном состоянии, личностном росте: рисунки, фотографии поделок, сочинения и т. п.
6. зафиксированные классным воспитателем или другими педагогами наблюдения, краткое содержание значимых бесед и их результаты.
7. индивидуальные графики продвижения в учении.

Рассмотрим более конкретно последний пункт

Индивидуальный график продвижения в учении.

В свете идей педагогики Свободы недопустимо сравнивать успехи ребенка с кем-либо, кроме самого себя.

К сожалению, до сих пор в практике наших школ успехи учения оцениваются баллами, и не в наших силах сейчас массово отказаться от этой традиции (хотя это можно сделать в индивидуальных случаях, что не является темой нашего разговора).

Для того, чтобы сравнение «с самим собой «предыдущим» выглядело более зримо и весомо, классный воспитатель может предложить ученикам вести индивидуальные графики продвижения в учении.

Для этого учеником на листке бумаги «в клеточку» чертится самая обычная система координат.

После этого классный воспитатель предлагает ему взять дневник (если туда внесены все отметки ребенка), или рабочие тетради по всем предметам. Причем разговор о том, что он (они) не заполнен или грязен будет сейчас не к месту.

В начале вместе с учеником (это важно!) классный воспитатель подсчитывает сумму 10 последних полученных отметок по всем предметам, не забывая физкультуру, рисование, труды – то, что мы часто, и очень-очень зря считаем совсем неважным. Это личная жизнь ребенка и в ней важно все.

Максимально полученная сумма может составлять 50 баллов. Это 10 оценок «5» (отлично).

Минимально – 10 баллов. Это 10 оценок «1» (единица). Кстати, единица ставится за полное отсутствие ответа ученика. То есть, если он встает и говорит – “Я не знаю”, или вообще молчит. В практике наших же школ в таких случаях выставляется «2» (два). Явный факт завышения оценки, то есть любовного отношения к детям, нежелания их травмировать!

Все остальные успехи нашего ребенка уместятся в пределах между этими двумя цифрами.

Приведем пример.

Ученик получил подряд 3, 4, 2, 5, 5, 4, 3, 4, 5, 3. Сумма этих оценок составит 38 баллов.

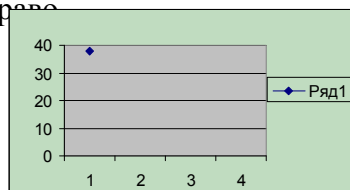
Объясняем ребенку, что это начало его соревнования самим с собой. Это начальные его успехи. Именно успехи. И именно начальные.

Обращаемся к подготовленной ребенком в системе координат.

По оси X откладываем отрезки произвольной величины, которые будут означать номер подсчета (первый раз подсчитали 10 оценок, второй раз – следующие 10 оценок и т.д.). У нас на первой схеме отмечен 1 результат, на второй – два, а на третьей - три подряд идущих результата.

По оси Y обозначаем деления от 10 до 50, соответствующие количеству набранной суммы баллов (в нашем случае – 38).

Классному воспитателю следует обязательно проговаривать ребенку все действия, объяснить ему, – что значит та или иная черточка. Если он постарше, и может чертить сам - предоставить ему это почетное право.



Дальше можно торжественно поставить первую точку. В нашем случае она будет соответствовать 1-ой черточке на оси X и цифре 38 на оси Y (см. рис.).

После этого классный воспитатель объясняет ребенку, что после каждых 10 полученных оценок он будет вместе с ним повторять эту процедуру для того, чтобы посмотреть, как ребенок растет и кто победит в этом соревновании: он, немного выросший - новый, или он - бывший.

Через некоторое время педагог ненавязчиво напоминает ученику, что надо обязательно уследить момент, когда будет получена следующая 10-я отметка.

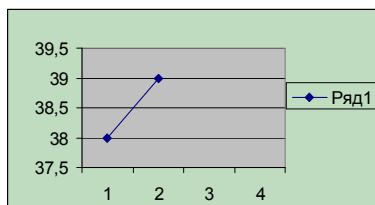
После чего процедура повторяется.

Предположим что новая порция отметок такова - 2, 3, 5, 4, 5, 4, 4, 5, 3, 4.

Сумма этих оценок составит 39 баллов.

Внимание! Внешне, вроде бы, ничего не изменилось - тот же набор – 2, 3, 4, 5. Любой учитель скажет нам, что ученик учится так же, как и прежде. Но ведь он стал учиться лучше на 1 балл! Это важно! Это маленький успех!

Его надо заметить, отметить, похвалить и поставить в графике новую точку – по оси X – цифра 2; по оси Y – 39. И провести линию, ведущую вверх, от прежней точки к новой.



И пожелать ребенку в следующий раз поставить точку еще выше!

Практика показала, что эта простая процедура очень нравится детям. И первоклашкам, и старшеклассникам. Это помогает им стремиться превзойти самих себя, а не кого-то там еще.

Теперь еще один нюанс.

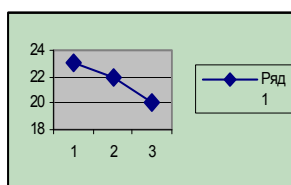
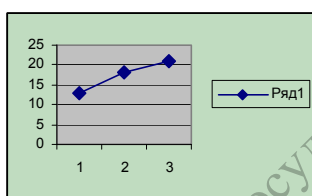
Предположим, что классного воспитателя очень волнует не общая успеваемость, а успехи по какому-то определенному предмету. Предположим, по математике. Тогда считать следует сумму оценок, полученных только на математике.

Но, в этом случае, десяти оценок ждать долго.

Лучше перейти на подсчет суммы пяти последних оценок. Тогда максимальная цифра на оси Y будет равна 25, а минимальная – 5.

Заметим, что можно вести одновременно подсчет по разным предметам и подсчет общей успеваемости, отводя для разных графиков разные странички.

Можно линии, соединяющие точки, проводить красным фломастером, – если линия резко восходящая (возрастание от 38 до 47 баллов!), зеленым, – если немного восходящая (от 38 до 39), синим, если чуть-чуть нисходящая (38 - 36), черным (не дай Бог!) – если резко падающая (38 – 31). Совместной с ребенком фантазии нет предела!



Кстати, это поможет ребенку и классному воспитателю увидеть даже небольшое падение успеваемости, которое пока незаметно в общей массе оценок.

График, который начнет вычерчиваться в блокнотике, сам скажет вашему ребенку, что он начинает проигрывать САМ СЕБЕ. Он скажет это убедительнее родителей или классного воспитателя! И поможет исправить ситуацию.

Итак, работа с психолого-педагогическими картами позволит классному воспитателю:

- обработать информацию, полученную в результате проведения психологических и педагогических диагностик и вернуться к ней в случае необходимости;
- познакомиться со сведениями, полученными психологом, социальным педагогом и другими субъектами образовательного сообщества;
- отследить и проанализировать личностный рост ученика, помочь ребенку увидеть процесс своего взросления.

2.4. Позитивная позиция в работе с традиционной документацией.

По сложившейся традиции о работе классного воспитателя администрация, в числе прочих показателей, судит по тому, как он ведет документацию класса, как осуществляется проверка дневников, в каком состоянии личные дела учеников, журнал.

Естественно, существуют устоявшиеся нормы ведения документации в школе, которые в общем можно описать как «четкое и своевременное» заполнение документов, а, в частности, использование ручек с исключительно синей пастой при работе с журналами.

Но, помимо справедливых объективных требований к документации, на практике можно столкнуться и с негативными традициями субъективного характера.

Обратимся, например, к **классному журналу**.

Как известно, титульный лист в классном журнале дублируется. Принадлежность журнала тому или иному классу отмечается как на лицевой его стороне, так и внутри, на первой странице. И практика административной проверки журналов показывает, что если у журнала есть плотная непрозрачная обложка, то в 70 случаев из ста обложка остается неподписанной.

Часто педагоги-предметники теряют время на уроках из-за того, что на следующей странице, отведенной их предмету, не оказывается списка учащихся – классный воспитатель вовремя не побеспокоился об этом.

Пойдем дальше.

В конце классного журнала есть таблица «сведения об учащихся».

Графу, посвященную сведениям о родителях, целесообразно заполнять следующим образом: если семья полная, то имена и отчества родителей записывать в разные строчки не используя фамилии (она записывается только тогда, если у кого-нибудь из родителей фамилия, отличная от фамилии ребенка), а если семья неполная – то вначале, на одной строчке запишите фамилию, а на другой – имя и отчество.

Это необходимо для того, чтобы не оставалось «пустого пятна» напротив фамилии ребенка. Многие дети любят заглядывать в конец журнала, и могут использовать сведения в своих целях, а полностью заполненные строчки сливаются и не так явно выделяются дети, у которых нет отца или матери. Чувства детей надо щадить.

Личные дела учащихся, на первый взгляд, заполнить и вести предельно просто. Но, каким сложным оказывается для классных воспитателей своевременной их заполнения! В сводной ведомости оценок зачастую не увидишь их подписей, печати образовательного учреждения. Встречаются и ошибки при переносе итоговых оценок их классного журнала в личное дело, что совершенно недопустимо.

Содержание личных дел часто представляет собой свалку растрепанных бумажек, небрежно подшитых разноцветными нитками.

Мы не считаем аккуратность, четкость, своевременность в ведении документации «мелочью» в работе классного воспитателя и поэтому осмелимся посоветовать вкладывать отдельные справки и заявления, подлежащие хранению в личном деле ребенка, в прозрачные папки-«файлики». Они, свободно демонстрируя содержимое, аккуратно прикрепляются в личном деле, если в него вклеить держатель от папки-скоросшивателя.

Остановимся еще и вот над каким вопросом: почему в **дневнике учащегося** мы чаще всего встречаем записи негативного характера?

Ведь дневник можно использовать как средство для общения с родителями, записывая в него, прежде всего все положительное, что видим в ребенке.

Оценки целесообразно сопровождать записями: молодец, умница, сегодня ты работал хорошо, старался и т.д. Об этом легко договориться с учителями-предметниками на педагогическом консилиуме.

Через дневник можно поздравить родителей с новым годом, с днем рождения ребенка (если нет возможности сделать это по телефону). Кстати, записку к родителям также можно прикрепить степлером к дневнику, чтобы ребенок ее не потерял.

Хотя классный воспитатель и не обязан отвечать за состояние **рабочих тетрадей** своих учеников, в практике своей работы он может сталкиваться с конфликтами, причиной которых может послужить их оформление или содержание. К этому надо быть готовыми, и в качестве примера, рассмотрим следующий случай.

Один школьник, подписывая свою тетрадь, указал на титульном листе свое имя, отчество и фамилию. Учитель, проверяя тетрадь, ручкой с яркой красной пастой зачеркнул отчество ребенка.

Совместно с к.с.н. Л.Г.Кураевой и студентами, получающими специальность «социальный педагог» (45 группа СПК, 2000г), нами было проведено исследование, задачей которого было защитить гражданские права ребенка, защитить ребенка как личность и доказать его правоту.

В ходе исследования мы провели анкетирование по вопросу заполнения тетради в ряде школ Саратова (15, 31, 37, 28) среди детей, учителей, родителей, и администрации.

Мы хотели выяснить, как наши респонденты относятся к факту ведения тетради, каких норм и позиций придерживаются.

Среди учителей была распространена следующая анкета.

Уважаемый коллега!

В связи с предстоящим диспутом мы проводим небольшой опрос педагогов. Мы будем рады, если Вы окажете нам посильную помощь и ответите на следующие вопросы:

1. Какое из перечисленных требований к оформлению школьной тетради кажется Вам наиболее приемлемым?

2. Какое из перечисленных требований к оформлению школьной тетради кажется Вам наиболее приемлемым?

- а) красивый почерк;
- б) аккуратность;
- в) оформление в соответствии с традициями;
- г) наличие полей;
- д) запись даты;
- е) работа только фиолетовой пастой.

2. Предположим, что ученик подписал тетрадь, используя полностью фамилию, имя и отчество.

Ваше отношение к этому поступку?

- а) нейтральное;
- б) резко негативное;
- в) позитивное.

3. Обоснуйте свой предыдущий ответ:

- а) это недопустимо, так как это отклонение от нормы;
- б) это допустимое отклонение от нормы;
- в) главное, чтобы «внутри» все было аккуратно;
- г) это право ребенка.

4. Зачеркнете ли Вы отчество на обложке тетради?

А) да; Б) нет.

Благодарим за помощь!

Среди администрации и родителей была распространена анкета с другими вопросами:

Уважаемые взрослые!

В классе произошел конфликт из-за того, что ученик подписал тетрадь полным именем (ФИО), а учитель зачеркнул отчество ученика.

Чью точку зрения Вы поддержите?

А) ребенка; Б) учителя.

Обоснуйте, пожалуйста, свой выбор:

- а) ребенок имеет на это право;
- б) существуют определенные традиции школы;
- в) это повысит уверенность школьника в своих силах, возможностях;
- г) на ФИО имеют право только взрослые люди.

Благодарим за помощь!

И, анкета для учеников была такова:

Уважаемый ученик!

Как ты думаешь, имеешь ли ты право на запись в тетради своей фамилии, имени и отчества?

А) да Б) нет.

Хотел бы ты так подписывать тетрадь?

А) да Б) нет.

Зачем тебе нужна такая запись:

- а) чтобы выглядеть взрослым;
- б) чтобы ребята обратили внимание;
- в) чтобы учитель обратил внимание;
- г) это мое имя.

4. Как ты думаешь, что сделает учитель, если ты подпишешь так тетрадь:

- а) зачеркнет; б) оставит; в) вызовет родителей.

Спасибо за ответы!

Прежде всего, обратимся к конкретным фактам и цифрам. Наш вопрос касался реакции педагога на «не санкционированную» запись ребенком отчества.

20% учителей, признав, что такой поступок – право ребенка, отнеслись положительно к инициативе школьника.

79,5% опрошенных отнеслись к данному факту спокойно, но заявили, что данный поступок является допустимым отклонением от нормы.

0,5 % осудили ребенка, признав его поведение недопустимым и посчитав его отклонением от нормы.

Следовательно, один учитель из двухсот действительно совершил бы такой неблагоприятный поступок, как в нашем случае. И не «лишь» один, а ОДИН – совершил бы!

Причем, заметим, что от какой “нормы”, и что считать за норму, никто из интервьюируемых не мог нам объяснить!

Что касается нашей позиции, то мы однозначно считаем, что учитель был не прав, безжалостно зачеркнув отчество ребенка, не выяснив сначала, что побудило его так поступить.

А причины у растущего человека могут быть различны. Мы подчеркиваем словосочетание “растущий человек”, поскольку согласны с В.А.Сухомлинским, заявившим: “Детство – не подготовка к будущей жизни, а настоящая, яркая, самобытная, неповторимая жизнь”.

1 возможная причина.

Может быть, ребенок, таким образом, выразил уважение и любовь к своему отцу (а это вполне возможно и реально для девятилетнего возраста) и мы, зачеркивая его отчество, как бы зачеркиваем его отца. Для нас это может не иметь никакого значения, а для психики ребенка - такой нежной и ранимой – это может быть целая трагедия и, впоследствии, может негативно сказаться даже на психическом здоровье ребенка.

2 возможная причина.

Может быть ребенок, написав свое отчество, хочет почувствовать себя взрослым человеком. Мы можем сказать ему, конечно, “побудь еще ребенком!”. Но вспомним себя в 9 лет! Мы всячески подражали взрослым, играя в дочки-матери, в учителей и т.д. Если причина такова, то она является естественной для этого возраста и учитель должен тактично объяснить ребенку свою позицию в этом вопросе.

Следующая причина может заключаться в том, что ребенок таким образом стремится привлечь внимание учителя к себе.

В процессе исследования мы имели возможность поговорить с учителем, работающим по системе Занкова (средняя школа № 70). На вопрос студентки о ее отношении к подобной записи, она ответила, что не зачеркнула бы запись, пояснив свою позицию положениями из системы Занкова, предусматривающую раскрепощение ребенка, его многосторонне развитие, начиная с 1 класса.

Сухомлинский, в свою очередь, утверждал: “Подлинное мастерство воспитателя заключается в том, чтобы его питомец уважал себя, дорожил своим достоинством. Если ребенок не уважает себя – то это уже грань катастрофы”.

В нашем случае, ребенок, раскрепостившись, написав полностью свои инициалы, почувствовал себя личностью, человеком, гражданином.

Также у Занкова есть фраза, касающаяся проверки сочинения в начальной школе: “ошибки в сочинениях необходимо проверять неярким карандашом...”. Что же тогда говорить о том, чтобы отчество зачеркнуть красной ручкой!

Кроме того, на наш взгляд, в этой ситуации, несомненно, были ущемлены права ребенка. Мы предъявим доказательства, которые явно указывают, что действия учителя в этом случае противозаконны.

Практически во всех документах, связанных с ребенком, указываются как фамилия, так и имя-отчество. Так, в свидетельстве о рождении, личном деле ребенка в детском саду, личном деле ученика в школе, в любом классном журнале (раздел “сведения об ученике”).

Тетрадь ученика – это документ и личная вещь человека. Он сам вправе решать, как назвать себя. Знаменитые учительские слова - “тетрадь – это лицо ученика” – дают ему на это полное право, поскольку мое лицо – это “Я” сам, – “Я” – это мое имя!

Да, мы согласны, что есть определенные нормы и традиции в оформлении обложки тетради. Но эти нормы являются незаконными, поскольку нарушают основные нормативные документы, регламентирующие права ребенка!

Приведем примеры.

Зачеркнув отчество ребенка, учитель проявил свое неуважение к его личности: в “Декларации прав ребенка” сказано, что ребенок защищен от всех форм небрежного отношения, жестокости...”. В нашем случае мы напрямую сталкиваемся с небрежным отношением к личности ребенка.

Берем следующий документ. Перед вами “Конвенция о правах ребенка”. В ст.7 говорится: “ребенок регистрируется сразу после рождения и с момента рождения имеет право на имя...”.

Эта же идея звучит и в “Декларации прав ребенка”.

Статья 58 Семейного Кодекса РФ также гласит: “ребенок имеет право на имя, фамилию, отчество. Имя ребенку дается по соглашению родителей, отчество присваивается по имени отца, если иное не предусмотрено законом субъектов РФ или не основано на национальном обычае”.

Наш же национальный обычай – называть человека по имени-отчеству.

Ребенок – это тоже человек, только еще растущий. Следовательно, как семейный кодекс, так и наш национальный обычай подтверждают право человека на отчество. Да, традиционно в нашей стране отчество “присваивается” взрослому, уважаемому человеку. Но сегодня мы, как педагоги, заявляем об уважении к ребенку. Таким образом, признавая его право на отчество, мы еще раз подчеркиваем его равноправное положение в этом мире.

Отсюда вывод: учитель нарушает положения всех приведенных документов, лишая ученика его имени, поскольку, подчеркнем это еще раз, отчество в нашей стране – неотъемлемая часть имени человека, несмотря на его возраст.

Мало того, коллеги, этот учитель еще нарушил право школьника на индивидуальность!!!

В статье 8 “Конвенции” читаем – “государства – участники договора обязуются уважать право ребенка на сохранение индивидуальности, включая гражданство, имя, не допуская противозаконного вмешательства”!

И, наконец, самая важная статья – “Ребенок всегда должен иметь право на имя. Ребенка не должны лишать имени”.

Итак, поступок учителя мы считаем противозаконным. Этот “педагог” нарушил основные законы, регламентирующие действия относительно ребенка. Он подвергнул вмешательству личную жизнь своего ученика, что противоречит всеобщей декларации о правах человека!

Не побоимся сказать, что поступок учителя классифицируется как жестокое обращение с детьми, а, именно, им было совершено психическое насилие. Заметим, что под психическим насилием понимается открытое неприятие, оскорбление и унижение достоинства человека.

Поэтому, мы считаем правомерным употребить по отношению к нему статью 56 Кодекса об административных правонарушениях РФ об административных наказаниях педагогического работника за допущение психического насилия над ребенком.

Также, статью 149 Уголовного кодекса РФ о повреждении личного имущества гражданина, предусматривающую наказание исправительными работами на срок до 6 месяцев либо штрафом до одного минимального месячного размера оплаты труда.

Откуда же такое отношение учителя к имени ребенка?

Посмотрим на самую обычную обложку типичной нашей тетради. Здесь отмечено все: для чего тетрадь, какой класс, школа, а вот для чего 2 последние строки – и что на них писать – не указано. Эти две сиротские строчки – все, что предусмотрено создателями тетради для наших с вами детей.

Позвольте задать вопрос: а где же сам ребенок? Про самого ребенка – забыли?! Здесь даже не указано, что вообще должна быть хотя бы фамилия человека!

Мы рискнем предложить такую обложку тетради, где есть место не только для указания фамилии, имени и отчества человека, но и для его фотографии, руководствуясь теми же словами – “Тетрадь – это лицо ученика”.

3. Сотрудничество классного воспитателя с коллегами и родителями

3.1. Классный воспитатель в образовательном сообществе: центр или периферия?

«Ребенок становится солнцем, вокруг которого вращаются средства образования: он – центр, вокруг которого они организуются».

Дж.Дьюи

Итак, в разделе 1.7. мы определили:

классный воспитатель способен и должен выступать «капитаном» команды педагогов класса, являясь: координатором действий учителей, работающих во вверенном ему классе, организатором и ведущим психолого-педагогических семинаров с коллегами, на которых обсуждаются и решаются вопросы, связанные с проблемами учеников.

Поэтому предлагаем следующую **структуру взаимодействия педагогов:**

команда педагогов одного класса ->

команда педагогов возрастной параллели ->

команда на возрастной группе (младшая, средняя, старшая школа) ->

команда школы в целом

Таким образом, будет соблюдаться вариативность мнений и равноправие целей, осуществляться взаимопомощь и поддержка.

Оговорим, что ни в коей мере все сказанное не ставит классного воспитателя «во главу угла» образовательного сообщества.

Это место прочно занято РЕБЕНКОМ, и работа современного классного воспитателя индивидуальна по отношению к нему, но комплексна и системна по отношению к другим ее субъектам.

Поясним это схемой⁸.



⁸ в некоторых случаях (жизненных ситуациях) горизонтальное и вертикальное расположение субъектов образовательного сообщества относительно друг друга не отражает их реальной «приближенности» к ребенку и не влияет на взаимодействие субъектов между собой.

↑↑	↑↑	↑↑	↑↑	↑↑
учреждения дополнительного образования	медицинские учреждения	Внешняя психологическая служба	социальные службы	культурные объекты

3.2. Коллеги как помощники классного воспитателя.

Традиционно коллегами классного воспитателя считают педагогов-предметников, психолога. Но это явно не весь круг его профессионально общения.

Существует и еще одна посылка нашего разговора. Во введении мы кратко упоминали, что считаем необходимым наполнить имеющиеся «штатные единицы» новым содержанием профессиональной деятельности, организовать работу педагогов на новых педагогических принципах, исходя из новых ценностей образования.

Объединив эти две позиции, рассмотрим, какие «новые» должности можно ввести в штатное расписание и как измениться функционал «старых» в связи с нашей проблематикой. Мы надеемся, что это сможет помочь воспитательной системе школы перейти из разряда «предписывающей обязательные приемы и методы» в разряд «ищущей способы, технологии самовоспитания и самообразования».

Итак, Методист. Но не обычный методист, выполняющий контролирующие и разрешительные функции, как это часто случается сейчас. Классным воспитателям и педагогам жизненно нужен методист, помогающий организовать самостоятельную работу школьников. Он превратится из инструктора в прямого помощника учителя и воспитателя в процессе составления карточек, тестов с заданиями, диагностик различного плана, дидактических игр, обучающих и воспитывающих программ и т.д.

Процессуальный супервизор. Посещая классные часы классных воспитателей, занятия педагогов он оценивает не личность их, а деятельность, процесс общения с детьми. При этом он не только инспектирует занятия, но раз в неделю сам дает классный час (урок), показывая педагогам образец работы. Работает в тесном контакте с методистом.

Советник классных воспитателей - специалист по вопросам помощи и поддержке, сопровождению классными воспитателями учеников определенного возраста. В совершенстве владеет профессией, прошел соответствующую психолого-педагогическую подготовку, имеет опыт работы в должности классного воспитателя. Объединяет вокруг себя классных воспитателей возрастной группы учеников (младшая, средняя, старшая школа).

Лечебный педагог – лечит учебные проблемы: ребенок медленно читает, не может организовать выполнение самостоятельной работы, не умеет работать со справочной литературой. Информацию ему предоставляет классный воспитатель или учитель-предметник по запросу ребенка.

Координатор по отсутствующим - занимается вопросами посещаемости в целом по школе. Ежедневно выявляет отсутствующих, связывается с ними или с их родителями по телефону, выясняя причину и, в случае явного прогула учеником уроков, организует работу по устранению причин дискомфорта присутствия и формированию положительной мотивации учения.

Советник-консультант по помощи и поддержке ребенка. Работает непосредственно с ребенком, проводя индивидуальные консультации по разрешению личностных проблем.

Психолог. Осуществляет общее руководство оказанием психологической помощи и поддержке ученикам, организует общешкольную работу, массовые диагностические исследования. Консультирует классных воспитателей.

Специалист по выбору пути. Оказывает услуги ученикам, помогая определить в профессиональных предпочтениях. При выборе увлечения, профессии в разговоре с учеником

основной акцент делает не на то, ЧТО он выбирает, а на то, КАК происходит процесс выбора, какие приоритеты, ценности, положены учеником в его основу.

Агенство помощи (кризисный центр). Классный воспитатель обращается к его специалистам за помощью по поводу более специфической медицинской или психической поддержке ребенка.

3.3. Методы сотрудничества классного воспитателя с учителями.

*«Совещания не могут быть истинно научными, если они не будут чисто коллегиальными, и если все голоса совещателей не будут равны»
Н.И.Пирогов⁹*

5 ноября 1804 года вышел в свет Устав учебных заведений, подведомых университетам. Он предписывал учителям гимназии в первое воскресенье каждого месяца собираться к директору для **педагогических советований**.

Обратим внимание на название: «советования»: почти 200 лет назад это было не просто «вывеской».

Суть педагогических советований была четко прописана в п.49 Устава: «каждый сообщает собранию примечания, сделанные им в продолжение истекшего месяца о прилежании и успехах учеников, и мнения свои, каким бы образом сделать учение занимательнее, также и об удобнейшем усовершенствовании способа учения». Советования предполагалось проводить в форме взаимного сообщения мнений, и прениях о способах учения¹⁰.

В дальнейшем школа постепенно отторгла сам смысл слова «советования», оставив коротко - «совет». Само по себе оно, конечно, неплохо. Но зачастую подменяется хлестким «собрания».

И еще Р.Штайнер для обозначения группового общения педагогов выбрал слово «со=вещания», а не педагогические со=брания, превращающиеся, подчас, в совместную брань. В его трудах получила развитие идея необходимости создания команды преподавателей, названная им коллегией.

Сегодня школы с большим количеством учеников все чаще обращаются к этой форме работы учителей. В качестве ее обозначения прижился термин «педагогический консилиум». Впрочем, «как горшок не назови, лишь бы каша хороша уродилась». В нашем же случае – лишь бы допустить со=БРАНИЯ/заседания в бюрократическом их смыслах.

Педагогический консилиум с нашей точки зрения являет собой именно педагогические советования, основанные на позиции диалогичного общения.

Их огромным положительным потенциалом является то, что все педагоги знают детей, о которых идет речь (что важно для школ с большим количеством учеников), все заинтересованы в решении вопроса.

Чаще всего педагогический консилиум (вводный, текущий, экстренный, заключительный) проводится с участием педагогов, преподающих в одном классе. Ведущий – классный воспитатель, организующий процесс обсуждения и решения проблем.

⁹ Пирогов Н.И. О предметах суждений и прений педагогических советов гимназий. /Антология педагогической мысли России первой половины XIXв. М.: Педагогика, 1987, С.452.

¹⁰ И это не единственный документ. Постановление о Царскосельском лицее 1810 года также заявляет о то, что «профессора составляют конференцию».

Существует множество форм собраний-полилогов, подробно представленных в педагогической литературе (конференции, мозговые штурмы, дебаты, дискуссии и т.д.).

Все они протраиваются разработчиками примерно по одинаковой схеме:

- ✓ готовится помещение и решается вопрос о размещении участников;
- ✓ опознается, определяется и характеризуется сама проблема (этот этап длится не более 15 минут);
- ✓ продумывается максимальное количество вариантов ее разрешения (Иногда за 1 час работы предлагается до 100-150 идей!);
- ✓ взвешивается каждый вариант и отбираются наиболее рациональные идеи для дальнейшей проработки;
- ✓ выбирается наиболее подходящий вариант;
- ✓ наиболее ценные идеи распределяются по блокам (планирование, прогнозирование, оперативное управление и пр.);
- ✓ разрабатываются альтернативные решения проблемы;
- ✓ подыскиваются способы решения проблемы, оптимальные для существующих условий;
- ✓ производится оценка возможного успеха.

В качестве примера приведем те, которые наиболее эффективно показали себя в нашей практической деятельности, сразу оговорив, что этими тремя примерами не исчерпывается все многообразие вариантов собраний-полилогов.

«Метод 635» является разновидностью брейнсторминга и предполагает фиксированное число участников. Поскольку процесс предполагает обмен листками с идеями, то мебель должна быть расставлена таким образом, чтобы максимально облегчить эту процедуру, исключить суету в аудитории. Сама аудитория делится на две зоны: зону участников, продуцирующих идеи и зону аналитиков. Удобным представляется нам и такое решение: одного из коллег попросить выполнить роль почтальона. Стоит заранее позаботиться о подготовке необходимого количества листков бумаги, бланков, ручек, листов ватмана и фломастеров.

Ведущий консилиума заранее определяет процедуру взаимодействия участников, поясняет и проясняет необходимые нюансы.

Суть метода состоит в том, что шесть (6) участников выдвигают по три (3) идеи. Основные идеи, а их будет восемнадцать (3 идеи x 6 человек = 18 идей) по очереди поступают к другим участникам собрания-полилога, каждый из которых дополняет их еще тремя новыми, еще не упоминающимися предложениями. Эта процедура повторяется пять (5) раз.

В зависимости от количества учителей, эту работу можно простроить двояко. Если коллектив небольшой, то шесть участников передают свои бланки друг другу по кругу, выступая в роли «других участников». Если же педагогов много, то такое ухищрение не потребуется.

После составляется суммарный бланк идей. Таким образом, на этом этапе выполняется пункт №3 из приведенной выше схемы. В качестве фона на этом этапе не помешает легкая тихая инструментальная музыка (но не песни! – их текст может отвлекать от работы). После прохождения через руки всех шести участников бланки содержат 109 идей (при желании можно и больше!).

Затем в работу включаются аналитики.

Их задача, собрав все бланки идей, выполнить пункты №№ 4-9 из упомянутой схемы. Основным недостатком их работы становится обычно то, что они заранее не договариваются о распределении ролей в группе. А поскольку им предстоит решить много задач, то некоторое время уходит на организацию процесса.

Поэтому ведущему целесообразно, «запустив» работу первой группы, обратить свое внимание на вторую и помочь им заранее выработать алгоритм анализа и распределить

обязанности. Это приведет к экономии времени и исключит неразбериху и возможные конфликты.

Естественно, что по окончании аналитической работы группы собираются вместе, и «спикер» от аналитиков, при поддержке сотрудников, оглашает результаты, иллюстрированные, по возможности, схемами, диаграммами, написанными от руки призывами и девизами, пиктограммами и т.п., что спонтанно родилось во время обсуждения.

Также хорошо показал себя на практике «метод синектики» У.Гордона. Его суть в соединении разнородного.

Дискуссию в этом случае начинают 5-7 синекторов – педагогов, определенных заранее и занимающих противоположные позиции относительно главного вопроса педагогического совета. Подготовка групп в этом случае себя оправдывает, поскольку учителям надо подобрать соответствующие доводы, подтвержденные статьями законов, цитатами, результатами кросс-культурного анализа и т.п. Они организуют позиционную дискуссию, в начале которой возможны краткие монологичные сообщения. Остальные педагоги, уяснив эти крайние точки зрения, всесторонне их оценивают, примыкают к той или иной стороне, аргументируя свой выбор.

Взвешенное решение может приниматься несколькими способами: и элементарным подсчетом количества «сторонников» или иной идеи, компромиссным решением, и, даже, закрытым голосованием. Последнее бывает разумным в том случае, когда становится понятным неискренность «внешнего» поведения человека, сделавшего против своей воли тот выбор, который, по его мнению, ожидают от него коллеги.

Мы не ставим своей целью прописать все моменты организации педагогических консилиумов. Это невозможно. Остановимся лишь на важных с нашей точки зрения ключевых моментах их организации и позволим себе дать некоторые рекомендации.

Если классный воспитатель ставит своей целью лишь монологичное информирование коллег, то будет гораздо удобнее эту информацию в сокращенном виде уместить на листе формата А4 и вывесить на всеобщее обозрение в учительской (или отскерить необходимое количество экземпляров и раздать их педагогам лично). Надо беречь время коллег!

Если все же Вы решили провести консилиум, то следует выбрать для него наименее загруженный занятиями день и удобное для всех время. Для этого в начале учебного года, после того, как расписание «устойится», будет утверждено, стоит узнать у всех учителей вверенного Вам класса - какое время и день недели будет для них предпочтительнее.

Наверно, детскими покажутся рассуждения о необходимости проветрить и подготовить помещение. Ведь зачастую переполненность учебного здания, занятия в две, а иногда и в три смены объективно не позволяют сделать для этого маломальски необходимый перерыв между последним уроком в учебной аудитории и началом консилиума

Может, у какого-нибудь класса нет последнего урока и в освободившейся кабинет можно перевести учебную группу из аудитории, предназначенной для проведения консилиума? Проветрить ее, привести в порядок и расставить мебель соответственно тематике и форме грядущей работы (парты напротив друг друга или в форме букв «V» или «U» – позиционная дискуссия; парты по кругу – коллективное обсуждение проблемы и т.д.)?

Единственное, о чем следует помнить в процессе расстановки мебели – о том, что ее стоит ставить так, чтобы участники видели стену с таблицами и прочими материалами, с записью высказанных идей и правил проведения собрания-полилога.

Отсутствие подобного перерыва приводит еще и к тому, что учителя не успевают перекусить после проведенных шести-восьми уроков, оставаясь голодными во время совещания. Некоторые вынуждены тайком, под партой откусывать кусочки булочки всухомятку. Согласимся, что это не располагает к обширным дебатам.

А почему нельзя двигаться во время консилиума? Почему нельзя встать, подойти к заранее подготовленному около стены столу, на котором имеется чайник, пакетики с

заваркой, сахар и булочки? Налить себе стакан чаю, вернуться обратно за парту или перекусить, стоя в уголке? Мы якобы проявим эти неуважение к коллегам... Вероятно, держать людей голодными – это крайнее проявление уважения к ним...

Необходимо заранее исключить недовольство учителей перспективой долгой работы.

В данном случае разумно руководствоваться бюрократическими предписаниями, поскольку, в силу традиций, они оказывают на нас неизгладимое впечатление.

Так, пункт 5.6. «Правил внутреннего распорядка», разработанных доцентом РИПКРО А.Вавиловым в 1993 году четко определяет, что «общие собрания, заседания педагогического коллектива, занятия внутри школьных объединений, совещания не должны продолжаться, как правило, более 2 часов, родительские собрания – полутора часов, собрания школьников – одного часа, занятия кружков, секций – от 45 минут до полутора часов»¹¹.

Конкретное время и частоту проведения заседаний педсовета предусматривают пункт 5.10 «Правил внутреннего распорядка», созданных работниками профсоюза: «заседания педагогического совета проводятся один раз в четверть продолжительностью 1,5-2 часа, м/о – один раз в четверть»¹².

Документы подтверждают, что заседания - не еженедельная повинность. Попробуем же подсчитать суммарную нагрузку заседаний, полагающихся в неделю на педагога согласно документам.

Педагогический совет – 2 часа/ четверть.

Методическое объединение - 2 часа/ четверть.

Общее собрание коллектива - 2 часа/ четверть.

Проведение родительских собраний, собраний школьников, занятий кружков и секций в расчет не берем, поскольку они оплачиваются педагогам отдельно.

Итого – 6 часов за четверть.

Учебный год для педагога составляет 10 месяцев, следовательно, 47 недель, включая каникулы. В среднем четверть длится 11,75 недели.

Несложный расчет приводит нас к тому, что согласно официальным документам всяческие заседания в среднем должны отнимать у педагога как минимум 0,51 часа в неделю.

Рассуждая таким образом, легко доказать в первую очередь самому себе, что регламент заседаний соблюдать необходимо не только для того, чтобы избежать дискомфорта коллектива в эмоциональной сфере, чтобы поддерживать его заинтересованность, потребность в «коллективном разуме», но и для элементарного выполнения государственных требований в части охраны труда.

В нашей практике хорошо зарекомендовала себя следующая «мелочь»: в объявлении о проведении совещания обязательно указывался регламент, что давало возможность коллегам спланировать свой рабочий день и личное время.

Естественно, что в любом учреждении образования могут возникать и возникают ситуации, требующие немедленного обсуждения и разрешения. В таком случае есть смысл в экстренных собраниях, против которых не будет возражать коллектив, понимающих всю серьезность положения.

Если же мы хотим поведать коллегам о чем-нибудь новом и интересном или старом, забытом, но не менее актуальном, то воспользуемся советом знаменитого педагога-игровика Сталя Анатольевича Шмакова.

На одной из лекций он поделился воспоминаниями о своем посещении в 70-х годах XX века одной из средних школ. Целью визита была рядовая проверка района. Войдя в

¹¹ Номенклатурная документация общеобразовательного учреждения: Канцелярия; Учебно-воспитательная работа; Кадры /Автор-составитель Г.Л. Фриш. – М.: УЦ «Перспектива», 1999. – 160с. – (Б-ка работника школы). - С.83.

¹² там же. С.88.

вестибюль школы, он увидел тумбочку, покрытую красным сукном, на которой стоял портрет В.И.Ленина, окруженный горшками с геранью. По бокам тумбочки располагались два пионера, замерших в почетном карауле - все как полагалось. Над всем же этим великолепием было вывешено красное полотнище, на котором большими буквами было написано: «Позор опоздунам!».

Не ради шутки приведен здесь этот эпизод. После него Сталь Анатолевич дал присутствующим классным воспитателям интересный совет.

Он предложил ввести в школе «лозунг недели». Это может быть призыв, афоризм, цитата из классического произведения, стихотворная строфа – что угодно. Этот лозунг, написанный на склеенных листах ватмана должен помещаться на самом видном для школьников месте: на таком месте, в которое бы упирался взгляд ученика 10-20 раз на день. Таким образом, за неделю каждый ученик школы прочитает его минимум 70 раз и автоматически запомнит. Каждый класс является ответственным за лозунг недели по очереди.

Но ведь такой же принцип можно применить и к педагогическому коллективу. Любой педагог посещает учительскую минимум 5 раз в день. Ну, ладно, хотя бы 2 раза. Посмотрите, ведь в ней есть место, на которое обязательно упадет его взгляд! Почему бы не помещать туда не замечания и слова нотаций - нет, а цитаты недели. Это могут быть:

- ✓ высказывания выдающихся педагогов, причем не лозунгоподобные, а помогающие задуматься;
- ✓ практико-ориентированные советы-подсказки;
- ✓ интересные статистические данные;
- ✓ правила бесконфликтного общения и эффективного взаимодействия, сформулированные в виде афоризма;
- ✓ и т.д.

Важно! Цитата недели не должна быть длинной. Лучше, если она состоит из такого количества слов, которые сразу можно охватить своим вниманием. Существует формула подобного количества единиц информации: $7 + 2$ или $7 - 2$.

Итак, что мы выигрываем, отказавшись от монологов?

Консилиум-полилог, проведенный в любой форме, позволяет членам педагогического коллектива почувствовать себя включенными в процесс принятия решений, а это, несомненно, ослабляет их сопротивление новшествам.

В процессе полилога сопоставляются противоположные позиции, и возникает возможность увидеть разные грани проблемы. Если решение инициировано творческой группой, поддержано коллективом, то его значение возрастает, и оно становится групповой нормой.

При этом важно и действие основного принципа Роджера – «человек ответственен за свой выбор и может изменить себя»: участие всех членов педагогического коллектива в разрешении проблемы очень важно, т.к. это уменьшает конфликтность, и рождает у педагогов желание взаимодействовать.

Остановимся немного на содержании педагогических консилиумов. В большей части случаев речь на них идет об успеваемости учеников. Это ли должно быть основной темой для разговора?

На наш взгляд, разность ребят, их особенности, их субъективные учебные предпочтения и способы индивидуальной работы с ними – вот предмет педагогических советований.

Но жизнь вносит свои коррективы и, как показала практика, актуальным для консилиумов становится не только успеваемость детей, но и вопросы о том, как воспринимают друг друга учителя и их воспитанники, как организует учитель взаимодействие на занятии, что считают стороны современным уроком, чем они довольные, какие существуют взаимные претензии.

Многие авторы сегодня сходятся в следующем мнении: сегодня отношения преподавателей и учащихся строятся на равноправных позициях субъектов образовательного процесса, в основе учебного процесса лежит организация преподавателем активных форм работы детей на занятии.

Уже не как призыв, а как требование звучит отказ от репродуктивных форм обучения, записывания многочасовых лекций в старших классах. При этом акцент делается на использовании каждой рабочей минуты при обязательных моментах релаксации.

Многочисленные публикации наглядно демонстрируют всеобщую положительную направленность на декларацию подобного подхода. Тем не менее, опыт практической работы позволил нам убедиться, что этот подход зачастую коренным образом отличается от реальной педагогической деятельности.

Субъект-субъектные равноправные партнерские отношения?!! Исходить из потребностей сторон то при разработке планов и содержания занятий?!! Позиция многих педагогов: «Мы лучше знаем, что детям надо!» – кажется вечной и бесконечной.

Для создания объективной картины нами с к.с.н. Л.Г.Кураевой было проведено исследование, целью которого было изучить отношение учащихся и преподавателей по отношению к современному уроку. В общей сложности было обработано 317 анкет, причем вопросы в анкете для преподавателей и учащихся были аналогичными. Сразу заметим, что ребята очень серьезно подошли к данной работе и открыто заявили о своих наболевших проблемах.

Итак, **первым шагом работы** была организация опроса респондентов. Они отвечали на 10 вопросов разработанной нами анкеты (с целью экономии места, мы в большинстве случаев приводим только текст вопросов, опуская заготовленное пространство для ответов):

Уважаемые ученики и преподаватели!

С помощью данной анкеты вы имеете возможность заявить о собственных представлениях о современном уроке. Анкета анонимна, Вам не надо писать свои имя и фамилию, мы надеемся на Ваши искренние ответы. Вписывайте их или обводите кружком один ответ там, где указаны варианты ответов.

1. Как вы думаете, что должно отличать современный урок? Назовите несколько основных черт.
2. Как вы думаете, все ли черты из перечисленных вами, присутствуют на ваших занятиях? Пожалуйста, напишите два столбца характеристик: первый столбец – те черты современного урока, которые вы видите на занятиях, второй столбец – те, которых нет, но вы считаете, что они должны быть.
3. Что, по вашему мнению, должны или могут сделать ученики, преподаватели, администрация, чтобы качество занятий стало более высоким (заполните, пожалуйста, таблицу)?

ученики	преподаватели	администрация

4. Пожалуйста, назовите учебные предметы, на которых вы больше всего (по сравнению с другими занятиями)

Пишите под диктовку преподавателя _____

Конспектируете литературу _____

Занимаетесь самостоятельно под руководством преподавателя _____

Рассуждаете на заданную тему _____

Спорите, решаете проблемы _____

5. По каким из предметов вы чувствуете большую нехватку литературы, учебников, методических пособий?

6. Часто ли вам приходится посещать нашу библиотеку?

- каждый день;
- раз в неделю;
- 1-2 раза в месяц;
- 1-2 раза в полугодие;
- только при подготовке к экзаменам;
- почти никогда.

7. Часто ли вы посещаете другие библиотеки города?

- раз в неделю;
- 1-2 раза в месяц;
- 1-2 раза в полугодие;
- только при подготовке к экзаменам;
- почти никогда.

8. Согласны ли вы с утверждениями:

Взаимоотношения преподавателей и учащихся можно назвать

отношениями сотрудничества.

- согласен;
- скорее да, чем нет;
- сомневаюсь;
- скорее нет, чем да;
- не согласен.

Преподаватели иногда унижают человеческое достоинство учащихся.

- согласен;
- скорее да, чем нет;
- сомневаюсь;
- скорее нет, чем да;
- не согласен.

9. Назовите предметы, занятия на которых, по вашему мнению, отличаются самым высоким качеством.

10. Каким должно быть занятие, чтобы лично вы назвали его хорошим, профессиональным?

В качестве эпиграфа к нашим последующим размышлениям, процитируем фразы из анкет учащихся, поскольку они выступают социальными заказчиками образования.

- *Современный урок могут отличать **любые** черты, главное, чтобы и преподаватели и ученики пришли на него с желанием **работать**.*
- *Прежде всего, на занятии должны быть хорошие знания преподавателя и умение их преподнести.*
- *Современный урок - это спокойная атмосфера, чтобы не выходить с занятия со вздохом: "Слава Богу, окончилось!"*
- *На современном занятии преподавателю стоит поменьше говорить самому и побольше спрашивать, работать с учениками, понимая их.*

Вторым шагом работы явился сравнительный анализ ответов преподавателей и учеников.

Мы получили следующую картину.

Образовательное учреждение, по их мнению, должно сегодня быть культурно-методическим центром, в котором проводятся нетрадиционные занятия, осуществляется связь с ВУЗами, при неперенной материальной поддержке со стороны родителей.

Современный урок должен строиться на научном подходе, культуре общения, самостоятельной и исследовательской работе преподавателей и учеников, рыночных отношениях, эстетике интерьера (приведено нами в порядке приоритетов).

Преподаватели считают, что на занятиях целесообразно использовать проблемный метод, осуществлять наблюдения, организовывать опережающее обучение, осуществлять межпредметные связи, и всячески разнообразить уроки, используя ролевые игры.

По традиции, педагоги писали и о соответствии государственному стандарту, соблюдении единства требований, знании законов, организации предметниками внеаудиторной работы.

Отдали они дань и инновационным подходам, заявив о необходимости учить детей самостоятельной работе, создавать условия для их самореализации.

Для организации подобных занятий преподаватели нуждаются, по их словам, в помощи со стороны администрации в закупке ТСО, множительной техники, литературы. Они призывают начальство к системной организации пропаганды передового опыта, встреч с педагогами-новаторами, созданию реальных условий для повышения квалификации и профессионального роста, творческих командировок.

К учащимся педагоги предъявляют следующие требования. Им надо быть добросовестными, расширять кругозор, заниматься научно-исследовательской работой, читать литературу, заниматься самостоятельно в читальном зале, уметь учиться, посещать занятия, быть дисциплинированными, быть активными (приведено в порядке приоритетов).

При этом, говоря о себе, педагоги заявляют, что их отличают высокий интеллект, творческая дисциплина, что они на занятиях стремятся формировать у учащихся чувство уверенности, воспитанность, достоинство, свободу личности.

Сравним полученные данные с мнением учащихся.

Дети считают, что образовательное учреждение должно отличаться, прежде всего, наличием современных технических средств обучения. Но, что парадоксально, о необходимости использования ТСО на самом занятии заявили только 7,5% учеников.

На первое место в рейтинге черт современного занятия среди учащихся вышли такие его черты, как сотрудничество, свобода и демократизм. Их указали 30% респондентов. 20%

ребят высказались за повышение качества предоставляемой им информации. 11% заявили о необходимости проведения уроков в форме дискуссий, предоставления им тестовых методик. Остальные весьма эмоционально просили организовывать наличие раздаточного материала, моментов отдыха, честную (!) работу педагога.

Остановимся на последнем, поскольку подобное заявление не могло нас не насторожить.

Ученики просят «сделать каждый урок открытым», чтобы администрация могла увидеть, что же на самом деле происходит на занятиях, что скрывается за практически идеальным (см. выше) представлением преподавателей о современном занятии, за лишь декларируемыми педагогическими принципами.

Для создания объективной картины позволим себе процитировать анкетные высказывания учащихся.

Они дают нам советы:

Общепрофессионального плана

- ✓ Овладеть профессиональными навыками.
- ✓ Быть подготовленными к уроку.
- ✓ Повысить свою квалификацию.
- ✓ Действительно стремиться научить, а не получать зарплату просто так и, продиктовав тему, скорее уйти.
- ✓ Как можно обширнее давать материал, используя различные источники.
- ✓ Побольше читать и слушать новую информацию и доводить ее до учеников.
- ✓ Быть требовательными.

Методического плана:

- ✓ Не «зацикливаться» на старых методах, когда вокруг море интересных форм уроков.
- ✓ Более подробно объявлять темы уроков.
- ✓ Задавать домашние задания на дом за 2-3 недели.
- ✓ На занятиях по физкультуре прибавить музыку, которая не отвлекала бы, а помогала.
- ✓ Вести честное классное руководство.
- ✓ Не оставлять после уроков на какие-нибудь репетиции.
- ✓ Давать отдых рукам, а не строчить два урока подряд.
- ✓ Выставлять оценку объективно и справедливо.

Эмоционально-действенного плана:

- ✓ Не орать.
- ✓ Не огрызаться на учеников.
- ✓ Оставлять свои проблемы дома.
- ✓ Быть более терпимыми, сдержанными.
- ✓ Не говорить то, чего не было на самом деле.
- ✓ Не обсуждать учеников за спиной в учительской и вообще почаще улыбаться.
- ✓ Прислушиваться к мнению учеников.

Как видим, наших учеников очень волнуют взаимоотношения с преподавателями. Это выражается в конкретных цифрах. 47% учеников говорят о том, что преподаватели их унижают, и лишь 15,4% не видят этого. Это страшные цифры, коллеги!

В отношении же собственной линии поведения ученики оказались неожиданно единодушными. Они считают, что должны чаще посещать занятия, и что им недостает активной работы на уроках – 70 % ответов.

Итак, мнение учащихся и преподавателей совпадает относительно повышения качества информации и необходимости ее прикладного характера.

Но учащиеся в 5 раз чаще, чем преподаватели говорят о необходимости сотрудничества на занятиях. В 6,5 раз чаще просят использовать ТСО, давать тесты и раздаточный материал. В 3 раза чаще нуждаются в дискуссиях, диспутах, свободном обсуждении материала.

Остановимся на последнем.

Результаты исследования убедительно показали, что активной самостоятельной работе, спорам и рассуждениям отводится в среднем 22% времени и то, лишь на пятой части дисциплин от всего перечня их в учебном плане. Многие же респонденты, к сожалению, вообще не могли ответить на вопрос о рассуждениях и спорах на занятиях.

А тем же заняты ученики и педагоги на остальных занятиях и в остальное время?

Одни пишут под диктовку, а другие, соответственно, диктуют. Преподаватели говорят, что на эту форму деятельности у них уходит 32,3 % занятия. 12,8% времени уходит на конспектирование. Остальное время – пассивное слушание. Опрос в традиционной форме занимает 18% времени.

Видно, что основную часть времени занимает по-прежнему диктовка. Является ли она чертой современного урока? Каждый для себя ответит на этот риторический вопрос.

Как было сказано, во многих анкетах, так или иначе, звучало обращение к свободам и правам ученика. Но изучение ответов и дополнительные беседы с учениками и учителями показали, что взывали они исключительно к предоставлению свобод нравственного и дисциплинарного плана. Свобода учения в подавляющем большинстве даже не подразумевалась ими. Вполне вероятно, что они даже и не задумывались над возможностью получать образование свободным путем, что подтверждается полным согласием в требовании учителей к ребятам и ребят к самим себе – «посещаемость!».

В педагогической же литературе свобода учеников в контексте выбора нюансов обучения все чаще заявляется как неотъемлемая черта современного занятия¹³.

Ситуация свободного выбора в практике современного образования обеспечивается его многочисленными вариациями на разных уровнях. На уровне города (района, области) – это выбор учебного заведения. На уровне учебного заведения - выбор профиля класса, факультативов, спецкурсов.

И, наконец, на уровне современного занятия, это выбор:

- ✓ индивидуального образовательного маршрута;
- ✓ заданий по степени сложности на тот или иной балл (в т.ч. и домашних заданий);
- ✓ заданий различного характера: творческих или аналитических, устных или письменных, соответствующих тому или иному индивидуальному стилю учения (аудиальный, визуальный, кинестетический тип и др. классификации);
- ✓ «коллеги» - соученика или учителя для партнерской работы над заданием;
- ✓ форм и способов учебной работы, в том числе темпа учения;
- ✓ дидактических материалов, дополнительных источников информации;
- ✓ форм отчетности (устный, письменный досрочный или отсроченный);
- ✓ режима учебной работы (интенсивное, «работа порциями»- распределенное)
- ✓ и т.п.

Повторим, что ни в одной анкете преподавателей мы не нашли, к сожалению, даже намек на то, что эти черты должны присутствовать на занятии.

А анкеты ребят – зеркало урока – естественно, не показали потребности в подобном методическом подходе. Откуда им знать, что так можно. Они же не методисты! Вот и высказывались ребята на эмоциональном уровне, призывая нас к взаимоуважению, к честной работе не по старинке, к вариативности обучения на доступном для них уровне - «разнообразия форм уроков».

В чем же состоят парадоксы современного урока?

На первый взгляд, никаких парадоксов нет. Наоборот: педагоги говорят о то, что ученикам надо быть активными и посещать занятия – ученики пишут себе наказания «Быть активнее, посещать занятия». Идиллия.

Но: педагоги о себе пишут исключительно в положительном ключе. По их мнению, они стремятся формировать у ребят воспитанность. Каким способом? А таким, от которого в анкетах учеников появляются строчки: «не орать!».

¹³ Более подробно об этом см.: Крылова Н.Б., Александрова Е.А. Очерки понимающей педагогики. М.: «Народное образование», 2002.

Парадокс: воспитываем способом «от противного»? Показываем образцы неприемлемого поведения, объявляя в анкетах себя носителями «высокого интеллекта»? Унижая, стремимся «формировать у учащихся чувство уверенности»?

Педагоги предъявляют к ученикам требования расширять кругозор и т.п. И при этом урок ведут таким образом, что ученики просят их «побольше читать», «повысить свою квалификацию»?

Заявляя о таких чертах современного урока как наличие проблемных ситуаций, ролевых игр, основную часть времени учителя диктуют, диктуют и диктуют.

Учащиеся зывают к педагогам: используйте различные источники информации! Но сами посещают библиотеки крайне редко, в среднем 1 раз в два месяца. И в основном приходят за учебниками, а не за справочной дополнительной литературой, не говоря уж о художественных произведениях.

И так далее.

Общая же картина такова: мы хорошие - они плохие. И мы будем еще лучше, если они приобретут... (выучат, расширят, организуют...). И вообще, сделайте так, чтобы нам было хорошо!

Как там у нас в пословице было – «в чужом глазу соломинку увидят, а в чужом - бревна не различат»?

Подобный анализ результатов исследования позволяет членам педагогического консилиума сделать **третий шаг**: увидеть ситуацию в своем классе, максимально приближенную к реальности. Обсудить индивидуальные способы учения для каждого конкретного ученика, в частности, выбрать для них наиболее приемлемые формы домашнего задания и форму его выполнения. Среди них могут быть:

- ✓ подготовка к дебатам различной направленности;
- ✓ критический анализ газетных/журнальных статей, телевизионных передач на определенную тему;
- ✓ дайджест статей (передач);
- ✓ сравнительный анализ текстов, н-р, сопоставление содержания параграфов из учебников разных лет выпуска (разных авторов);
- ✓ создание и озвучивание (текст и музыка) видеофильма как констатирующего («мой город», «флора и фауна родного края»), так и проблемно-действенного характера (видеозапись хода эксперимента с комментариями, подбор ситуаций с возможными вариантами их разрешения). При отсутствии видеокамеры - фотозарисовки;
- ✓ составление задачника по физике, химии, математике на определенную тему (н-р, включающего задачи и примеры по теме «химия в быту», «физические явления в нашей жизни», «ежедневные математические расчеты»);
- ✓ разработка аналогичного сборника упражнений по русскому языку, иностранным языкам;
- ✓ создание генеалогического древа семьи в любой форме (н-р, нарисовать/сделать из веточек, пластилина, глины дерево, приклеить/привязать фотографии/рисунки, дополнить это афоризмами, подписями, пожеланиями, воспоминаниями).
- ✓ выпуск сборников рефератов, сочинений и т.п.

Как видно, подобный подход весьма отличается от общепринятой формы домашнего задания «от сих до сих» и предоставляет ученикам реальную возможность индивидуального свободного творчества. Не менее ценным является и то, что мы создаем условия для развития у учеников ряда ключевых компетентностей, признаваемых современной культурой: большого количества общих способностей (н-р, инициативности, мобильности), и, что важно, компетентности в области принятия решения.

Пойдем дальше.

Этот консилиум целесообразно провести в соответствии со следующей схемой.

Помещение оформляется с помощью диаграмм, на которых наглядно показаны результаты исследования. Оправданным будет и отдельный плакат с вопросами анкеты, ведь многие ее моменты уже могли стереться из памяти. При наличии же кодоскопа, не стоит тратить время на создание плакатов, достаточно воспроизвести данные на пленке или, что проще, распечатать на цветном принтере.

Для того, чтобы осуществилась обратная связь с аудиторией, на столах размещаются листочки с перечнем эмоциональных высказываний, например:

- Чужь!
- Это не про меня!
- Неужели, правда?!
- Да, у нас так бывает...
- С ними только так и надо!
- Неужели это про меня?!
- Все так и есть на самом деле.

И в начале работы преподавателям предлагается ставить галочки (палочки, звездочки) напротив высказывания, соответствующего их настроению, сразу, как только появится аналогичная мысль.

После основного доклада, в котором звучит сообщение о результатах исследования, эти листочки собираются для их дальнейшего анализа.

После небольшого перерыва, классный воспитатель организует работу: учителя получают задание разработать реальные работающие критерии современного занятия, учитывая результаты исследования, ситуацию, сложившуюся именно в этом классе. На выполнение задания отводится 15-20 минут.

По мере выступлений педагогов, классный воспитатель на доске выписывает предлагаемые ими критерии в порядке поступления. Дублирующиеся критерии помечаются, предположим, цифрами, указывающими на количество голосов, отданных в их пользу. На возникающие у педагогов вопросы стоит отвечать сразу, не откладывая это на «потом», чтобы не допустить неконструктивной критики и негативного настроения.

Заметим, что в данном случае решение консилиума исходит не от классного воспитателя, а от педагогов, что особенно ценно.

Четвертый шаг.

Разработанные и утвержденные решением педагогического консилиума критерии современного урока могут послужить основой анализа работы учеников, который периодически проводит классный воспитатель при посещении занятий.

Шаг пятый.

Следует полагать и то, что знание критериев естественным образом повлечет за собой стремление педагогов им соответствовать. А это будет способствовать все большему приближению наших занятий к потребностям учеников и преподавателей. Стиранию грани между «теоретически знаю как...» и «на практике делаю так...». Преодолению парадоксальных ситуаций. И наши занятия станут современными!

3.4. Новый взгляд на способы взаимодействия с родителями

*«Власть общества
останавливается на пороге дома»*

И.В.Снеллман

Еще в поучения святого Иеронима мы можем познакомиться с идеей о том, что, родителей надо учить воспитывать своих детей. Эту мысль пытались донести до современников Я.Мудрый, М.Лютер, Я.А.Коменский, Ж.–Ж.Руссо, Екатерина II, И.Г.Песталоцци, Ф.Фребель и др. Это и не удивительно, если вспомнить такие элементы культуры как традиции домостроя, культура родителей. «Матерый» – называли россияне человека, так как он был воспитан матерью.

На фоне взаимного антагонизма школы и семьи, повсеместно наблюдающихся в России 19в., В.П.Недачин заявил о необходимости сотрудничать с родителями, после чего стали формироваться традиции обращения школы к семье, к родителям.

Попытку возродить культурные традиции России, связанные с влиянием родителей на образование ребенка делал и В.Г.Белинский. Причем одно из его высказываний является настолько актуальным для современной ситуации в стране, что мы не можем обойти его вниманием:

«Воспитание! Оно везде, куда ни посмотрите, и его нет нигде, куда ни посмотрите. Отчего же это? Да оттого, что на свете бездна родителей, но мало отцов и матерей»¹⁴.

Но активное системное обращение школы к семье явилось характерной чертой свободного воспитания лишь с начала XX века.

Так, свою школу Дж. Дьюи не видит без включенности родителей во все сферы внутришкольной жизни. Вслед за ним и в работах Штайнера мы находим мысли о том, что педагогам важно устанавливать прочные и дружественные связи с родителями. Участие родителей в школьной жизни было заявлено им среди основных принципов его школы, выгодно отличающих ее от других учебных заведений.

Работе с родителями много внимания уделял и К.Н.Вентцель, говоря, что школа должна быть продолжением семьи, а семья – продолжением школы.

Считая, что они должны взаимно дополнять друг друга и составлять одно гармоничное целое, он предложил создать родительские клубы, «Семейную школу», которая была бы основана ассоциацией родителей и представляла бы собой как бы большую семью.

Он предполагал свободных непринужденных встреч, бесед, которые впоследствии примут упорядоченную форму как эпизодических лекций, так и систематических курсов, постепенно превратясь в родительский университет.

Он также предлагал создать педагогическую библиотеку и читальни для родителей, музей рационального воспитания, подробное устройство которого изложил в журнале «Свободное воспитание», 1908-09гг, №2 С.1-10.

Своеобразие и суть педагогической системы свободного воспитания в свете взаимодействия с родителями емко и четко выразил А.Нилл. Приведем его обращение к родителям, так как оно актуально до сих пор: «родителю каждый раз стоит подумать, не продиктованы ли указания, которые он дает ребенку, его собственным стремлением к власти и потребностью удовлетворить это стремление, формируя кого-то другого по своему усмотрению. Каждый стремится к тому, чтобы ближние думали о нем хорошо. Ребенок будет естественно хотеть делать то, что может вызвать к нему хорошее отношение, если только какие-то силы не вытолкнут его в стихию асоциального поведения. Но стремление делать приятное другим возникает лишь на определенной стадии его развития. Попытка родителей и учителей ускорить наступление этой стадии наносит ребенку непоправимый вред»¹⁵.

Сторонником теории влияния культурного и социального окружения, в первую очередь семьи, на процесс становления личности был и Б.Бетельгейм., основавший школу при Чикагском университете. В его школе примерно четыре раза в год проводились индивидуальные встречи педагогов с родителями, длившиеся обычно по два часа. Беседе помогали результаты подробных наблюдений педагогов за занятиями и играми детей.

Принцип «принимаем в школу не ребенка, а семью» разделяли педагоги - последователи Я.Корчака (начальная школа имени Матиуша Первого, созданная уже в 1984г. в Голландии).

Сегодня в практике образования уже полноправен термин «воспитание родителей». Под ним понимается помощь родителям в исполнении ими функций воспитателей собственных детей, родительских функций.

¹⁴ Антология педагогической мысли России первой половины XIXв. (до реформ 60-х г.г.) /Сост. П.А. Лебедев. - М., Педагогика, 1987. С.286.

¹⁵ там же, С.196.

Существует и трактовка термина «воспитание родителей» в широком смысле – как «семейное воспитание» в части усвоения и принятия знаний и навыков, связанных с воспитанием детей, законодательством о браке и семье, ведением домашнего хозяйства и медицинского обслуживания. В конечном итоге речь идет о праве ребенка на таких родителей, которые способны обеспечить ему возможность всестороннего развития и благополучия. В таком виде воспитание родителей составляет часть социальной политики современного общества¹⁶.

Но, далеко не секрет, что посещаемость родителями собраний в последнее время резко падает.

Почему так? Очень просто:

во-первых, кому приятно идти слушать при всех о своем ребенке плохое;

во-вторых, все родительские собрания похожи друг на друга, и не хочется тратить драгоценное время, пытаясь воспринять то, о чем можно узнать и из записи в дневнике («сдайте Х руб», «ваш сын (дочь) на уроке Y вел себя _____»). Шаблон!

Мы предлагаем Вам задуматься над вопросом: как привлечь родителей в школу? Как создать условия, чтобы им захотелось с нами сотрудничать?

На практике и в литературе сегодня можно встретить следующие **формы передачи педагогических знаний родителям.**

1. неофициальные:

- опыт и информацию передают друг другу друзья, соседи, родственники;
 - приемы черпаются из художественной и популярной литературы, журналов, газет, кино- и видеофильмов;
2. официальные: детские консультации, центры матери и ребенка, центры планирования семьи, семейные консультации организуют для родителей собеседования и помощь специалистов по вопросам взаимоотношения в семье и воспитания детей, например:
- индивидуальные консультации: личное общение, телефон доверия и т.п.;
 - пропагандистскую работу по специальным вопросам: инструктажи-рекомендации, выступления, лекции, курсы и семинары;
 - экспериментально-исследовательскую работу: конференции, совещания, совершенствование методик (практическое применение различных форм работы и их развитие);
 - повышение квалификации сотрудников, работающих в центрах консультативной помощи.

К сожалению, роль неофициальных источников давит при выборе родителями своей позиции. И поэтому мы предлагаем разумно сочетать официальные действия с неформальным подходом к ним.

Так, **реальным видится нам создание в школе:**

1. родительского клуба, «семейной школы» как ассоциации родителей, причем ведущими формами работы предполагаются свободные непринужденные встречи=беседы, родительские дебаты, ничем не ограниченный обмен мнениями.
2. родительского университета, в рамках которого организуются как эпизодические лекции, так и систематические курсы.
3. консультационного пункта, в котором родители могут получить квалифицированную помощь и совет педагогов разного профиля и психологов в индивидуальном порядке;
4. педагогической библиотеки и читальни, обеспечивающими родителей художественной и популярной литературой, тематическими подборками из журналов и газет;
5. видеозала для демонстрации им художественных и научно-популярных фильмов по проблемам воспитания и обучения, способствующих пониманию родителями своих

¹⁶ Хмяляйнен Ю. Воспитание родителей: концепции, направления и перспективы: Пер. с фин.: Кн. для воспитателей дет. сада и родителей. - М.: Просвещение, 1993. -112 с.

- детей (предположим, что родителями, встречающие своих детей после уроков, могут увидеть фрагменты кинофильмов в своеобразном «зале ожидания»);
6. музея рационального воспитания, который также может разместиться в «зале ожидания». В его экспозицию мы рекомендуем включить не портреты великих педагогов, а стенды, например, «Из года в год» - с описанием интересных семейных традиций, «Полезные родительские советы», «Если ребенок...» – также основанные на советах педагогов и психологов, выполненных в виде кратких предложений по структуре «если..., то - ...».

Родители будут нам признательны, если мы не станем их вынуждать стоять на улице (особенно в плохую погоду), а предоставим возможность узнать что-то новое, полезное для своего общения с ребенком, прочитав, например, такую памятку:

Памятка по уважительному отношению к собственному ребенку

- Мой ребенок – уникален. Такого никогда не было и не будет. Но он есть!
- Ребенок не “готовиться к жизни”. Он уже живет – “здесь и теперь”. Пусть живет – настоящей полной детской жизнью! (Когда еще ему это удастся?!).
- Ребенок – это уже человек, только еще не выросший. Это растущий человек. А я - выросший человек. Два человека способны понять друг друга.
- Ребенок, как и я, имеет право быть самим собой.
- Ребенок хочет быть независимым; уверенным в себе и в других; уметь самостоятельно разобраться во всем; иметь добрые взаимоотношения.
- Закон, запрещающий бить своих детей, принят в Голландии в 1850г, во Франции – в 1888, в Финляндии – в 1890, в Норвегии – в 1935, в Швеции – в 1953, в Дании - в 1968 (по данным А.Маркуши). Давайте примем такой замечательный закон у нас в стране и начнем с собственной семьи!
- Не бывает виновных детей, бывают дети, нуждающиеся в нашей помощи.
- Если родителю не к чему придраться, то он придирается к тону ребенка!
- Если вы сомневаетесь, как поступить, лучше не торопитесь и посоветуйтесь с самим ребенком.

Большое начинается с малого, и мы рекомендуем запомнить и дать себе обещание применять на практике следующие **микроравила**, на первый взгляд, совершенно не важные:

- Не назначать встречу с родителями на тот вечер, когда по телевизору идет интересный фильм или футбольный матч.
- Не затягивать встречу искусственно, помнить, что люди приходят к вам после работы, а дома еще «куча» дел.
- Помнить, что вся документация ведется Вами только для личного конфиденциального пользования! И посвящать родителей в проблемы ребенка возможно только с его разрешения.
- Никогда не говорить на общих родительских собраниях о конкретных детях. Для этого есть индивидуальное консультирование и микрособрания по проблемам.
- Всегда сообщать родителям что-либо новое для них, то, что они могут применить на практике, то есть передавать им педагогические знания, не умаляющие значение этнопедагогике.
- Не забывать, что родители могут поделиться друг с другом свои опытом и создавать условия для этого обмена.

Мы предлагаем вам проследить процесс подготовки и проведения только одного родительского собрания. Его особенность в том, что куратор, проводя его, ... молчит. Ну, или почти молчит.

Результат же его в том, что родители начинают сами делиться своим родительским опытом, перестают бояться ходить на собрания и сами предлагают свою помощь куратору.

Итак, подготовка к родительскому собранию.

Любое собрание должно иметь свою тему, не так ли? Тема должна быть злободневной, интересной, актуальной и т.п. Как ее определить? – по результатам анкет, тестов, высказываний ребят и родителей.

Например, собрание, о котором мы хотим вам рассказать, началось с банальных высказываний старшеклассников: «родители меня не понимают!». Бравада? А может, нет?! И мы предложили ребятам заполнить анкету, ответив на вопросы типа: «Как часто Ваши родители общаются с Вами? (По случаю; В выходной; 2 раза в неделю; регулярно). Что Вы делаете в свое свободное время? (Ничего; Смотрю телевизор; Играю, общаюсь с друзьями; Занимаюсь техническим творчеством; Читаю книги, посещаю кружок».

Вопросы, как видите, простые, касались они сферы общения старшеклассника, совместного посещения театров и музеев с родителями, потребностей старшеклассника, возможности родителей пойти им на уступки и т.п.

После того, как ребята ответили на вопросы (анонимно!), мы каждому из них вручили аналогичную анкету для того, чтобы их родители ответили практически на те же вопросы. Но! Попросили учеников «не помогать, не подсказывать» родителям, родителей - заполнить анкеты и передать их в неподписанных конвертах обратно. При этом мы несколько видоизменили текст вопросов, оставив ответы неизменными.

Так, приведенные выше вопросы начали звучать следующим образом:

«Как часто Вы общаетесь Вашим ребенком?

Как Вы думаете, что делает Ваш ребенок в свое свободное время?».

Через некоторое время анкеты вернулись к нам, и для нас наступил этап открытий и даже, в некоторых случаях, потрясений.

Вначале мы проанализировали ответы старшеклассников.

Приведем несколько интересных цифр. Проводят время в одиночестве 51% ребят, с мамой – 21%, с папой – 6 %. Это при условии, что ребята моего класса в подавляющем большинстве своем из полных благополучных семей! Но, мы отвлеклись...

Ребята считают, в 51% случаев родители снимают запреты, если дети их вынудят, 42% старшеклассников пытаются для этого родителям надоесть, а 12% - разжалобить. Не вдаваясь в подробности анализа всех показателей, посмотрим, что мы делали дальше.

Далее мы провели анализ ответов родителей.

И вот здесь-то, подсчитав результаты, и сравнив их с ответами детей, мы и поняли, что это материал для монолога Михаила Задорнова. Нет, не подумайте, не сами ответы, а степень непонимания и незнания друг друга самыми родными людьми на свете! Читая результаты подробного сравнительно анализа ответов родителей и детей мы испытали гамму переживаний: от отсутствия веры своим глазам – через желание вновь схватить калькулятор и все пересчитать – к чувству горечи и обиды за человечество, уже обсудившего тему «Отцы и дети» до видимого предела. Оказалось, что ее предел уходит в бесконечность, из чего нам явилась прекрасная тема для родительского собрания, не надуманная, а живая...

По результатам исследования, имеющего целью изучить систему взаимодействия "ребенок-родитель", были получены следующие данные.

Итак, 45% мам сказали, что они чаще других членов семьи общались со своими детьми. Но только 27% детей этот факт признало. То есть, мамы приукрашивали для себя ситуацию в 2 раза чаще.

Треть родителей не знали, что их дети воспринимали общение с ними по категории «по случаю»; для взрослых картина более чем благополучна - по их ответам почти 40% общались с детьми регулярно.

Оказалось, что детям личностное общение с родителями нужнее в 7 раз чаще, чем думали родители. В материальной же поддержке ребенок нуждался в 9 раз чаще, чем это замечали «предки».

Некоторые родители вообще не подозревали, что в гостях у детей никого не бывает. Мало родителей знали, что у ребят бывает только один товарищ. В основном думали, что у ребенка несколько небольших групп знакомых или постоянная компания. Так вот, дети в 6 раз чаще заявляли о своем одиночестве, чем это предполагали родители.

Следующие противоречия.

Дети в 2 раза чаще заявляли о том, что родители уступают им в покупке вещей, а родители - что в 2 раза чаще уступают детям в совместной игре. Так, о проведении совместных с детьми игр и поездок по интересным местам заявили 24% родителей и лишь 12% детей.

В 9 раз чаще, чем это признавали родители, дети считали, что они могут вынудить заставить родителей пойти им на уступки. Родители в 2 раза чаще говорили о том, что они уступают отпрыскам при своей формальной правоте.

Но это еще не цифры! Что значит – в 2 раза, даже в 9 раз... ерунда! А вот в 39 раз - это как?!

По результатам опроса, именно в 39 раз чаще, чем это предполагали родители, старшеклассники проводили время "ничегонеделанием" и чаще (в 1,5 раза – смешная цифра!) смотрели телевизор.

Нет, конечно, кое-что про детей родители знали. Это проведение ими свободного времени в кружках и за чтением, малая толика общения с отцами, бабушками и дедушками и факт полного отсутствия регулярного посещения музеев и театров.

Вывод: У родителей по поводу степени комфортности ребенка в семье и в общении со сверстниками имеется собственное мнение, основанное на ощущении мнимого благополучия. Сказывается стереотип: «Ребенок вырос. Ему с нами неинтересно».

Дети-то одиноки! Хотят побыть, поговорить, поиграть, погулять с родителями!

Таким образом, тема родилась, вернее, проявилась. Но как на эту тему говорить с родителями? И вот здесь мы подумали: нет, говорить-то и не надо. Пусть сами все увидят и задумаются.

А как?

Известно, что спокойнее всего человек чувствует себя в неформальной обстановке. Знаем об этом? Но всегда проводим собрание, рассаживая родителей за парты? Здесь не тот случай! Парты – «подковой». Положим на парты рекламные проспекты семинаров для родителей, детских консультаций, центров матери и ребенка, центров планирования семьи, семейных консультаций и т.п.

В центр «подковы» – тумбочку, на нее невысокий цветок. Вскипятим чайник, поставим на отдельно стоящий столик одноразовые стаканчики, пакетики с чаем, вазочки с печеньем и конфетками (сговоримся на этот счет с родительским комитетом).

Если родители будут стесняться подходить к «шведскому столу», подадим пример сами или подговорим особо активных.

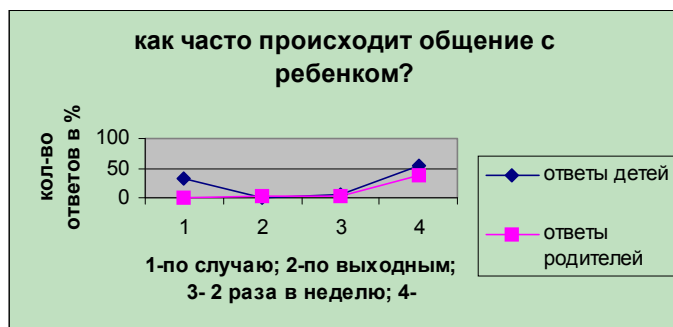
Результаты сравнительного анализа анкет детей и родителей оформим в виде графика на большом листе ватмана или используем эпидеоскоп. Получившийся большой график повесим на доску, расположив ее «во главе» подковы. Рядок вывесим сравнительную таблицу ответов родителей и детей. Форма ее проста:

вопрос	ответ	Ответы детей	сравнение	Ответы родителей
Как часто вы общаетесь с ребенком?	По случаю	33%	> в 33 раза	0%
	По выходным	0%	В 6 раз <	6%
	2 раза в неделю	3%	> в 3 раза	0%

	регулярно	54%	> в 1,42 раза	38%
И так далее				

Приведем и фрагмент графика.

Таких фрагментов должно быть столько, сколько было вопросов в анкете.



Информацию, касающуюся каждого ученика, заранее подготовим, используя необходимые для этого данные из психолого-педагогических карт учащихся и классного журнала. Внимание! Только те сведения, которые можно довести до родителей! Но, отдадим эти листочки в конце собрания. Иначе родители уткнутся в них, прочтут, углубятся в свои мысли и прослушают все собрание, которое мы так любовно и тщательно готовили.

Пока родители собираются, включим видеозапись переменок, уроков, спортивных соревнований и музыкальных вечеров, в которых участвуют наши дети. Можно также заранее записать на видеомэгафон передачу для родителей. Если же видеотехники нет, то, воспользовавшись обычным магнитофоном, воспроизведем фрагменты ответов, шум на перемене и т.п. В крайнем случае, включим приятную музыку, учитывая возрастную категорию родителей.

Но, уже пора начинать собрание.

Поздоровавшись с родителями и пригласив их воспользоваться «шведским столом», извиняемся перед ними, сообщая, что вынуждены срочно покинуть кабинет, так как вас неожиданно и срочно вызвал завуч, директор, инспектор по делам несовершеннолетних, - кто угодно!

Но при этом просим их вспомнить, что они и их дети заполняли анкету.

Так вот, сообщаете вы им, долгими вечерами напролет занимались вы ее обработкой, и как раз сегодня хотели познакомить их с интересными результатами, надо же, как не повезло: – вызвали к директору. Хотя вы объясняли ему, что будет собрание, но..., сами понимаете – начальство! Пожалуйста, пока меня не будет, – отдохните. Выпейте чаю и, заодно, рассмотрите вот эти графики – результаты сравнительного анализа анкет: Ваших и детей. Здесь все понятно! Я постараюсь побыстрее! – и с милой извиняющейся улыбкой выходите из кабинета.

Теперь ваша задача – отсутствовать минут 15-20.

Через 20 минут тихо заходим в класс и садимся где-нибудь в уголке. Почему? Потому, что наше присутствие и не нужно больше. Мы свое дело сделали.

Мы создали условия для того, чтобы родители САМИ задумались над той ситуацией, которая сложилась между ними и детьми.

Пока нас не было, родители прекрасно успели разобраться в содержании и смысле всех точек и черточек на графике и всех цифр в таблице. Кроме того, в любом родительском коллективе всегда находится человек, способный начать разговор. Цифра же «в 39 раз» кого угодно поразит! И вот из отдельных, вначале шуточных или раздраженных реплик и мнений рождается серьезный разговор родителей, обмен мнениями, обмен опытом.

И, подчас, остановить многочисленные «А вот у нас...» и «А если вот так попробовать...» очень трудно. Да и надо ли?

Ни на одном собрании в жизни мы сами не говорили так мало, как на этом.

Ни одно собрание не дало нам таких наглядных и действенных результатов.

Прямой эффект: после него, в ближайшее воскресенье, по «данным разведки» в театр сходили 4 семьи, а 7 - в лес (погоды стояли!). Ребята рассказали, что с собрания родители домой вошли «озадаченные» какие-то. Многие родители начали сами приходить в школу - поговорить о своем чадушке, хотя раньше их приходилось приглашать.

Побочный эффект: в следующем году у нас не было проблем с выборами в родительский комитет, с помощью по ремонту класса, с дежурствами родителей на дискотеках. А на всех собраниях у нас аншлаг, да еще и традиционный чай с конфетами – родители сами заботятся.

Итак, перечислим **основные виды встреч классных воспитателей с родителями.**

Индивидуальная работа

На первый план сегодня выходит индивидуальная работа с семьей. Это разработка маршрута учения ребенка, обучение способам учения, работе со справочной литературой, мониторинг личностных достижений, ненавязчивая коррекция по необходимости и запросу со стороны ученика и его родителей.

Индивидуальные консультации родителей являются наиболее благоприятной формой для личностного общения. Именно в этом случае возможной становится беседа, обсуждение проблем именно одного единственного ребенка. Все внимание Вы сможете посвятить именно ему и его семье.

Но многие родители отторгают от себя даже возможность побеседовать с учителем в доверительном ключе, опасаясь, возможно, излишнего проникновения в личностно-эмоциональную сферу. И эти опасения естественны, с ними необходимо считаться.

Малые родительские группы.

Поставим их вторыми по значимости.

Малые родительские группы целесообразно приглашать для встречи, объединяя родителей детей, имеющих, например, сходные проблемы в учении по отдельным дисциплинам, или имеющие затруднения, предположим, в сфере общения.

Проговаривание проблемы, ее коллегиальное заинтересованное разрешение, обмен мнениям и опытом (даже негативным) снимает комплекс, показывая, что они не одиноки в своей проблеме, что многие родители благополучно прошли через это или также находятся в процессе ее разрешения.

В этом случае уместным будет приглашение на встречу специалиста по разрешению именно этой проблемы.

Хорошо зарекомендовало себя заранее вывешенное расписание лекций и консультаций педагогов и психологов по темам-проблемам. Они формируются на основе как традиционных родительских вопросов-проблем, так и индивидуальных тревог, о которых родители, желая соблюдать анонимность могут поведать педагогам через родительский почтовый ящик.

Общие родительские собрания.

Они незаменимы лишь в тех случаях, когда имеется информация, интересная всем. Традиционны такие собрания в начале учебного года, по окончании его, и тематические – в течение года.

Так, в начале года тьютор объявляет родителям о возможных образовательных маршрутах, новых возможностях выбора дисциплин, педагогах и особенностях их преподавания, каких-либо изменениях в режиме работы школы. Это традиционно.

Но, кроме того, дети за лето выросли, перешли в «следующий возраст», а родители могут не знать психологические особенности детей этого возраста. Поэтому есть смысл посвятить время и беседе о психологических особенностях и педагогических подходах, предупредить родителей о возможных осложнениях в поведении детей, рассказать и приоритетах и ценностях данного возраста.

4. Административное сопровождение деятельности

классных воспитателей.

4.1. Парадоксы административного сопровождения.

Наши десятилетние наблюдения показывают, что независимо от региона и от статуса учебного заведения, администрация школ сталкивается с несколькими парадоксами.

Первый. Как только у классного воспитателя складываются хорошие позитивные и деловые отношения с детьми, у него ухудшаются отношения с коллегами.

Их напряженность уменьшается лишь через некоторое время (порой через полгода-год), когда педагоги начинают извлекать для себя пользу от его присутствия в школе.

Многое при этом зависит от тактики администрации: акцентировать противостояние воспитателей и учителей, или же нацелить коллектив на командную творческую работу; сделать лидером педагога-предметника, а воспитателя - «мальчиком для битья», ответственного (читай - виноватого) за все про все, или же строить их отношения на взаимодействии партнеров.

Второй. Чем больше старается администрация нацелить классных воспитателей на изучение теоретических аспектов их деятельности, тем больше они делают упор на методической стороне своей работы.

При введении в штатное расписание должности «классный воспитатель», администрация организует и соответствующие занятия для подготовки (переподготовки) специалистов соответствующего профиля. Это естественно.

Но парадоксально то, что классные воспитатели, упорно задавая в кулуарах друг другу вопрос «Что делать-то мы должны?», практически полностью отвергают исключительно теоретические знания, настойчиво предлагаемые им в разнообразных педагогических чтениях, школах «пед.наук» и т.п. мероприятиях.

Установлено, что на первом этапе работы в должности классного воспитателя педагог берется только за готовые разработки. Когда же исчерпывается имеющийся ресурс и наступает период «топания на месте», сценарных повторений, у многих воспитателей возникает стресс – что дальше? Как?

И только через это состояние катарсиса запускается процесс осознания необходимости фундаментальной теоретической подготовки. Это свидетельствует о готовности классных воспитателей к самостоятельной творческой работе.

Как следствие, они с большим энтузиазмом начинают «наверстывать упущенное», уже самостоятельно выступая с инициативой теоретической подготовки.

Посмотрим, что же происходит: теоретические знания накладываются на благодатную почву, подготовленную практической деятельностью. Практика – первична, потребность в специальных знаниях порождается проблемами, с которыми классные воспитатели столкнулись в своей повседневной деятельности. И желание разрешить проблему, найти вопрос на свой наболевший вопрос, становится тем пусковым моментом, который обращает воспитателей к теоретической подготовке.

Выстраивается следующая логика: выработка индивидуального методического почерка – теоретическое осмысление профессиональной проблематики - становление философии учебного заведения.

Это необходимо учитывать администрации при разработке соответствующих планов работы.

Третий парадокс: чем лучше работает классный воспитатель, тем меньше его работа заметна окружающим и наоборот.

Поясним. Как видно из всего предыдущего материала, работа классного воспитателя глубоко личностна, индивидуальна по отношению к каждому ученику. Она затрагивает, зачастую, глубинные сферы его жизни. Возможно при работе такого плана устраивать публичные методические «фейерверки»?

Конечно, возможно все. Но вредно.

На первый план в работе классного воспитателя выходят индивидуальные консультации, беседы, микрогрупповая работа. И если ученики будут видеть (а от них, как Вы знаете, ничего не скроешь), что воспитатель работает «на публику», то ни к чему кроме равнодушия в лучшем случае или озлобленности с их стороны это не приведет.

И это, в свою очередь, приводит к появлению следующего, **четвертого парадокса**. Администрация, воспитанная в традициях «мероприятийной» педагогики, теоретически готова признать лучшего классного воспитателя – лучшим, но практически, по показателям, «спущенным сверху», сделать этого не может – вроде как не за что.

Невозможность объективно оценить качество и количество труда классного воспитателя – камень преткновения для администрации.

Кто лучше работает: воспитатель, который проводит еженедельно классные часы по типу «Хлеб – всему голова» или воспитатель, который, стараясь понять и помочь, работает с каждым ребенком отдельно, и, кроме этого с классом и микрогруппами в зависимости от степени заявленности проблемы, вместе, не считаясь со временем?

Итак, внешние проявления работы классного воспитателя (количество проведенных классных часов, экскурсий, родительских собраний и т.п.) не могут по ряду объективных причин быть предметом административного контроля и, тем более, критерием успешности их профессиональной деятельности.

Ведение классным воспитателем документации может быть косвенным показателем его отношения к работе (четкость, соответствие требованиям, своевременность). Но не более того. Человек, прекрасно работающий с бумагами, может оказаться совершенно не востребованным детьми, не иметь у них авторитета и т.д.

Кроме того, проверке со стороны администрации могут подвергаться личные дела учеников, классный журнал, план воспитательной работы, но никак не рабочая тетрадь куратора. Она является его личным документом и не подлежит проверке со стороны администрации.

А именно ведение тетради, как мы смогли убедиться выше при анализе ее содержания, наглядно и в полной мере свидетельствует о всем объеме профессиональной деятельности классного воспитателя.

Так мы сталкиваемся с **пятым парадоксом**: документ, при знакомстве с которым администрация получит полную информацию о качестве работы классного воспитателя существует, но проверить его нельзя. А документы, официально подлежащие проверке, не несут практически никакой информации о деятельности классного воспитателя.

Как разрешить его? - вспомнить, что административный контроль может носить и косвенный характер.

В частности, задавая классному воспитателю вопросы типа: с какими проблемами Вы столкнулись при разработке сценария? Каковы результаты предыдущего тестирования? и т.п., администратор не ставит под сомнение тот факт, классный воспитатель мог вообще не приступать к разработке этого сценария или не провести тестирование. **Он интересуется не фактом действия, а его процессом**, не «галочкой», а «многоточием»!

Реакция классного воспитателя и содержание ответа прямо укажут на степень его компетентности в данном вопросе.

Косвенный контроль может осуществляться и с помощью диалога, выступающего в качестве средства анализа профессиональной деятельности, и с помощью совместного планирования и последующей рефлексии проведенного мероприятия.

Но, **главными показателями работы классного воспитателя** являются сегодня НЕ УСПЕВАЕМОСТЬ учеников (успеваемость учеников – это проблема учителя-предметника), а СПОСОБНОСТЬ К РЕАЛЬНОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ, ПОДДЕРЖКЕ И СОПРОВОЖДЕНИЮ ученика, готовность и умение эту деятельность осуществлять, что выражается в качестве жизни ребят в атмосфере школы, степень ее комфортности, их эмоциональном и физическом благополучии, формировании положительной «Я-концепции».

Качественное же выполнение классными воспитателями своих обязанностей, коим числа не счесть (см. раздел 1), приводит к колоссальной перегрузке классных воспитателей, к их хронической усталости и нежелания далее работать в этой должности.

Возникает **шестой парадокс**: чем лучше работает классный воспитатель, тем в большей степени он не может этого делать в силу психической и физической усталости. Чтобы сохранить себя, он вынужден ограничивать свою учебную нагрузку. Следовательно, уменьшается заработная плата. Чем лучше работает – тем меньше получает денег.

Если же начать работать «спустя рукава» в должности воспитателя, то можно вести в качестве учителя-предметника большее количество часов, то есть, повысить заработную плату.

Мы не будем вдаваться в рассуждения о моральной стороне вопроса.

Мы подумаем о том, как администрация может помочь классному воспитателю и создать условия для полноценной его работы без ущерба для его физического и психического здоровья.

А для этого выясним: какие факторы влияют на возникновение усталости и опустошенности у классных воспитателей?

1. Менталитет «классной мамы»: гиперопека учеников при внушенной еще с института уверенности в том, что они являются «мамой», «незаменимым взрослым», а школа – «вторым домом» для каждого ребенка. Это, в свою очередь приводит к неумению быть для детей заменимой, но значимой.

2. Неумение структурировать рабочее время.

3. Недостаток профессиональных знаний и литературы по проблемам воспитания, способам помощи и поддержки детей (в институтах по-прежнему делается акцент на подготовку не воспитателя, а предметника).

4. Боязнь признать свою собственную некомпетентность и обратиться с вопросом к узким специалистам: наши воспитатели готовы потратить бездну времени, «докапываясь» до ответа на вопрос в книгах, что само по себе, конечно, очень похвально, но в ситуации временного цейтнота нерентабельно.

5. Перенос личных проблем в профессиональное пространство.

И мы берем на себя смелость рекомендовать администраторам:

во-первых, предоставлять классным воспитателям методический день,

во-вторых, в числе прочих «обучающих» мероприятий для классных воспитателей обязательно организовать серию встреч классных воспитателей с психологом, который поможет им избавиться от излишней закомплексованности.

В частности, положительную динамику показали следующие решения:

Отныне мы БУДЕМ:

- оптимистами!!! (А что еще нам осталось?).
- ставить перед собой обозримые цели, допускающие достижение промежуточных результатов, которым мы сможем радоваться чаще.
- устраивать перерывы в работе до того, как наступит усталость.
- помнить о том, что устаем мы не от объема сделанной работы, а от осознания количества оставшейся невыполненной.
- делать только то, что сможем, а решение проблем, находящихся вне нашей компетентности постараемся делегировать специалистам/профессионалам.
- задавать себе вопрос: что я могу изменить? И если понимаем, что изменить что-либо просто не в состоянии – перестаем волноваться, так как смысла в этом нет.
- в единицу времени выполнять действительно реальное количество дел.
- постоянно задумываться: проблема, которую я решаю – это проблема или задача?¹⁷ И вообще, это моя проблема? Здесь оговорим: **проблема ребенка**

¹⁷ под термином «проблема» мы в повседневном общении понимаем нечто трудно выполнимое или же непреодолимое препятствие и, автоматически блокируем в себе желание мыслить планомерно и рационально.

однозначно является предметом профессиональной деятельности классного воспитателя.

- внушать себе - «Я не мама это ребенку в истинном значении этого слова».
- понимать, что должны заботиться и о себе.
- в состоянии аффекта стараться переключаться. Например, в домашних условиях, погладим кошку, вкусно поедим, забросим все дела и посмотрим любимую передачу.
- обращаться к себе с вопросом «А чего это я на всех бросаюсь?» и отвечать на него письменно. Затем перечитывать, подчеркивать главное, а остальное зачеркивать. Процесс подчеркивания и зачеркивания будем проделывать несколько раз, до тех пор, пока на листочке не останется истинная причина усталости. Далее прописывать способ ее устранения, если к тому времени она не пройдет сама собой.
- подобное ликвидировать подобным: выплеснем усталость в каких-либо физических действиях - взобьем подушку, побьем посуду, переставим в квартире мебель или хотя бы вазочки.
- отключаться от всего, укладываясь спать.

4.2. Программа «школы классных воспитателей»

Целью организации администрацией «школы классных воспитателей» является предоставление педагогам возможности познакомиться и изучить разнообразные подходы к теории современного воспитания, научить их анализировать концепции и эссе, составить представление о принципах воспитания, творческой личности, способной к самоопределению, самореализации, самоанализу, саморазвитию.

Структура предлагаемой программы достаточно мобильна для адаптации к имеющемуся объему времени, целям и задачам различных учебных заведений.

Содержание и уровень заданий отвечает современным требованиям к квалификации классного воспитателя, диктуемым социокультурной ситуацией в России и подходом к воспитанию с точки зрения педагогики Свободы.

Содержание программы многоконцептуально, находится в тесной взаимосвязи с психологией, педагогикой, социальной психологией, социальной педагогикой, культурологией, основами педагогического мастерства.

Основными формами работы являются как активные диалоговые формы преподавания – диспуты, дебаты, деловые игры, так и традиционные лекции и семинары.

К основным знаниям, умениям и навыкам, которыми должен овладеть педагог после изучения дисциплины относятся:

Требования к умениям и навыкам:

- ✓ умение анализировать и оценивать основные проблемы в области воспитания;
- ✓ самостоятельно формулировать способы поддерживающей деятельности и определять пути их реализации;
- ✓ использовать полученные теоретические знания по основам воспитания в собственной практической деятельности;
- ✓ самостоятельно анализировать и совершенствовать собственную деятельность.

Требования к знаниям:

Термин «задача» же вызывает ассоциации с логическим рядом «условие – решение – ответ), то есть настраивает нас на спокойный поиск выхода из затруднительной ситуации.

- ✓ обладание научно-гуманистическим мировоззрением, культурой педагогического мышления для решения профессиональных задач;
- ✓ наличие сформированных профессиональных интересов в области воспитания;
- ✓ овладение пониманием основных проблем в области воспитания и способов их разрешения;
- ✓ знание психолого-педагогических основ деятельности педагога в ходе воспитания творческой саморазвивающейся личности;
- ✓ знание принципов педагогической поддержки как ведущей категории современного воспитания.

Итоговый контроль может быть организован в виде защиты творческого проекта (тематику его составит содержание заданий для самостоятельной работы).

Тема 1. Становление теории свободного воспитания в конце XXв – начале XXIв.

Основные категории современного образования: воспитание, обучение, педагогическая поддержка.

Забота. Защита. Помощь. Поддержка. Педагогическое сопровождение. Сходство и различия данных понятий. Динамика взаимодействия с ребенком. Ключевые слова поддержки. Отличие педагогической поддержки от воспитания. Место педагогической поддержки в системе педагогической деятельности.

Понятие опережения в пед.поддержке. Значение опережающей пед.поддержки.

Тема 2. Инновационные подходы к проблемам воспитания.

Принципы работы воспитателя. Общечеловеческие принципы. Общепедагогические принципы. Поддерживающие принципы.

Субъект-субъектная парадигма воспитания. Понятия взаимодействия и взаимопонимания. Особенности взаимодействия воспитателя и учителя-предметника. Рефлексивный анализ как основа работы воспитателя. Индивидуализация воспитания. Выбор. Диалогическое общение. Договор. Творческое сотрудничество. Партнерство. Другодоминантность. Защита. Индивидуализм и индивидуальность.

Основные отличия позиций гуманного воспитания от авторитарного воспитания.

Задания для самостоятельной работы педагогов.

1. Составить таблицу “Основные отличия педагогики Свободы от авторитарной педагогики”.
2. Составить предполагаемые социальные портреты выпускников “авторитарной” школы и школы – сторонницы идей педагогики Свободы. Проанализировать возможную успешность выпускников в современной ситуации с точки зрения конкурентоспособности, адаптивности, способности к разумному и реальному жизненному выбору.

Тема 3. Процессы самости и их роль в становлении личности.

Процессы самости. Самопознание. Культурное самоопределение. Самореализация. Самоанализ. Самосовершенствование. Саморазвитие. Взаимодополнение, взаимосвязь процессов самости, “спиральный” характер их протекания.

Задания для самостоятельной работы педагогов.

1. Расставить в соответствии с их динамикой термины: самоанализ, самопознание.
2. Самоопределение, саморегуляция, самоконтроль, самовыражение, самодеятельность, самореализация.
3. Составить таблицу “Основные процессы самости: цели, динамика, результаты”.
4. Составить схему “Взаимодополнение, взаимосвязь процессов самости”.

Тема 4. Современный классный воспитатель.

Динамика развития понятий: гувернер, классная дама, классный руководитель, классный воспитатель, освобожденный классный руководитель, куратор, тьютор.

Классный воспитатель как основной носитель поддерживающей деятельности. Классный воспитатель как организатор работы команды педагогов.

Способности и умения классного воспитателя: аналитико-рефлексивные, коммуникативные, организаторские. Профессиограмма классного воспитателя.

Задания для самостоятельной работы педагогов.

1. Разработать собственное определение термина “классный воспитатель”.
2. Предложить собственный вариант профессиограммы классного воспитателя.

Тема 5. Структура поддерживающей деятельности.

Субъекты педагогической поддержки. О.С.Газман, А.И.Иванов о значении и роли участников педагогической поддержки.

Поддерживающая деятельность учителей-предметников, психолога, валеолога, медицинской сестры. Роль родителей в осуществлении системной поддержки.

Командный принцип педагогической поддержки.

Роль администрации образовательного учреждения в создании условий для эффективной педагогической поддержки.

Задания для самостоятельной работы педагогов.

1. Проанализировать реальную структуру взаимодействия участников воспитательного процесса на базе практики. Определить сильные и слабые стороны подобного взаимодействия.
2. Разработать примерную “идеальную” схему взаимодействия субъектов педагогической поддержки в условиях а) гимназии, б) средней школы, в) малокомплектной сельской школы, г) дошкольного образовательного учреждения, д) учреждения дополнительного образования.
3. Определить сферу административной деятельности по созданию условий для эффективной педагогической поддержки во вверенном учреждении образования.

Тема 6. Система педагогической поддержки за рубежом.

Системы “guidance”, “pastoral care”, “school-counselling”, “tutoring”, “personal and social education”. Компенсирующая, превентивная, развивающая модели систем. Составляющие элементы систем: образовательный, рефлексивный, элемент благополучия.

Идеи школы Саммерхилл, Монтессори, Френе, Вальдорфа. Школа самоопределения: “не только учить по-другому, но и учить другому” /А.Н.Тубельский/. Школа взросления /И.Фрумин, Б.Эльконин/. Школа-парк /М.Балабан, О.Леонтьева/. Школа “Диалог культур” /В.С.Библер/. Школа Щетинина. Программа “Город как школа”.

Тьютор, его функциональные обязанности. Специалист-консультант.

Понятие открытого информационного поля. Мониторинг в воспитании.
Система учреждений, защищающих права ребенка.
Задания для самостоятельной работы педагогов.

1. Провести сравнительный анализ:

- ✓ воспитательных систем, направленных на понимание воспитания как целенаправленного управления развития становления ребенка /З.А.Малькова, Л.И.Новикова, В.М.Коротков, Е.В.Квятковский, И.М.Таланчук/;
 - ✓ воспитательных систем, направленных на понимание воспитания как взаимодействия детей и взрослых /О.С.Газман, Н.Б.Крылова, В.А.Петровский, Е.В.Бондаревская, Г.Н.Прозументова, А.И.Тубельский/;
 - ✓ концепций воспитания в инновационных школах.
 - ✓ Оформить в виде таблицы. Сделать вывод.
2. инновационных и традиционных концепций воспитания. Сделать вывод.

Тема 7.Функциональные обязанности классного воспитателя.

Государственные документы, регламентирующие деятельность воспитателя. Конвенция ООН о правах ребенка. Закон РФ об образовании. Нормативные документы.

Традиционные обязанности классного руководителя.

Обязанности воспитателя, обусловленные направлениями поддерживающей деятельности.

Право образовательного учреждения на разработку функциональных обязанностей. Опыт гимназий Москвы, Ульяновска, Саратова.

Задания для самостоятельной работы педагогов.

1. Критически проанализировать существующие “Примерные положения” об освобожденном классном воспитателе, предложив собственное видение проблемы.

Тема 8. Направления работы классного воспитателя.

Тема 8.1. Психологическое направление поддерживающей деятельности.

Классный воспитатель как психолог для учеников своего класса.

Планирование диагностических исследований. Методика проведения диагностики личности и группы. Анализ результатов диагностики. Индивидуальные и групповые проекты развития.

Роль психолого-педагогических тренингов в повышении эффективности протекания процессов самости и решении личностных проблем школьников.

Задания для самостоятельной работы педагогов.

1. Разработать варианты содержания работы освобожденного классного воспитателя в психологическом направлении для учеников определенного класса а) на четверть; б) на полугодие; в) на год.
2. Разработать систему психолого-педагогических тренингов для групп детей с проблемами а) общения; б) самопринятия; в) выбора цели, средств, определения смысла деятельности.

3. Тема 8.2. Индивидуально-консультирующее направление поддержки.

Индивидуальное педагогическое консультирование как новый педагогический метод (повторение).

Методика проведения индивидуальной консультации. Роли классного воспитателя: эксперт, консультант, эксперт-консультант, рассказчик, режиссер, актер. Метод “горячий стул”, “зеркало”.

Этика педагогического консультирования. Эмпатия. Самосохранение.

Задания для самостоятельной работы педагогов.

1. Разработать примерные варианты содержания работы освобожденного классного воспитателя в индивидуально-консультирующем направлении для учеников определенного класса
2. а) на четверть; б) на полугодие; в) на год.
3. Разработать возможные сценарии проведения индивидуальной консультации для ребенка с проблемами а) общения; б) самопринятия; в) выбора цели, средств, определения смысла деятельности для учителя, играющего роли 1) эксперта; 2) консультанта; 3) эксперта-консультанта; 4) рассказчика; 5) режиссера; б) актера.
4. Продемонстрировать на учебном семинаре сценарии, разработанные в соответствии с заданием №2 по схеме: а (1-2-3-4-5-6), б (1-2-3-4-5-6), в (1-2-3-4-5-6) и проанализировать их эффективность.

Тема 8.3. Координирующее направление поддерживающей деятельности.

Учение как предмет педагогической поддержки. Методика наблюдений за учеником и группой в процессе посещения уроков.

Координация действий команды педагогов на классе. Педагогический консилиум: вводный, текущий, экстренный, заключительный. Их значение и методика проведения.

Регулирование объема нагрузки учащихся. Методика составления графика проведения самостоятельных и контрольных работ.

Задания для самостоятельной работы педагогов.

1. Разработать варианты содержания работы освобожденного классного воспитателя в координирующем направлении для учеников определенного класса а) на четверть; б) на полугодие; в) на год.
2. Разработать сценарии проведения вводного, текущего, экстренного и заключительного педагогических консилиумов.

Тема 8.4. Социальное направление поддерживающей деятельности.

Основные периоды развития семьи и функции членов семьи.

Модели взаимодействия с родителями: Адлеровская модель, учебно-теоретическая, чувственной коммуникации, модель, основанная на трансакционном анализе, групповых консультаций. Сравнительная характеристика моделей.

Методика и методика проведения родительских собраний. Формы передачи педагогических знаний родителям.

Индивидуальная работа с родителями.

Работа в социуме. Проектирование образовательного пространства.

Проект “Город-как-школа”. Взаимодействие с руководителями кружков, секций, творческих мастерских.

Детские подростковые организации.

Задания для самостоятельной работы педагогов.

1. Разработать варианты содержания работы освобожденного классного воспитателя в социальном направлении для учеников определенного класса а) на четверть; б) на полугодие; в) на год.
2. Разработать систему психолого-педагогических тренингов для групп детей с проблемами а) общения; б) самопринятия; в) выбора цели, средств, определения смысла деятельности.

Тема 8.5. Организационное направление поддерживающей деятельности.

“Педагогика мероприятий” как признак низкоэффективной, формально-бюрократической педагогики.

Идея и практика коллективной творческой деятельности.

Инновационное понимание смысла “классного часа”. Активные формы проведения внеклассной работы: диспуты, дебаты, интеллектуальные аукционы, тренинги, моделирование ситуаций телевизионных программ, творческие шоу, балы. Методика подготовки, проведения, анализа.

Природа как фактор воспитания. Воспитательное значение походов, методика их организации.

Задания для самостоятельной работы педагогов.

1. Разработать варианты содержания работы освобожденного классного воспитателя в организационном направлении для учеников определенного класса а) на четверть; б) на полугодие; в) на год.
2. Разработать 2 разножанровых сценария: диспута, дебатов, интеллектуального шоу, творческого шоу, бала и т.п. Например, диспута и бала; дебатов и творческого шоу и т.д.

Тема 9. Сферы педагогической поддержки

Сфера “Здоровье”. Физическое и психическое здоровье ребенка. Педагогическая поддержка в кризисных состояниях. Профилактика наркомании. Релаксационные мероприятия в школьном режиме.

Сфера “Общение”. Понятие жизненных сценариев. Принятие другого в общении.

Сфера “Творчество”. Педагогическая поддержка формирования мотивации достижения.

Сфера “Учение” (повторение материала).

Сфера “Досуг” (повторение материала).

Особенности работы воспитателя в каждой из сфер.

Задания для самостоятельной работы педагогов.

1. Составить подробные планы поддерживающей деятельности и конспекты одного внеклассного мероприятия по каждой из сфер.

Тема 10. Документация классного воспитателя.

Классические и инновационные приемы работы с традиционной документацией классного руководителя: личные дела учащихся, классный журнал, дневник учащегося. План воспитательной работы, его структура, приемы разработки и заполнения.

Инновационная документация. Индивидуально-психологические карты учащихся. Их структура. Приемы работы с психолого-педагогическими картами.

Рабочая тетрадь, ее структура. Тетрадь как план работы, записная книжка. Приемы работы с содержанием рабочей тетради: анализ, рефлексия проблемы, планирование.

Задания для самостоятельной работы педагогов.

1. Изучить структуру традиционных документов, способы ведения личных дел учащихся, классного журнала, дневников учащихся.
2. Проанализировать существующий план воспитательной работы классного руководителя, сравнив его с возможным планом работы освобожденного классного воспитателя.
3. Ввести во вверенном классе индивидуально-психологические карты учащихся, постоянно работая с ними впоследствии.
4. Вести рабочую тетрадь куратора. На семинаре продемонстрировать умение использовать тетрадь как источник данных для анализа, рефлексии проблемы, планирования дальнейшей работы, записную книжку.

4.3. Примерная тематика творческих работ и проектов классных воспитателей

1. Идея свободы, сотрудничества, развития в современном образовании.
2. Основные процессы самости: цели, динамика, результаты.
3. Отличие педагогической поддержки от воспитания.
4. Педагогическая поддержка в зарубежных школах.
5. Сравнительный анализ инновационных и традиционных концепций воспитания.
6. Сходство и различия понятий: Забота. Защита. Помощь. Поддержка. Педагогическое сопровождение. Их динамика.
7. Классный воспитатель как основной носитель поддерживающей деятельности.
8. Педагогическая поддержка самореализации. (Варианты: самоопределения, самоконтроля и других составляющих самости).
9. Взаимодополнение, взаимосвязь процессов самости, их “спиральный” характер..
10. Опыт становления функциональных обязанностей классного воспитателя.
11. Командный принцип педагогической поддержки.
12. Планирование работы классного воспитателя.
13. Методы работы классного воспитателя с документацией.
14. Наиболее эффективные модели взаимодействия с родителями.
15. Индивидуальная работа с родителями.
16. Методика проведения родительских собраний.
17. Психологическое направление поддерживающей деятельности (Варианты направлений: индивидуально-консультирующее, координирующее, социальное, организационное).
18. Педагогическая поддержка социально и педагогически запущенных детей.
19. Педагогическая поддержка становления умения разрешать конфликтные ситуации.
20. Приемы работы с содержанием рабочей тетради куратора.
21. Содержание, методы и приемы педагогической поддерживающей деятельности в сфере “Здоровье” (Варианты: “Досуг”, “Учение”, “Культура”, “Творчество”, “Общение”).

4.4. Примерная система педагогических совещаний по теме «Педагогическая поддержка

как концептуальная и методическая основа педагогической деятельности».

Тематика школы педагог. наук	Тематика педагог.советов	Совещания при директоре
1 год, 1 полугодие		
Педагогическое осмысление феномена помощи и поддержки. Этапы работы педагога по педагогической поддержке ребенка	Педагогическая поддержка как реальность современного образования	Разработка концепции и технологии педагогической поддержки применительно к условиям конкретного образовательного учреждения
Система педагогической поддержки за рубежом		Создание Совета по развитию системы педподдержки; разработка положения о Совете.
Препятствия и противоречия как движущая сила становления самости человека		Координация деятельности специалистов внешнего уровня (психологи, логопеды, инспекторы по опеке и попечительству и т.д.)
Проектировочная игра «проектирование модели системы педподдержки в условиях конкретной школы»		Решение вопроса об экспериментальном статусе школы Разработка подпрограммы «Мониторинг изучения проблем детей»
1 год, 2 полугодие		
Сотрудничество как основная идея педподдержки	Школьники, родители, сотрудники администрации как равноправные субъекты педагогической поддержки	Активизация процесса позиционного самоопределения педагогов в педагогике поддержки за счет внутренних ресурсов школы
Детская группа и лидер задачи со=деятельности		Утверждение технологии построения продуктивного сообщества субъектов педподдержки в школе.
Технология построения продуктивного сообщества субъектов поддержки	Процесс реализации проектов педагогической поддержки в условиях конкретного образовательного учреждения	Пересмотр и утверждение новых должностных обязанностей сотрудников.
Публичное представление первых самостоятельных шагов как запуск системы поддержки		Подведение итогов первого года эксперимента.
Изменение должностных обязанностей сотрудников в связи с работой по педподдержке		
2 год, 1 полугодие		
Международные программы продуктивного обучения,	Возможности внедрения идей	Разработка механизма привязки модели «Город как школа» к условиям конкретного

индивидуализированного обучения.	продуктивного индивидуализированного образования в практику работы	образовательного учреждения
Опыт российских образовательных учреждений в переходе от традиционного образования к продуктивному.		Решение вопроса о включении школы в число участников российского проекта «Город как школа»
Проектировочная игра «модель «Город как школа» в условиях нашей школы»		Рассмотрение вопроса о возможности международного сотрудничества в области реализации проекта
2 год, 2 полугодие		
Адаптация учебных программ к проекту «Город-как-школа»		Экспертиза инновационных модулей педподдержки
Разработка модели продуктивной организации свободного времени подростков и молодежи.	Модель продуктивной организации свободного времени подростков и молодежи.	Утверждение модели продуктивной организации свободного времени подростков и молодежи.
		Координация приложения сил взаимодействующих лиц и организаций по внедрению модели в практику образования
Выработка рекомендаций по профориентации молодежи (молодежные фирмы и проекты)	Процесс реализации проекта «Город как школа» в условиях конкретной школы:	Утверждение программ представляемых на соискание грантов в области продуктивного индивидуализированного образования и педподдержки
Публичное представление первых самостоятельных шагов в области продуктивного образования	проблемы и перспективы	Подведение итогов второго года эксперимента.
3 год, 1 полугодие		
Философия регионального проекта продуктивного индивидуализированного обучения	Региональная модель продуктивного	Разработка механизма действия региональной модели продуктивного индивидуализированного образования.

Компьютерная поддержка самовоспитания и самодиагностики, эффективности процессов самости, педагогического мониторинга.	индивидуализированного образования	Решение вопроса о создании методического обеспечения деятельности педагогов по реализации модели, в том числе нормативной документации.
Проектировочная игра: «региональная модель продуктивного индивидуализированного образования»		Рассмотрение вопроса о возможности международного сотрудничества в области реализации проекта
		Утверждение положения о проведении областного семинара по вопросу региональной модели продуктивного индивидуализированного образования.
3 год, 2 полугодие		
Понятие социальной и профессиональной мобильности педагогов и учеников	Проблемы обеспечения социальной и профессиональной мобильности педагогов и учеников	Экспертиза инновационных модулей педподдержки
Аспекты формирования у воспитанников доминанты на самосовершенствование.		Создание условий для обеспечения социальной и профессиональной мобильности педагогов и учеников
		Организационные вопросы проведения областного семинара по вопросу региональной модели продуктивного индивидуализированного образования
Творческие отчеты сотрудников о реализации педагогической поддержки в области продуктивного индивидуализированного образования	Перспективы создания гибкой, открытой развивающейся системы индивидуализированного образования	Утверждение программы обеспечения опережающего развития школы как сферы самореализации растущих граждан
Деловая игра: выработка рекомендаций администрации по созданию условий для саморазвития педагогического коллектива		Подведение итогов третьего года эксперимента.

Заключение

Как Вы могли убедиться, в данном методическом пособии не были затронуты такие традиционные для классного воспитателя вопросы как внеклассная работа, проведение

классных часов, экскурсий и т.п. (мы относим их к организационному направлению деятельности классного воспитателя). Это было сделано нами с определенным умыслом.

Мы поставили своей целью в первую очередь рассмотреть вопросы основных подходов к взаимоотношениям субъектов образования, и показать, что все формы, все содержание работы классного воспитателя исходит исключительно из его отношения к РЕБЕНКУ КАК ЦЕНТРУ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ.

Эта посылка формирует и педагогическое кредо классного воспитателя, и его отношение к составлению и работе с документацией, и его работу с коллегами и родителями. На ней зиждется и административное сопровождение поддерживающей деятельности.

Удачи всем!

Рекомендуемая литература

1. Александрова Е.А., Игнатъева Е.А., Паринова Г.К. Подбор классных воспитателей: уровневая шкала и оценочный лист готовности /«Директор школы», № 2, М., 2002. С.21-26.
2. Анохина Т.В. Тьютор – это помощь, поддержка, защита. //Директор школы , № 4, М., 1995.
3. Бурмистрова М.Н., Паринова Г.К., Черняева Т.Н. Педагогическая практика в школе. Учебно-методическое пособие. – Саратов: ЗАО «Сигма-плюс», 2002, - 68с.
4. Газман О.С. Профессия – гуманист. // Директор школы , №1, М., 1993.;
5. Газман О.С., Иванов А.В. Памятка освобожденному классному руководителю (классному воспитателю). Классный руководитель, М., 1991. С.21.;
6. Газман О.С.. Иванов А.В. Содержание и опыт работы освобожденного классного руководителя (классного воспитателя). Методические рекомендации. – М.: Инноватор, 1992. С.68.;
7. Коваленко Е. На взаимном интересе и доверии //Директор школы , №5, М., 1996.;
8. Крылова Н.Б., Александрова Е.А. Очерки понимающей педагогики. «Народное образование», М., 2002.
9. Маленкова Л.И. Воспитание в современной школе. Книга для учителя-воспитателя. – М.: Педагогическое общество России, Издательский Дом «Ноосфера», 1999. – с.300.
10. Методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя в общеобразовательных учреждениях. Приложение к письму Минобразования России от 21 июня 2001г. № 480/30 – 16.
11. Михайлова Н.Н., Юсфин С.М. Педагогика поддержки: Учеб-метод. пособие. М., 2001.; Юсфин С.М.,
12. Поляков С.Д. Деятельность классного воспитателя. Памятки, упражнения, опыт. Выпуск 3. Ульяновск, 1996.
13. Поляков С.Д. О новом воспитании. М., 1990.
14. Поляков С.Д. Психопедагогика воспитания: Опыт популярной монографии с элементами учебного пособия и научной фантастики. М., 1996.
15. Селевко Г.К. Технологии педагогических советов. /Школьные технологии, № 3, 1998.
16. Фролова Т.В. Индивидуальная поддержка школьников //Воспитательная система школы: проблемы управления. Очерки прагматической теории. М., 1997. С.44.
17. Фролова Т.В. Человек, к которому могут обратиться дети. //Директор школы , №1, М., 1997, С.21.